

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

СОГЛАСОВАНО:

Представитель трудового коллектива

М.В. Царева

«25» ноября 2019 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

«Моск Ректор

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ

ИНСТИТУТ»

А.И. Салов

2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета

НОЧУ ВО МЭИ

(протокол от «25» ноября 2019 г.

№ 4)

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ

Москва, 2019

1. Общие положения

1.1. Отдел управления качеством (далее – отдел) является структурным подразделением Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский экономический институт» (далее по тексту – Институт).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, Уставом Института, локальными нормативными актами Института, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом президента Института.

1.4. Структуру, численность и штатное расписание Отдела утверждает Президент НОЧУ ВО «МЭИ».

1.5. Отдел в своей деятельности непосредственно подчиняется первому Проректору.

1.6. Отдел возглавляет начальник отдела, принимаемый на работу и освобождаемый от должности приказом Президента НОЧУ ВО «МЭИ».

1.7. Начальник отдела или лицо, исполняющее его обязанности, имеют право подписи документов, направляемых от имени отдела по вопросам, входящим в его компетенцию.

1.8. Условия труда работников Отдела определяются трудовыми договорами, заключаемыми каждым работником, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, другими локальными нормативными актами Института.

1.8 Обязанности, права и ответственность работников Отдела устанавливаются должностными инструкциями.

1.9. Положение об Отделе и вносимые в него дополнения и изменения утверждаются Ректором НОЧУ ВО «МЭИ».

1.10. Отдел руководствуется в своей работе требованиями международных стандартов в области систем менеджмента качества (Гост ISO 9001-2011, Стандартами и Директивами для Агентств Гарантии Качества в Высшем Образовании на Территории Европы), Политикой руководства в области качества, другими нормативными документами по управлению качеством.

2. Основные цели и задачи Отдела

2.1. Основными целями отдела управления качеством качества являются:

- повышение эффективности и качества образовательной и научно-технической деятельности на основе внедрения СМК;
- управление процессами СМК НОЧУ ВО «МЭИ»;
- содействие подразделениям Института в выполнении и использовании реальных возможностей совершенствования эффективности и качества их деятельности.

2.2 Основными задачами отдела менеджмента качества являются:

3.2. Основные задачи, решаемые ОККОП, состоят в следующем:

- обеспечение методической и аналитической поддержки деятельности подразделений Института (кафедр, отделов и др.) в области качества;
- разработка нормативно-технической документации системы обеспечения качества образовательной деятельности;
- разработка системы для проведения внутренней оценки деятельности кафедр и научно-педагогических работников образовательной организации в области обеспечения качества подготовки;
- планирование в области обеспечения качества образования на основе анализа и оценки деятельности подразделений Института;

- разработка документации системы управления качеством образовательной и научной деятельности;
- оценка удовлетворенности обучающихся института и анализ результатов;
- проведение тестирования для подготовки к различным формам аттестации.

3. Функции Отдела

В соответствии с поставленными задачами, указанными в пункте 2.2. настоящего Положения, Отдел выполняет следующие функции:

3.1. осуществляет организацию работ и проведение мероприятий в сфере контроля качества подготовки выпускников НОЧУ ВО «МЭИ»; организацию и координацию работ по созданию и совершенствованию системы оценки качества образования; методическое и информационное обеспечение руководства Института по вопросам, входящим в компетенцию отдела; информационное сопровождение и мониторинг процедур контроля качества образовательного процесса; информирование коллектива Института и его подразделений по вопросам контроля качества образования;

3.2 организует работу по разработке нормативных документов системы управления качеством образовательной деятельности НОЧУ ВО «МЭИ» и совершенствованию технологий контроля качества образования; по комплексному анализу результатов контроля качества и обеспечению единых требований при проведении вступительных испытаний и аттестации выпускников; по проведению тематических семинаров и совещаний;

3.3 взаимодействует с органами управления НОЧУ ВО «МЭИ»;

3.4 готовит оперативные и аналитические материалы, справки для первого проректора и руководства учебного управления о состоянии и направлениях совершенствования системы контроля качества образовательного процесса в Институте;

3.5 участвует в мероприятиях по реализации приказов, распоряжений и писем Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере управления и контроля качества образовательного процесса; в мероприятиях по созданию общеуниверситетской образовательной информационной среды в части обеспечения контрольных процедур;

3.6. обеспечивает рассмотрение обращений преподавателей, сотрудников и студентов по вопросам контроля образовательного процесса; сбор, накопление и обработку отчетности и иной информации.

3.8. готовит материалы для совещаний, проводимых руководством со специалистами подразделений Института, по вопросам функционирования системы менеджмента качества образования;

3.9. реализует перечисленные функции в условиях, предусмотренные правилами и нормами охраны труда, внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

3.10. выполняет другие поручения руководства по профилю своей работы.

4. Права и обязанности Отдела

4.1. Права и обязанности начальника и сотрудников отдела определяются действующим законодательством РФ, Уставом НОЧУ ВО «МЭИ», должностными инструкциями и иными локальными актами Института.

4.2. При решении возложенных на подразделение задач сотрудники отдела имеют право:

4.2.1. запрашивать и получать от структурных подразделений НОЧУ ВО «МЭИ» материалы и информацию, связанные с решением его задач и функций;

4.2.2. использовать предоставленные подразделению информационные и материальные ресурсы;

4.2.3. привлекать к работе отдела сотрудников других подразделений Института по согласованию с руководством подразделений;

4.2.4. вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению системы менеджмента качества в Институте.

5. Ответственность

5.1. Начальник и сотрудники отдела несут ответственность за:

5.1.1. несоблюдение требований действующих нормативных документов, приказов и распоряжений президента и ректора;

5.1.2. невыполнение мероприятий, предусмотренных планами НОЧУ ВО «МЭИ» и отдела;

5.1.3. неполное, некачественное или несвоевременное предоставление отчетности.

5.2. Должностные лица отдела несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами НОЧУ ВО «МЭИ» и положениями заключенных с ними трудовых договоров.

6. Взаимодействие Отдела с другими структурными подразделениями

6.1. Отдел решает возложенные на него задачи во взаимодействии с руководством Института, факультетами, кафедрами и другими подразделениями Института, включенными в организационную структуру системы менеджмента качества.

6.2. Отдел взаимодействует с внешними сторонами по вопросам, касающимся системы менеджмента качества.

7. Заключительные положения

7.1. Положение об Отделе утверждается в 2-х экземплярах, один из которых хранится в Ректорате, второй - в отделе кадров.

Копия Положения направляется в Отдел.

7.2. Датой введения Положения об Отделе является дата утверждения Ректором НОЧУ ВО «МЭИ».

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Ученого совета НОЧУ ВО «МЭИ» и утверждаются ректором Института.