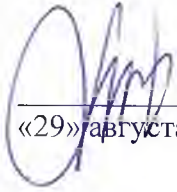


СОГЛАСОВАНО:  
Представитель работников



М.В. Царева  
«29» августа 2024 г.

ОДОБРЕНО  
на заседании Ученого совета  
НОЧУ ВО «МЭИ»  
(протокол от «29» августа 2024 г. № 1)

## ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАБОРАТОРИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

### 1. Общие положения

1.1. Положение о лаборатории научно-исследовательских работ (далее - Положение) конкретизирует статус структурного подразделения, основные цели и задачи, функции, права, обязанности и ответственность лаборатории научно-исследовательских работ Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский экономический институт» (далее – НОЧУ ВО «МЭИ», Институт).

1.2. Лаборатория научно-исследовательских работ (далее по тексту – Лаборатория) является структурным подразделением НОЧУ ВО «МЭИ».

1.3. Лаборатория в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Института, локальными нормативными актами Института, а также настоящим Положением.

1.4. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом президента Института.

1.5. Структуру, численность и штатное расписание Лаборатории утверждает Президент НОЧУ ВО «МЭИ».

1.6. Лаборатория в своей деятельности непосредственно подчиняется Президенту, Ректору, первому проректору и проектору по научной работе и цифровизации НОЧУ ВО «МЭИ».

1.7. Лабораторию возглавляет заведующий лабораторией, принимаемый на работу и освобождаемый от должности приказом Президента НОЧУ ВО «МЭИ».

1.8. Иные работники Лаборатории принимаются на работу и освобождаются от должностей приказом Президента Института по представлению Заведующего лабораторией и (или) начальника отдела координации и научно-исследовательской деятельности.

1.9. Распределение обязанностей между работниками Лаборатории осуществляет Заведующий лабораторией.

1.10. Условия труда работников Лаборатории определяются трудовыми договорами, заключаемыми каждым работником, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, другими локальными нормативными актами Института.

1.11. Обязанности, права и ответственность работников Лаборатории устанавливаются должностными инструкциями.

1.12. Положение и вносимые в него дополнения и изменения утверждаются Ректором НОЧУ ВО «МЭИ».

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Основной целью Лаборатории является научно-исследовательская деятельность Института, внедрение в образовательный процесс результатов научно-исследовательской деятельности Института и развитие научного потенциала Института.

2.2. Основными задачами Лаборатории являются:

2.2.1. Организация и сопровождение научных исследований по направлениям подготовки, реализуемым в Институте, а также по комплексным междисциплинарным темам.

2.2.2 Организация и определение перспективных направлений научно-исследовательской деятельности, контроль над их проведением в Институте.

2.2.3. Повышение эффективности научно-исследовательской деятельности путем внедрения качественно новых форм и методов организации и проведения указанной деятельности.

2.2.4. Организация и контроль за научно-организационной деятельностью научно-педагогических работников Института – повышение их научной и научно-методической квалификации, участие в работе общественных организаций, экспертных, научно-редакционных и диссертационных советах, обеспечивающих рост

научного потенциала Института, его имидж в научном и научно-педагогическом сообществе.

2.2.5. Создание условий для повышения качества образовательного процесса путем инициирования активного использования результатов научных исследований.

2.2.6. Осуществление контроля за качеством научно-исследовательских материалов, учебных пособий, монографий, сборников научных трудов, издаваемых по итогам научно-исследовательских работ и рекомендуемых к внедрению в практику образования, в том числе в рамках деятельности Института.

2.2.7. Расширение международного научного сотрудничества с образовательными, научными организациями ближнего и дальнего зарубежья, научного сотрудничества с образовательными, научными организациями города Москвы, Московской области и других субъектов Российской Федерации.

2.2.8. Подготовка и реализация предложений по вопросам дальнейшего совершенствования научно-исследовательской деятельности Института на основе изучения тенденций и перспектив ее развития.

### **3. Функции**

3.1. В соответствии с поставленными задачами, указанными в пункте 2.2. настоящего Положения, Лаборатория:

3.1.1. Разрабатывает локальные правовые акты, регламентирующие научно-исследовательскую деятельность в Институте.

3.1.2. Ведет документацию, собирает статистические данные и готовит сводную отчетность по научно-исследовательской работе.

3.1.3. Помогает в оформлении официальной документации, входящей в состав конкурсных заявок.

3.1.4. Согласовывает со структурными подразделениями Института проект плана научно-исследовательской деятельности на календарный год и представляет его в установленный срок на утверждение Проректору по научной работе и цифровизации.

3.1.5. Составляет на основе данных, предоставляемых структурными подразделениями Института, отчет о научно-исследовательской деятельности и представляет его на утверждение Проректору по научной работе и цифровизации.

3.1.6. Координирует деятельность кафедр и других структурных подразделений Института по выполнению научно-исследовательской, научно-методической работы.

3.1.7. Координирует деятельность оргкомитетов по подготовке научно-практических мероприятий.

3.1.8. Организует или оказывает помощь в подготовке международных, всероссийских, межрегиональных, городских научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, вебинаров с участием в них научных и педагогических работников.

3.1.9. Осуществляет учет и регистрацию научных исследований и их результатов, проводимых по планам научно-исследовательской деятельности, предназначенных для внедрения в образовательный процесс и практическую деятельность.

3.1.10. Осуществляет сотрудничество с научными подразделениями учреждений высшего образования Российской Федерации и зарубежных стран с целью обмена опытом и проведения совместных научных мероприятий.

3.1.11. Информировать научных и педагогических работников Института о научно-практических мероприятиях, проводимых сторонними организациями.

3.1.12. Ведет информационную базу данных по научно-исследовательской деятельности Института.

3.1.13. Участвует в издательской деятельности Института.

3.1.14. Организует работу по трансляции и продвижению научно-исследовательских материалов, пособий, сборников научных трудов, издаваемых по итогам научно-исследовательских работ и рекомендуемых к внедрению в практику системы образования.

#### **4. Права и обязанности**

4.1. Права и обязанности Заведующего лабораторией и сотрудников Лаборатории определяются действующим законодательством РФ, Уставом НОЧУ ВО «МЭИ», должностными инструкциями и иными локальными актами Института.

4.2. При решении возложенных на подразделение задач работники Лаборатории имеют право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководителей и сотрудников структурных подразделений информацию по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории.

4.1.2. Осуществлять контроль своевременного и качественного выполнения работы, выполнения приказов, распоряжений, инструкций, рекомендаций вышестоящих организаций, решений Ученого совета Института.

4.1.3. Представлять интересы Института во всех внешних организациях по вопросам, связанным с деятельностью Института в части научно-исследовательской деятельности.

4.1.4. Участвовать в совещаниях по вопросам, отнесенным к ведению Лаборатории.

4.1.5. Вносить на рассмотрение непосредственного руководителя и руководства Института предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Лаборатории, в том числе по совершенствованию ее деятельности.

4.1.6. Привлекать по согласованию с руководством Института и руководителями структурных подразделений Института работников для подготовки проектов документов научно-исследовательского характера и осуществления иных мероприятий, связанных с организацией научно-исследовательской деятельности.

## **5. Ответственность**

5.1. Заведующий Лабораторией в пределах, определенных действующим трудовым законодательством, несет персональную ответственность за:

- своевременное и качественное выполнение Лабораторией задач и функций, предусмотренных настоящим Положением;
- выполнение мероприятий, предусмотренных планами НОЧУ ВО «МЭИ» и лабораторией;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в Лаборатории;
- соблюдение работниками Лаборатории трудовой дисциплины;
- сохранность документов Лаборатории;
- предоставление недостоверной информации по вопросам, входящим в его компетенцию;
- соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности;
- неполное, некачественное или несвоевременное предоставление отчетности.

5.2. Ответственность работников Лаборатории устанавливается должностными инструкциями.

## **6. Взаимодействие Лаборатории с другими структурными подразделениями**

6.1. Взаимодействие Лаборатории с другими структурными подразделениями НОЧУ ВО «МЭИ» определяется задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

6.2. Взаимодействие со структурными подразделениями Института не должно выходить за пределы компетенции Лаборатории, а также приводить к выполнению функций Лаборатории другими подразделениями.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение утверждается в 2-х экземплярах, один из которых хранится в Ректорате, второй-в отделе кадров.

Копия Положения направляется в Лабораторию.

7.2. Датой введения Положения является дата, утвержденная приказом Ректора НОЧУ ВО «МЭИ».

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на заседании Ученого совета НОЧУ ВО «МЭИ» и утверждаются приказом Ректора Института.