

Приложение № 6 к ОПОП высшего образования,
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция,
направленность (профиль) программы
«Государственно- правовой»



МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
Негосударственное образовательное частное
учреждение высшего образования



Утверждаю

Ректор НОЧУ ВО «МЭИ»

Т.Г. Тырина

«30» марта 2023 г.

Одобрено

Ученым советом

(протокол от 30 марта 2023 г. № 8)

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

**Б3.01 Государственный экзамен, включая подготовку к сдаче и сдачу
государственного экзамена**

(индекс и наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы

Государственно- правовой

Формы обучения

очная, очно-заочная, заочная

Типы задач профессиональной деятельности:

нормотворческий

Квалификация выпускника

бакалавр

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:
- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. №1011;

- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Порядком проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;

- учебными планами (очной, очно-заочной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Государственно- правовой»

Разработчик:
Заведующий кафедрой
Чижик А.П.
к.ю.н.



(подпись)
«24» марта 2023 г.

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена и утверждена на заседании кафедры правовых дисциплин «24» марта 2023 г. протокол №8.

Заведующий кафедрой
правовых дисциплин
Чижик А.П.
к.ю.н.



(подпись)
«24» марта 2023 г.

Содержание

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (далее – ГИА)	4
2. Место ГИА в структуре образовательной программы.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (включает перечень знаний, умений и навыков, соотнесенных с перечнем компетенций, формируемых в результате освоения образовательной программы)	4
4. Форма государственной итоговой аттестации	14
5. Объем ГИА в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся	14
5.1. Общая трудоемкость ГИА составляет	14
5.2. Распределение объема ГИА на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся	14
6. Структура и содержание государственной итоговой аттестации	15
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для обеспечения ГИА	65
8. Методические указания для обучающихся по подготовке к Государственному экзамену	67
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для обеспечения ГИА	68
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении ИА, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	69
11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА	69
12. Особенности организации ГИА для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	70
13. Оценочные материалы для проведения ГИА	72

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является установление степени соответствия уровня качества подготовки выпускника, завершившего освоение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, требованиям Федерального образовательного стандарта высшего образования.

Задачами ГИА являются:

- оценка уровня полученных знаний, умений и владений;
- оценка степени овладения выпускником универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- оценка степени готовности студента к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП ВО и типам задач профессиональной деятельности;
- оценка степени владения навыками профессиональной деятельности по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция;
- принятие решения о присвоении квалификации (степени) по результатам ГИА и выдаче выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации.

Государственная итоговая аттестация включает вопросы и критерии оценки по следующим дисциплинам учебного плана:

- Права человека и гражданина;
- Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации;
- Муниципальное право;
- Практикум по нормотворческой деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- комплексное междисциплинарное практическое задание

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части блока БЗ «Государственная итоговая аттестация» и состоит из Государственного экзамена, включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Форма контроля государственной итоговой аттестации – государственный экзамен.

3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе государственной итоговой аттестации определяется соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования соответствующим требованиям ФГОС ВО посредством установления сформированности следующих компетенций и демонстрации соответствующих им результатов обучения:

Универсальные компетенции:

Категория компетенции	Универсальная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять	ИУК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие
			ИУК-1.2	Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи

Категория компетенции	Универсальная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
		системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.3	Отличает при обработке информации факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы, в том числе с применением философских и социологических категорий.
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
			ИУК-2.2	Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1.	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
			ИУК-3.2.	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИУК-4.1.	Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный
			ИУК-4.2.	Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
			ИУК-4.3.	Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
			ИУК-4.4.	Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИУК-5.1	Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая философские, этические и социологические учения и категории
			ИУК-5.2	Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития
			ИУК-5.3	Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
			ИУК-5.4	Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные

Категория компетенции	Универсальная компетенция		Индикатор достижения компетенции		
	код	наименование	код	наименование	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1.	Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	
			ИУК-6.2.	Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	
	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1	Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности	
			ИУК-7.2.	Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности	
	Безопасность жизнедеятельности	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК-8.1.	Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
				ИУК-8.2.	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
Инклюзивная компетентность	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1.	Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья	
			ИУК-9.2.	Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья	

Категория компетенции	Универсальная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1.	Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
			ИУК-10.2.	Взвешенно осуществляет выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов
Гражданская позиция	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1.	Выбирает правомерные формы взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях
			ИУК-11.2.	Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

Общепрофессиональные компетенции:

Категория компетенции	Общепрофессиональная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
Юридический анализ	ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ИОПК – 1.1.	Анализирует основные закономерности формирования, функционирования и развития государства и права зарубежных стран
			ИОПК – 1.2.	Анализирует основные закономерности формирования, функционирования и развития государства и права в России
			ИОПК – 1.3.	Анализирует наиболее фундаментальные теоретические закономерности формирования, функционирования и развития государственно-правовых институтов
			ИОПК – 1.4.	Использует основные закономерности формирования, функционирования и развития права в практической деятельности
			ИОПК – 1.5.	Анализирует основные закономерности формирования, функционирования и развития международного права, как особой правовой системы
Решение юридических проблем	ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИОПК – 2.1.	Применяет материальные и процессуальные нормы Конституционного права при решении задач профессиональной деятельности
			ИОПК – 2.2.	Применяет материальные и процессуальные нормы экологического права при решении задач профессиональной деятельности
			ИОПК – 2.3.	Применяет материальные и процессуальные нормы земельного права при решении задач профессиональной деятельности
			ИОПК –	Применяет материальные и процессуальные нормы

Категория компетенции	Общепрофессиональная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
			2.4.	Административного права при решении задач профессиональной деятельности
		ИОПК – 2.5.	Применяет материальные и процессуальные нормы предпринимательского права при решении задач профессиональной деятельности	
		ИОПК – 2.6.	Применяет материальные и процессуальные нормы права социального обеспечения при решении задач профессиональной деятельности	
		ИОПК – 2.7.	Применяет нормы уголовного права при решении задач профессиональной деятельности	
		ИОПК – 2.8.	Применяет материальные и процессуальные нормы различных отраслей права в ходе практической деятельности	
		ИОПК – 2.9.	Применяет материальные и процессуальные нормы семейного права при решении задач профессиональной деятельности	
		ИОПК – 2.10.	Применяет материальные и процессуальные нормы трудового права при решении задач профессиональной деятельности	
		ИОПК – 2.11.	Применяет нормы Гражданского права при решении задач профессиональной деятельности	
		ИОПК – 2.12.	Применяет нормы Гражданского процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	
		ИОПК – 2.13.	Применяет нормы уголовно-процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	
		ИОПК – 2.14.	Применяет материальные и процессуальные нормы финансового права при решении задач профессиональной деятельности	
		ИОПК – 2.15.	Применяет нормы Арбитражного процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	
		ИОПК – 2.16.	Применяет материальные и процессуальные нормы налогового права при решении задач профессиональной деятельности	
		ИОПК – 2.17.	Применяет материальные и процессуальные нормы международного частного права при решении задач профессиональной деятельности	
Юридическая экспертиза	ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИОПК – 3.1.	Осуществляет юридическую экспертизу нормативных правовых актов
			ИОПК – 3.2.	Участствует в практической экспертной юридической деятельности
			ИОПК – 3.3.	Разбирается в основных видах криминалистических экспертиз, порядке их назначения и проведения
Толкование права	ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права	ИОПК – 4.1.	Разбирается в основных способах и приёмах профессионального толкования норм права
			ИОПК – 4.2.	Осуществляет профессиональное толкование норм Конституционного права
			ИОПК – 4.3.	Осознаёт юридическую природу и значимость толкования Конституции, осуществляемого

Категория компетенции	Общепрофессиональная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
				Конституционным Судом РФ
			ИОПК – 4.4.	Осуществляет профессиональное толкование норм уголовного закона
			ИОПК – 4.5.	Осуществляет профессиональное толкование норм права социального обеспечения
			ИОПК – 4.6.	Понимает сущность деятельности органов и организаций социального обеспечения, направленной на установление содержания правовых норм
			ИОПК – 4.7.	Толкует нормы права в ходе практической деятельности
			ИОПК – 4.8.	Осуществляет профессиональное толкование норм международного права
			ИОПК – 4.9.	Осознаёт роль и значение толкования норм международного права, осуществляемого международными органами и организациями, а также самими участниками международных отношений
Юридическая аргументация	ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ИОПК – 5.1.	Логически верно, аргументированно и ясно строит устную и письменную речь на государственном языке Российской Федерации
			ИОПК – 5.2	Логически верно, аргументированно и ясно строит деловое общение
			ИОПК - 5.3	Логически верно, аргументированно и ясно строит устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
			ИОПК - 5.4	Логически верно, аргументированно и ясно строит письменную речь при составлении жалоб, представлений и иных процессуальных документов, а также устную судебную речь в уголовном процессе
			ИОПК - 5.5.	Логически верно, аргументированно и ясно строит письменную речь при составлении исковых заявлений, жалоб и иных процессуальных документов, а также устную судебную речь в гражданском процессе
			ИОПК - 5.6.	Логически верно, аргументированно и ясно строит письменную речь при составлении исковых заявлений, жалоб и иных процессуальных документов, а также устную судебную речь в арбитражном процессе
Юридическое письмо	ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ИОПК – 6.1.	Применяет основные требования и правила подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
			ИОПК – 6.2.	Осознаёт сущность о содержание основных стадий нормотворческого процесса
			ИОПК – 6.3.	Принимает участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
Профессиональная этика	ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том	ИОПК – 7.1.	Соблюдает основы профессиональной морали, морально-нравственные качества работников юридического профиля, а также антикоррупционные стандарты поведения

Категория компетенции	Общепрофессиональная компетенция		Индикатор достижения компетенции	
	код	наименование	код	наименование
		числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ИОПК – 7.2.	Использует основы юридической экспертизы нормативно-правовых актов в части обеспечения антикоррупционных стандартов поведения
	ИОПК – 7.3.		Соблюдает принципы этики юриста в практической деятельности	
	ИОПК – 7.4.		Соблюдает основы криминалистической этики, а также этики производства следственных действий и производства судебных экспертиз	
	ИОПК – 7.5.		Соблюдает этические основы предупреждения преступности, а также индивидуальной профилактики преступлений, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	
Информационные технологии	ОПК-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ИОПК- 8.1.	Эффективно получает юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных
			ИОПК- 8.2.	Решает задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
			ИОПК- 8.3.	Решает задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
	ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-9.1	При решении задач профессиональной деятельности использует современные информационные технологии и понимает принципы их работы
			ИОПК- 9.2.	Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает современные информационные технологии
			ИОПК- 9.3.	Демонстрирует навыки применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции:

Тип задач профессиональной деятельности и	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
нормотворческий	ПК-1 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИПК-1.1. Имеет представление о требованиях, предъявляемых к законопроекту, а также об основных стадиях законодательного процесса	<i>Анализ опыта требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым на рынке труда, обобщение опыта и проведения консультация с потенциальными работодателями</i>
		ИПК-1.2. Принимает участие в правотворческой деятельности государственных органов и органов местного самоуправления	
		ИПК-1.3. Самостоятельно разрабатывает проекты нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	
нормотворческий	ПК-2 Способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	ИПК-2.1. Обеспечивает в процессе выполнения должностных обязанностей уважение чести и достоинства личности, соблюдение и защиту прав и свобод человека и гражданина	<i>Анализ опыта требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым на рынке труда, обобщение опыта и проведения консультация с потенциальными работодателями</i>
		ИПК-2.2. Обеспечивает соблюдение и защиту прав и свобод человека и гражданина	
		ИПК-2.3. Обеспечивает уважение чести и достоинства личности, а также соблюдение и защиту прав и свобод человека и гражданина в процессе организации и проведения выборов и референдумов	
		ИПК-2.4. Осуществляет разработку нормативных правовых актов с учётом уважения чести и достоинства личности, а также соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина	
		ИПК-2.5. Осуществляет профессиональную деятельность на основе уважения чести и достоинства личности, а также соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина	
		ИПК-2.6. Обеспечивает соблюдение и защиту прав и свобод человека и гражданина, а также уважения чести и достоинства личности в ходе практической деятельности	
нормотворческий	ПК-3 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ИПК-3.1. Выполняет должностные обязанности лиц по обеспечению соблюдения законодательства субъектами права	<i>Анализ опыта требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым на рынке труда, обобщение опыта и проведения консультация с потенциальными работодателями</i>
		ИПК-3.2. Обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере обеспечения и защиты прав и свобод человека и гражданина	
		ИПК-3.3. Обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права в процессе организации и проведения выборов и референдумов	
		ИПК-3.4. Обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере организации и деятельности местного самоуправления	
		ИПК-3.5. Обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации в таможенной сфере	

Тип задач профессиональной деятельности и	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>ИПК-3.6. Осуществляет деятельность по обеспечению соблюдения действующих правовых норм</p> <p>ИПК-3.7. Осуществляет мероприятия, направленные на обеспечение соблюдения законодательства РФ субъектами права</p> <p>ИПК-3.8. В ходе практической деятельности обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	
нормотворческий	<p>ПК-4 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>ИПК-4.1. Осуществляет необходимые юридические действия в сфере организации и деятельности местного самоуправления</p> <p>ИПК-4.2. ИПК-4.1. Осуществляет необходимые юридические действия в таможенной сфере</p> <p>ИПК-4.3. Осуществляет меры по принятию решений и совершению юридических действий в соответствии с законодательством Российской Федерации</p> <p>ИПК-4.4. Демонстрирует способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующими правовыми нормами</p> <p>ИПК-4.5. В ходе практической деятельности принимает решения и совершает необходимые юридические действия</p>	<p><i>Анализ опыта требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым на рынке труда, обобщение опыта и проведения консультация с потенциальными работодателями</i></p>
нормотворческий	<p>ПК-5 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</p>	<p>ИПК-5.1. Демонстрирует способность юридически верно интерпретирования фактов и обстоятельств, с которыми закон связывает возникновение парламентских правоотношений</p> <p>ИПК-5.2. Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение избирательных правоотношений</p> <p>ИПК-5.3. Демонстрирует способность юридически верно интерпретирования фактов и обстоятельств, с которыми закон связывает возникновение правоотношений</p> <p>ИПК – 5.4. Юридически правильно квалифицирует факты и обстоятельства, с которыми закон связывает возникновение правоотношений.</p>	<p><i>Анализ опыта требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым на рынке труда, обобщение опыта и проведения консультация с потенциальными работодателями</i></p>
нормотворческий	<p>ПК-6 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	<p>ИПК-6.1. Демонстрирует способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в нормативно-правовых актах органов государственной власти и органов местного самоуправления</p> <p>ИПК-6.2. Использует способы правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p> <p>ИПК-6.3. В ходе практической деятельности использует способы правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>	<p><i>Анализ опыта требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым на рынке труда, обобщение опыта и проведения консультация с потенциальными работодателями</i></p>

4. Форма государственной итоговой аттестации

Форма государственной итоговой аттестации: государственный экзамен, включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена

5. Объем ГИА в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся

5.1. Общая трудоемкость ГИА составляет:

зачётных единиц (324 часа, что составляет 6 календарных недель), включая подготовку и сдачу государственного экзамена.

Сроки проведения ГИА устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

5.2. Распределение объема ГИА на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся

очная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	4 курс 8 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем:			
лекции (Л)		10	10
практические занятия (ПЗ)		-	-
лабораторные работы (Лаб)		-	-
экзамен (Э)		-	-
зачет с оценкой (Зо)		-	-
курсовая работа (проект) (КР)		-	-
расчетно-графическая (контрольная) работа		-	-
консультация		4	4
Государственный экзамен		9	9
Самостоятельная работа обучающихся - всего		301	301
Форма промежуточного контроля:			
Общая трудоемкость дисциплины:	9	324	324

очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	5 курс 9 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем:			
лекции (Л)		10	10
практические занятия (ПЗ)		-	-
лабораторные работы (Лаб)		-	-
экзамен (Э)		-	-
зачет с оценкой (Зо)		-	-
курсовая работа (проект) (КР)		-	-
расчетно-графическая (контрольная) работа		-	-
консультация		4	4
Государственный экзамен		9	9
Самостоятельная работа обучающихся - всего		301	301
Форма промежуточного контроля:			
Общая трудоемкость дисциплины:	9	324	324

заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	5 курс 9 семестр
Контактная работа обучающихся с преподавателем:			
лекции (Л)		10	10
практические занятия (ПЗ)		-	-
лабораторные работы (Лаб)		-	-
экзамен (Э)		-	-
зачет с оценкой (Зо)		-	-
курсовая работа (проект) (КР)		-	-
расчетно-графическая (контрольная) работа		-	-
консультация		4	4
Государственный экзамен		9	9
Самостоятельная работа обучающихся - всего		301	301
Форма промежуточного контроля:			
Общая трудоемкость дисциплины:	9	324	324

6. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА «ПРАВА ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА»

«Права человека и гражданина» является дисциплиной, которая предполагает формирование и развитие у студентов мировоззрения и правового сознания, основанного на убежденности в необходимости неуклонного признания и соблюдения прав и свобод человека и гражданина, формирование у студентов компетенций, необходимых и достаточных для осуществления профессиональной деятельности в правоохранительных органах, а также осуществления правозащитной и экспертно-консультационной деятельности по вопросам обеспечения прав и свобод человека и гражданина.

Изучение дисциплины предполагает формирование у студентов всестороннего представления о природе, характере, специфике прав и свобод человека и гражданина, их национальных и международных гарантиях, способах защиты, а также выработку навыков соблюдения прав человека и гражданина при разрешении конкретных правовых ситуаций.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- формирование знаний о системе прав и свобод человека и гражданина;
- изучение основ правового статуса личности в Российской Федерации;
- формирование представлений о содержании правового механизма защиты прав человека;
- овладение навыками анализа текстов международных и внутригосударственных нормативных правовых актов, устанавливающих права и свободы человека и гражданина.

ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА «ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ПРАВО И ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

«Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации» является дисциплиной которая предполагает формирование у обучающихся комплексной системы знаний об избирательном праве и избирательном процессе, а также формирование у студентов профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для профессиональной деятельности в процессе организации и проведения выборов и референдумов.

Задачи дисциплины:

- ознакомить обучающихся с понятием и источниками избирательного права;

- рассмотреть виды избирательных систем;
- изучить статус избирательных комиссий;
- проанализировать стадии избирательного процесса;
- рассмотреть порядок разрешения избирательных споров и привлечения к ответственности.

ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА «МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО»

«Муниципальное право» является дисциплиной которая направлена на уяснение основных муниципальных правовых институтов, взаимосвязей между ними, изучение сущности и форм осуществления местного самоуправления, правовых, территориальных, организационных, экономических основ местного самоуправления.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- ознакомление с основными понятиями, категориями и институтами муниципального права;
- изучение историко-теоретических, экономических и правовых основ местного самоуправления;
- изучение порядка поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы, основных прав и обязанностей муниципальных служащих, а также основ организации и деятельности органов местного самоуправления и их полномочий в различных сферах общественной жизни.

ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА «ПРАКТИКУМ ПО НОРМОТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»

«Практикум по нормотворческой деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» является дисциплиной направленной на формирование у обучающихся комплексной системы знаний о нормотворческой деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для профессиональной деятельности в сфере нормотворческой деятельности.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- формирование комплексной системы знаний о нормотворческой деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- изучение стадий законотворческого процесса;
- формирование у обучающихся навыков подготовки различных нормативных правовых актов.

Содержание курса по дисциплине «ПРАВА ЧЕЛОВЕКА И ГРАЖДАНИНА»

Тема 1. Теория прав человека. Права человека в истории политико-правовой мысли

Права человека как наука. Предмет науки прав человека. Методы науки прав человека: системный, сравнительный, логический. Этапы формирования науки прав человека. Факторы, определяющие необходимость выделения самостоятельной науки – теории прав человека.

Права человека как учебная дисциплина. Понятие и многообразие определения предмета учебной дисциплины «Права человека». Цели и задачи учебной дисциплины «Права человека».

Развитие гуманистической концепции прав и свобод человека. Предпосылки появления и содержание Великой хартии вольностей 1215 г.

Зарождение и развитие идей прав и свобод человека в Средние века. Проблема прав и свобод в работах мыслителей нового времени: Т. Гоббс, Г. Гроций, Д. Локк, С. Пуфендорф. Habeas Corpus Act (1679) и Билль о правах (1689).

Взгляды и идеи прав и свобод человека в период французской революции: Ш. Монтескье, Ж.-Ж Руссо, Д. Дидро, Вольтер. Декларация прав человека и гражданина 1789 г.

Формирование концепции прав и свобод человека под воздействием взглядов И. Канта, Г. Гегеля, К. Маркса и др.

Права человека в дореволюционной России. Взгляды и идеи А.Н. Радищева, Б.Н. Чичерина, Н.А. Бердяева. Взгляды и идеи русских мыслителей консервативного направления: Н.М. Карамзин, С.С. Уваров, К.П. Победоносцев, В.С. Соловьев и др.

Права человека в советское время. Права человека после принятия Конституции РФ 1993 г.

Тема 2. Понятие прав и свобод человека. Принципы основных прав и свобод человека

Понятие и содержание прав человека. Многообразие понятий прав человека.

Содержание прав человека: нравственные аспекты, политический аспект, социально-экономический аспект, духовные аспекты, религиозные аспекты. Понятие и структура субъективного права человека.

Классификация прав человека. «Поколения» прав человека. Генерационное основание классификации прав человека.

Классификация прав человека по содержанию: личные (гражданские), политические, экономические, социальные и культурные права и свободы человека.

Классификация прав человека в зависимости от соподчиненности: основные и производные (дополнительные) права.

Классификация прав человека в зависимости от степени распространения: общие и специальные права.

Классификация в зависимости от характера субъектов: индивидуальные и коллективные. Классификация в зависимости от роли государства в осуществлении прав человека: негативные и позитивные права.

Классификация прав человека в зависимости от принадлежности лица к конкретному государству: права граждан государства, права иностранных граждан, права лиц с двойным гражданством (бипатридов), права лиц без гражданства (апатридов).

Понятие и содержание принципов прав человека.

Конституционные принципы прав человека. Принцип всеобщности и неотчуждаемости прав человека. Принцип единства прав, свобод и обязанностей человека. Принцип непосредственного действия прав и свобод. Принцип равноправия. Принцип разделения властей. Принцип государственной защиты прав и свобод.

Тема 3. Конституционные права, свободы и обязанности в Российской Федерации

Понятие основных (конституционных) прав и свобод человека и гражданина.

Юридические свойства конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Конституционные личные права и свободы человека и гражданина.

Конституционные политические права граждан.

Конституционные экономические, социальные и культурные права человека и гражданина.

Понятие обязанности. Конституционные обязанности человека и гражданина в России.

Классификация обязанностей: общие и конкретные.

Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина. Соблюдение

Конституции и законов.

Понятие и признаки правовых ограничений. Конституционные ограничения, их характеристика.

Основания, классификация конституционных ограничений прав и свобод.

Тема 4. Гарантии реализации прав и свобод человека в России

Гарантии прав человека: понятие и классификация. Понятие гарантии. Гарантии прав человека. Классификация гарантий.

Общие гарантии: социально-экономические гарантии, политические гарантии, идеологические (духовные) гарантии, организационные гарантии.

Юридические гарантии. Понятие юридических гарантий. Классификация юридических гарантий: конституционные, административные, административно-процессуальные, гражданско-процессуальные, гражданско-правовые, уголовно-правовые, уголовно-процессуальные, финансовые, земельно-правовые, экологические, международные.

Конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина. Понятие конституционных гарантий прав и свобод человека и гражданина. Классификация конституционных гарантий прав и свобод человека и гражданина на общие гарантии и специальные гарантии (гарантии правосудия).

Общие конституционные гарантии прав и свобод человека и гражданина. Понятие общих конституционных гарантий прав и свобод.

Конституционно-судебный механизм защиты прав и свобод. Конституционный Суд РФ: полномочия, порядок обращения и общие правила производства.

Судебная защита прав и свобод.

Законная самозащита человеком своих прав и свобод. Формы самозащиты прав и свобод. Право на необходимую оборону. Действия в состоянии крайней необходимости.

Административно-правовая защита прав и свобод. Понятие административно-правовой защиты прав и свобод. Административно-правовые формы защиты прав человека и гражданина.

Международная защита прав и свобод. Комитет по правам человека ООН.

Тема 5. Формы судебной защиты прав и свобод человека. Институт уполномоченных по правам человека в системе защиты прав и свобод

Защита и охрана прав человека. Понятие защиты прав и свобод.

Формы защиты прав и свобод человека: государственная защита; защита прав и свобод органами местного самоуправления; защита прав и свобод общественными объединениями и профессиональными союзами, правозащитными организациями; самозащита прав гражданина; международно-правовая защита.

Понятие охраны прав и свобод. Соотношение понятий «защита» и «охрана» прав и свобод.

Конституционные гарантии права на судебную защиту. Понятие и содержание судебной защиты. Основные черты судебной защиты.

Реализация права на судебную защиту прав и свобод человека и гражданина в России.

Основные формы реализации права на судебную защиту.

Уполномоченный по правам человека в России: порядок назначения, компетенция.

Тема 6. Международно-правовые механизмы защиты прав и свобод человека

Институты защиты прав человека на Европейском континенте.

Европейская Конвенция «О защите прав человека и основных свобод» 1950г.

Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания 1984г. Европейский комитет по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания.

Универсальные институты и процедуры защиты прав и свобод человека. Экономический и социальный совет ООН (ЭКОСОС).

Комиссия по правам человека ООН: комиссии по правам женщин, по предупреждению дискриминации, по делам национальных меньшинств. Специальный комитет против пыток. Комитет по устранению дискриминации женщин. Комитет по устранению расовой дискриминации. Верховный комиссар по правам человека.

Международные универсальные акты в области защиты прав и свобод человека: общая характеристика.

Международные соглашения в области защиты прав уязвимых категорий населения: общая характеристика.

Международные соглашения, направленные на противодействие массовым и грубым нарушениям прав и свобод человека: общая характеристика.

Международные организации по защите прав и свобод человека: их значение для международно-правового обеспечения защиты прав и свобод человека.

Международный Пакт о гражданских и политических правах 1966 г.

Международный Пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.

Содержание курса по дисциплине «Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации»

Тема 1. Избирательное право: понятие, предмет, метод, место в системе права. Источники избирательного права Российской Федерации

Понятие избирательного права. Субъективное и объективное избирательное право.

Предмет и метод избирательного права. Место избирательного права в системе права. Избирательное право, как наука и учебная дисциплина.

Понятие, виды источников избирательного права. Конституция Российской Федерации как основной источник избирательного права. Международные избирательные стандарты. Федеральные законы, законы субъектов Российской Федерации, подзаконные нормативно-правовые акты о выборах. Акты Конституционного Суда Российской Федерации.

Тема 2. Становление и развитие избирательной системы в Российской Федерации

Порядок выборов депутатов Государственной думы в дореволюционной России. Выборы в Учредительное Собрание.

Советское избирательное право: 1918-1990 гг.

Избирательное право России в постсоветский период.

Избирательное право Российской Федерации.

Тема 3. Принципы избирательного права Российской Федерации

Понятие принципов российского избирательного права. Система принципов российского избирательного права. Принципы организации и проведения выборов.

Принципы участия граждан РФ в выборах. Эволюция принципов избирательного права Российской Федерации.

Тема 4. Понятие и виды избирательных систем

Понятие и основные виды избирательных систем.

Характеристика российской избирательной системы на федеральном уровне власти.

Характеристика российской избирательной системы на региональном уровне власти.

Характеристика российской избирательной системы на местном уровне власти.

Зарубежные модели избирательных систем.

Тема 5. Правовое регулирование выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации.

Правовое регулирование выборов депутатов Государственной Думы РФ: история и современность.

Принципы избирательной системы Российской Федерации и их особенности при организации и проведении выборов депутатов Государственной Думы.

Переход от смешанной избирательной системы к пропорциональной системе выборов депутатов Государственной Думы.

Основные этапы избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы: назначение выборов, выдвижение и регистрация федеральных списков кандидатов, предвыборная агитация, финансирование выборов, голосование и определение результатов выборов.

Пробелы законодательства о выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и пути их устранения в современный период развития государства.

Тема 6. Правовое регулирование выборов Президента Российской Федерации

История правового регулирования выборов Президента РФ.

Современное законодательство о выборах Президента РФ. Реформа избирательного законодательства.

Основные этапы избирательной кампании по выборам Президента РФ: назначение выборов, выдвижение и регистрация кандидатов, предвыборная агитация, финансирование выборов, голосование и определение результатов выборов.

Пробелы законодательства о выборах Президента Российской Федерации и пути их устранения в современный период развития государства

Тема 7. Ответственность в избирательном праве. Избирательные споры

Общая характеристика юридической ответственности за нарушение избирательных прав участников выборов.

Виды ответственности: конституционно-правовая, административная, уголовная. Составы правонарушений.

Избирательные споры: понятие, природа, значение.

Порядок обжалования решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан и их право на участие в референдуме.

Проблемы наложения юридической ответственности в избирательном праве

Тема 8. Сущность избирательного процесса. Основные понятия. Правовое регулирование

Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан

Российской Федерации»

Понятие избирательного процесса. Всеобщее избирательное право.
Право на участие в референдуме. Тайное голосование.

Тема 9. Назначение референдума. Формирование избирательных комиссий

Вопросы референдума. Обстоятельства, исключающие назначение и проведение референдума.

Инициатива проведения референдума. Дата проведения референдума. Учет избирателей, участников референдума.

Составление списков избирателей, участников референдума. Образование (определение) избирательных округов, округа референдума. Образование избирательных участков, участков референдума.

Система и статус избирательных комиссий, комиссий референдума. Порядок формирования и статус Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.

Общие условия формирования избирательных комиссий субъектов Российской Федерации, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных избирательных комиссий, территориальных, участковых комиссий.

Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий субъектов Российской Федерации. Порядок формирования и полномочия избирательных комиссий муниципальных образований.

Тема 10. Выдвижение и регистрация кандидатов. Статус кандидатов. Информационное обеспечение выборов

Право выдвижения кандидатов. Условия выдвижения кандидатов. Выдвижение кандидатов в порядке самовыдвижения. Выдвижение кандидатов, списков кандидатов избирательными объединениями.

Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов, инициативы проведения референдума. Регистрация кандидатов, списков кандидатов, порядок назначения референдума.

Равенство кандидатов. Ограничения, связанные с должностным или служебным положением. Информационное обеспечение выборов и референдумов.

Информирование избирателей и участников референдума. Организации телерадиовещания и периодические печатные издания, используемые для информационного обеспечения выборов и референдумов.

Предвыборная агитация, агитация по вопросам референдума.

Тема 11. Голосование

Помещение для голосования.

Бюллетень. Порядок голосования. Досрочное голосование.

Голосование избирателей, участников референдума вне помещения для голосования.
Дистанционное электронное голосование.

Повторное голосование и повторные выборы.

Тема 12. Подсчет голосов и установление результатов выборов

Протокол участковой комиссии об итогах голосования.

Обработка итогов голосования в территориальных комиссиях, окружных избирательных комиссиях, избирательных комиссиях муниципальных образований, избирательных комиссиях субъектов Российской Федерации, Центральной избирательной Российской Федерации.

Порядок определения результатов выборов, референдума.

Опубликование и обнародование итогов голосования и результатов выборов, референдума.

Автоматизированная система учета результатов голосования на избирательном участке.

Содержание курса по дисциплине «Муниципальное право»

Тема 1. Понятие муниципального права и местного самоуправления

Муниципальное право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина. Предмет и методы муниципального права как отрасли права, его особенности. Методы науки муниципального права. Эволюция науки муниципального права в России (дореволюционный период, советское строительство, возрождение науки муниципального права в Российской Федерации). Источники науки муниципального права. Современные задачи науки муниципального права. Система муниципального права как учебной дисциплины. Источники муниципального права как отрасли права. Муниципально-правовые нормы и институты: понятие и виды. Муниципально-правовые отношения и их виды. Субъекты муниципально-правовых отношений.

Тема 2. Правовые основы местного самоуправления

Понятие правовых основ местного самоуправления в РФ. Международные договоры как основа правовых актов о местном самоуправлении: общая характеристика Европейской хартии местного самоуправления.

Конституция, федеральные законы РФ – нормативно-правовая база, необходимая для организации и деятельности местного самоуправления.

Вопросы, подлежащие регулированию конституциями, уставами субъектов Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации.

Понятие и система муниципальных правовых актов. Устав муниципального образования: принятие, содержание, регистрация, вступление в силу.

Тема 3. Территориальные основы местного самоуправления

Понятие территориальных основ местного самоуправления. Принципы территориальной организации местного самоуправления.

Формы территориальной организации местного самоуправления.

Установление и изменение границ муниципальных образований. Преобразование муниципальных образований.

Тема 4. Институты прямой (непосредственной) муниципальной демократии

Местный референдум: понятие, процедура проведения. Муниципальные выборы: понятие, процедура проведения.

Сходы граждан: условия и порядок проведения. Собrania граждан и конференция (собрание делегатов) граждан.

Опрос граждан: понятие, порядок назначения, правовые последствия.

Правотворческая инициатива граждан. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

Территориальное общественное самоуправление населения; порядок избрания, правовой статус.

Тема 5. Органы местного самоуправления

Понятие и виды органов местного самоуправления.

Представительные органы местного самоуправления.

Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования.

Глава муниципального образования: порядок избрания, правовой статус, полномочия.

Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

Судебная и иные правовые формы защиты местного самоуправления.

Ответственность органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением, физическими и юридическими лицами. Ответственность представительного органа и главы муниципального образования перед государством.

Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Тема 6. Муниципальная служба

Понятие муниципальной службы и ее принципы.

Категории и виды муниципальных должностей. Муниципальный служащий: права, обязанности, гарантии и социальные льготы.

Порядок поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы.

Тема 7. Экономическая основа местного самоуправления

Понятие экономических основ местного самоуправления.

Муниципальная собственность. Соотношение муниципальной собственности с государственной и иными формами собственности. Муниципальный заказ.

Финансовые средства местного самоуправления. Местные налоги и сборы. Отчисления от федеральных налогов и налогов субъектов РФ.

Понятие и структура местных бюджетов. Объекты муниципальной собственности. Порядок подготовки, обсуждения, принятия и исполнения местного бюджета.

Тема 8. Гарантии прав и ответственность органов местного самоуправления

Понятие и система гарантий местного самоуправления. Политические гарантии местного самоуправления. Экономические гарантии местного самоуправления. Организационные гарантии местного самоуправления. Специальные (юридические) гарантии местного самоуправления.

Судебная и иные правовые формы защиты прав местного самоуправления.

Институт ответственности в системе местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, физическими и юридическими лицами. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.

Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления.

Содержание курса по дисциплине «Практикум по нормотворческой деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

Тема 1. Нормотворческая компетенция органов власти в РФ. Юридическая техника

Распределение нормотворческой деятельности между органами государственной власти и органами местного самоуправления.

Правовое регулирование нормотворческой деятельности органов исполнительной власти.

Понятие и система юридической техники.

Правила и приёмы юридической техники.

Тема 2. Федеральный и региональный законодательный процесс: понятие, стадии, процедуры. Особенности законодательного процесса в отношении отдельных видов законов

Законодательная инициатива: понятие, субъекты, основные требования.

Подготовка к рассмотрению и рассмотрение законопроектов в Государственной Думе.

Порядок рассмотрения федеральных законов в Совете Федерации ФС РФ. Преодоление разногласий между Государственной Думой и Советом Федерации.

Подписание и обнародование федеральных законов Президентом РФ. Порядок преодоления разногласий между Президентом РФ и палатами Федерального Собрания.

Особенности принятия федеральных конституционных законов.

Тема 3. Правотворческая деятельность органов власти по принятию подзаконных и муниципальных нормативных правовых актов

Правотворческая деятельность государственных органов по принятию подзаконных федеральных и региональных нормативных правовых актов.

Правотворческий процесс в муниципальных образованиях: понятие, стадии и порядок реализации правотворческой инициативы

Тема 4. Систематизация права

Понятие систематизации права, ее место и роль в деятельности органов власти

Виды систематизации права

Примерные вопросы, выносимые на государственную итоговую аттестацию по дисциплине «Права человека и гражданина»:

1. Понятие и классификация прав человека. «Поколения» прав человека.
2. Понятие и содержание принципов прав человека. Конституционные принципы прав человека.
3. Личные и политические права и свободы человека и гражданина: понятие и содержание.
4. Экономические, социальные и культурные права человека и гражданина: понятие и содержание
5. Понятие обязанности. Классификация обязанностей.
6. Понятие, признаки и виды ограничений прав и свобод.
7. Гарантии прав и свобод человека и гражданина: понятие и классификация.
8. Конституционно-судебный механизм защиты прав и свобод. Конституционный Суд РФ: полномочия, порядок обращения и общие правила производства.
9. Судебная защита прав и свобод.
10. Понятие и формы административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.
11. Международная защита прав и свобод.

12. Уполномоченный по правам человека в России: порядок назначения, компетенция.
13. Универсальные институты и процедуры защиты прав и свобод человека.
14. Международные универсальные акты в области защиты прав и свобод человека: общая характеристика.
15. Международные организации по защите прав и свобод человека: их значение для международно-правового обеспечения защиты прав и свобод человека.

Примерные вопросы, выносимые на государственную итоговую аттестацию по дисциплине «Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации»:

1. Понятие и функции выборов как политико-правового института. Виды выборов.
2. Понятие и виды источников избирательного права.
3. Принципы российского избирательного права: понятие и система.
4. Понятие и основные виды избирательных систем.
5. Избиратель: основы правового статуса.
6. Правовой статус кандидата. Виды статуса кандидата
7. Основные этапы избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы ФС РФ.
8. Основные этапы избирательной кампании по выборам Президента РФ.
9. Общая характеристика юридической ответственности за нарушение избирательных прав участников выборов.
10. Порядок обжалования решений и действий (бездействия), нарушающих избирательные права граждан и их право на участие в референдуме.
11. Правовое регулирование организации и проведения Референдума в РФ.
12. Система и статус избирательных комиссий в РФ.
13. Порядок формирования и статус Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.
14. Порядок определения результатов выборов, референдума. Опубликование и обнародование итогов голосования и результатов выборов, референдума.
15. Повторное голосование и повторные выборы: основания и порядок назначения. Особенности подведения итогов голосования.

Примерные вопросы, выносимые на государственную итоговую аттестацию по дисциплине «Муниципальное право»:

1. Понятие и принципы местного самоуправления.
2. Понятие и содержание правовых основ местного самоуправления в РФ.
3. Федеральные законы РФ – нормативно-правовая база, необходимая для организации и деятельности местного самоуправления.
4. Понятие и система муниципальных правовых актов.
5. Устав муниципального образования: принятие, содержание, регистрация, вступление в силу.
6. Понятие территориальных основ местного самоуправления.
7. Формы территориальной организации местного самоуправления.
8. Местный референдум и муниципальные выборы: понятие, процедура проведения.
9. Правотворческая инициатива граждан.
10. Понятие и виды органов местного самоуправления.
11. Понятие муниципальной службы и ее принципы.
12. Порядок поступления, прохождения и прекращения муниципальной службы. Понятие экономических основ местного самоуправления.

13. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
14. Ответственность органов и выборных должностных лиц местного самоуправления перед государством, населением, физическими и юридическими лицами.
15. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Примерные вопросы, выносимые на государственную итоговую аттестацию по дисциплине «Практикум по нормотворческой деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»:

1. Понятие и виды нормотворческой деятельности.
2. Понятие, виды и система правовых актов. Нормативно-правовые акты как основной источник российского права.
3. Юридическая сила нормативных правовых актов.
4. Понятие и система юридической техники.
5. Правила и приёмы юридической техники.
6. Опубликование нормативных актов
7. Вступление нормативных актов в силу.
8. Законодательная инициатива: понятие, субъекты, основные требования.
9. Подготовка к рассмотрению и рассмотрение законопроектов в Государственной Думе.
10. Порядок рассмотрения федеральных законов в Совете Федерации ФС РФ. Преодоление разногласий между Государственной Думой и Советом Федерации.
11. Подписание и обнародование федеральных законов Президентом РФ. Порядок преодоления разногласий между Президентом РФ и палатами Федерального Собрания.
12. Особенности принятия федеральных конституционных законов.
13. Понятие и система муниципальных правовых актов.
14. Правотворческий процесс в муниципальных образованиях: понятие, стадии и порядок реализации правотворческой инициативы
15. Понятие систематизации права, ее место и роль в деятельности органов власти. Виды систематизации права

***Междисциплинарные ситуационные практические задания
Государственной итоговой аттестации***

Практическое задание № 1.

В 2018 г. в Бийском районе Алтайского края появился новый поселок Лесной. Был избран и представительный орган поселка, который и разработал Устав муниципального образования пос.Лесной. Однако депутаты разделились во мнениях по поводу того, кто должен принимать Устав: они - на заседании, или население пос. Лесной – на референдуме?

Предложите вариант, основанный на действующем законодательстве.

Практическое задание № 2.

На рассмотрение Государственной Думы внесен проект Постановления, разработанный группой депутатов. В проекте предлагается внести изменения в регламент, предоставив комитетам палаты право принимать решения от имени всей Государственной

Думы, за исключением Федеральных законов и постановлений, принимаемых в порядке реализации полномочий, перечисленных в ст. 103 Конституции РФ. В пояснительной записке указывалось, что подобная практика существует во многих парламентах мира, что комитеты и комиссии, как правило, отражают партийный состав палаты в целом. Рассмотрение и принятие постановлений комиссиями позволит принимать квалифицированные решения и оптимизирует работу палаты.

Каковы функции рабочих органов Государственной Думы, порядок их формирования и полномочия в настоящее время?

Каково Ваше мнение относительно предлагаемого проекта изменений в Регламент?

Практическое задание № 3.

Гражданин РФ Стародубцев Н. М. обратился в Министерство обороны РФ с просьбой предоставить ему информацию о чрезвычайном происшествии на космодроме «Плесецк», в результате которого произошла утечка радиоактивных материалов. Окружающей природной среде был нанесен ущерб. В обосновании своей просьбы гражданин пояснил, что проживает на расстоянии 30 км от космодрома и беспокоится за состояние здоровья своей семьи. Министерство обороны РФ отказало в просьбе Стародубцева со ссылкой на то, что данная информация является государственной тайной.

Правомерен ли отказ гражданину?

Какие сведения не подлежат отнесению к государственной тайне и засекречиванию?

Практическое задание № 4.

На выборах Главы муниципального образования г. N наблюдатель от избирательного объединения партия «Единство» С. зафиксировал, как избиратель В. зашел в кабину вместе с избирателем И., у которого в руках находился незаполненный избирательный бюллетень. При этом сам В. уже проголосовал. Решив, что В. поступает незаконно, С., не найдя в помещении для голосования председателя участковой избирательной комиссии, решил самостоятельно разобраться с нарушителем. Он зашел в кабину для тайного голосования и предложил В. выйти из нее. И. заявил, что помощь В. ему необходима, поскольку он не может самостоятельно заполнить бюллетень из-за плохого зрения.

Вопросы:

1. Охарактеризуйте принцип тайны голосования.
2. Какие нормы Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» обеспечивают реализацию принципа тайны голосования?
3. Кто из лиц, указанных в задаче, нарушает принцип тайны голосования?

Практическое задание № 5.

Совет депутатов Дмитровского городского округа на своем заседании рассматривал вопрос «О занятости подростков в летнее время». Однако ряд моментов оказался не учтен. Поэтому Совет депутатов принял решение о передаче этого вопроса на рассмотрение депутатскому комитету по социальной политике. В результате всестороннего рассмотрения комитет принял постановление, которым обязал отделы народного образования районов города предоставить по 50 мест для отдыха детей.

Отделы народного образования отказались выполнить постановление комитета по социальной политике, мотивируя тем, что акт противоречит действующему законодательству.

Кто прав? Прокомментируйте ситуацию.

Практическое задание № 6.

Гражданин П. обратился к начальнику почтового отделения с жалобой на то, что получил заказное письмо открытым, и попросил разобраться в случившемся. Начальник почтового отделения заявил, что такими мелочами, как разбирательство по поводу вскрытого письма он разбираться не станет. Тогда П. подал жалобу в федеральный суд.

Имеются ли основания для обращения в суд?

Что говорят об этом положения Конституции РФ?

Практическое задание № 7.

В областной газете в репортаже о конкурсе красоты была размещена фотография конкурсантки, курившей сидя на подоконнике в коридоре Дома культуры, где проходил конкурс. Героиня снимка посчитала это вмешательством в свою частную жизнь и обратилась с иском в газете, ссылаясь, помимо положений Конституции РФ (статья 23), на положения Гражданского кодекса о защите права лица на собственное изображение.

Отвечая на иск, юристы газеты заявили, что нахождение человека в общественном месте, свободном для доступа других лиц, не может быть отнесено к сфере его частной жизни и, следовательно, никаких разрешений на съемку не требуется.

Оцените правовой казус.

Какое решение должен вынести суд?

Практическое задание № 8.

Быстроистокский районный Совет принял решение об отмене постановления главы Петровского сельского Совета Быстроистокского района как противоречащее законодательству. Однако прокурор усмотрел в действиях районного Совета нарушения законодательства.

Усматриваете ли Вы это нарушение?

Практическое задание № 9.

Глава администрации муниципального образования принял решение об установлении административной ответственности руководителей предприятий за несвоевременную регистрацию изменений, вносимых в уставы предприятий. Прокурор города счел незаконным принятое постановление и принес протест.

Какими органами обеспечивается законность в деятельности органов местного самоуправления? Как должен поступить глава муниципального образования?

Практическое задание № 10.

Глава администрации сельского муниципального образования принял постановление, регулирующие вопросы налогообложения. Финансовый отдел районной администрации, осуществляя проверку деятельности администрации села, отменил это постановление как не соответствующее действующему законодательству. Однако глава администрации села возражал, ссылаясь на превышение полномочий финансового отдела.

Проанализируйте сложившуюся ситуацию. Кто может отменить принятый акт в данном случае?

Практическое задание № 11.

На заседании сельского совета из девяти депутатов присутствовали пятеро. Депутаты утвердили бюджет сельского поселения на следующий год и отчет об исполнении бюджета за предыдущий финансовый год, заслушали информацию заместителя главы сельской администрации о ходе выполнения плана по благоустройству поселка, утвердили стратегию социально-экономического развития муниципального образования, изменили границу сельского поселения, изменили порядок избрания главы муниципального образования и внесли по этому поводу соответствующее изменение в Устав.

Правомочны ли данные решения сельского совета?

Практическое задание № 12.

Муниципальный служащий Ильин при ознакомлении со своим личным делом обнаружил в нем данные о его членстве в Либерально-демократической партии, внесенные кадровой службой. Через некоторое время руководство органа местного самоуправления потребовало от Ильина прекратить членство в партии, иначе он будет освобожден от занимаемой должности. Ильин отказался выполнить требование руководства. Глава администрации издал приказ о применении к нему дисциплинарного взыскания в виде увольнения. Ильин обратился с жалобой на незаконный приказ в суд.

Разрешите дело по существу

Практическое задание № 13.

Славгородский городской Совет на своем заседании принял Устав муниципального образования г.Славгорода и обязал организационный отдел Совета подготовить и отправить его для регистрации. Однако адрес регистрации в организационном отделе не знали.

Куда необходимо направить Устав муниципального образования для регистрации?

Практическое задание № 14.

28 января 2018 г. Истринская городская Дума приняла Устав муниципального образования г. Бийска. В постановлении было сказано, что он является действующим с 28.01.2018 г. Вместе с тем, некоторые депутаты возражали, ссылаясь на то, что Устав вступает в действие с момента регистрации.

Кто прав?

Практическое задание № 15.

Уставы муниципальных образований периодически дополняются. Так, 31 октября 2016 г. в Устав г. Волоколамск было внесено 7 поправок.

Требуется ли регистрация внесенных поправок?

Практическое задание № 16.

16 июня 2019 года началась избирательная кампания по выборам депутатов в Совет депутатов города N. В решении муниципальной избирательной комиссии города N, утвердившем календарный план выборов, указано, что срок подачи документов в избирательную комиссию для выдвижения кандидатов в депутаты Совета депутатов Города N начинается с 11 июля 2017 года. 15 июня 2019 года Партия «Воля» провела праймериз (предварительное голосование), на котором предложила избирателям проголосовать за

представителей политической партии, наилучшим образом подходящих для выдвижения в качестве кандидата в депутаты Совета депутатов Города N от соответствующего избирательного объединения. 26 июня 2019 года в Муниципальную избирательную комиссию города N поступила жалоба на незаконную агитацию политической партии «Воля», по мнению заявителя, его избирательные права были нарушены администрацией образовательного учреждения, представители которого заставили заявителя пойти на праймериз под угрозой выселения из общежития для студентов.

Вопросы:

1. Обозначена ли категория «праймериз» в законодательстве о выборах?
2. Можно ли в данном случае рассматривать праймериз в качестве агитации?
3. С учетом ответов на изложенные вопросы, укажите, какое решение должна принять избирательная комиссия по указанной жалобе?

Практическое задание № 17.

Избиратель А. заявил о своем желании проголосовать вне помещения для голосования – на дому, однако явился на избирательный участок в день голосования. Председатель участковой избирательной комиссии отказался выдать избирательный бюллетень А., указав, что к последнему уже выехали члены участковой комиссии и А. необходимо пойти домой и проголосовать.

Вопросы:

1. Правомерны ли действия председателя участковой избирательной комиссии? Свой ответ обоснуйте.
2. Допускается ли в Российской Федерации голосование по почте?

Практическое задание № 18.

Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-6)

19 апреля 2002 г. Государственная Дума РФ приняла в третьем чтении проект Федерального закона «О временном запрете на клонирование человека». Выступая перед журналистами, лидер фракции КПРФ в Государственной Думе Г. А. Зюганов заявил, что его фракция намерена обжаловать постановление Государственной Думы о принятии закона в третьем чтении в связи с нарушением процедуры его принятия.

Каким образом оформляется принятие закона палатой парламента?

Какое место в правовой системе РФ занимает Постановление Государственной Думы РФ о принятии закона?

Может ли оно быть предметом обжалования? Мотивируйте ответ.

Практическое задание № 19.

Совет микрорайона Ленинского района г. Барнаула на своем заседании принял решение о наложении штрафа на граждан, не соблюдающих правила строительства индивидуальных погребов. Всем нарушителям были разсланы письма с требованием о выполнении решения. Однако гражданин Петров не согласился с решением и обратился к юристу в администрацию района.

Дайте ответ гражданину.

Практическое задание № 20.

Комитет по законодательству и местному самоуправлению Алтайского краевого Совета народных депутатов разработал при участии ученых и практических работников

Устав муниципального образования «Первомайский район» и предложил его в качестве типового нормативного акта.

Надо ли всем муниципальным образованиям пересматривать свои Уставы и вносить в них изменения?

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для обеспечения ГИА

а) Основная литература

1. Быстренко, В. И. Права человека : учебное пособие / В. И. Быстренко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-4497-1183-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108241.html>

2. Грудинин, Н. С. Защита прав человека в конституционном праве России : учебник / Н. С. Грудинин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 165 с. — ISBN 978-5-4497-2007-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127203.html>

3. Воробьев, Н. И. Избирательное право Российской Федерации : учебное пособие / Н. И. Воробьев. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 287 с. — ISBN 978-5-394-01273-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75222.html>

4. Колюшин, Е. И. Избирательное право России : Курс лекций / Е. И. Колюшин. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 216 с. — ISBN 978-5-93916-739-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94179.html>

5. Муниципальное право России : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Ю. Г. Бабаева, В. Н. Белоновский, А. К. Багиев [и др.] ; под редакцией Б. С. Эбзеева [и др.]. — 10-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 424 с. — ISBN 978-5-238-03475-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109199.html>

6. Пылин, В. В. Муниципальное право Российской Федерации : учебное пособие / В. В. Пылин, Д. А. Мохоров. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2020. — 304 с. — ISBN 978-5-7422-7184-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116135.html>

7. Нестеренко, И. А. Правотворчество в Российской Федерации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Правоохранительная деятельность» / И. А. Нестеренко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — ISBN 978-5-238-02133-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81538.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8. Бирюков, С. В. Правотворчество и основы юридической техники : практикум по курсу / С. В. Бирюков. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 148 с. — ISBN 978-5-7779-1955-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/59643.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) Дополнительная литература

1. Права человека в информационном обществе : учебное пособие (практикум) / составители Т. В. Воротилина. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный

университет, 2019. — 104 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99449.html>

2. Права человека в XXI веке: тревога и надежда : сборник статей / В. А. Садовничий, Л. Обри, А. К. Голиченков [и др.] ; под редакцией А. Х. Ульбашева. — Москва : Статут, 2021. — 160 с. — ISBN 978-5-8354-1739-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117543.html>

3. Стукалова, Т. В. Международные стандарты по правам человека в сфере российского уголовного процесса : учебное пособие / Т. В. Стукалова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-93916-931-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117260.html>

4. Бельянская, А. Б. Комментарий к Федеральному закону от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» / А. Б. Бельянская, Н. И. Воробьев, Е. А. Григорьева ; под редакцией Н. И. Воробьев. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 650 с. — ISBN 978-5-4486-0627-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80344.html>

5. Иналкаева, К. С. Актуальные проблемы избирательного права Российской Федерации : монография / К. С. Иналкаева. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-4487-0600-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88048.html>

6. Саламатова, М. С. Выборы в Советской России: законодательство и практика реализации (1918–1936 гг.) : монография / М. С. Саламатова. — 2-е изд. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 340 с. — ISBN 978-5-7014-0856-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95197.html>

7. Головинова, Ю. В. Муниципальное право России : учебное пособие / Ю. В. Головинова. — Барнаул : Изд-во «Петров», 2019. — 116 с. — ISBN 978-5-6043739-1-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102840.html>

8. Муниципальное право : практикум / составители Д. С. Белявский, Д. Г. Грязнов. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92566.html>

9. Быкова, А. Г. Муниципальное право : практикум / А. Г. Быкова, А. В. Дорофеев ; под редакцией А. Г. Быковой. — Омск : Омская юридическая академия, 2018. — 108 с. — ISBN 978-5-98065-171-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/128466.html>

10. Бирюков, С. В. Теория правотворчества : учебное пособие / С. В. Бирюков, А. Э. Евстратов. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2021. — 176 с. — ISBN 978-5-7779-2563-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120301.html>

11. Крашенинников, П. В. Закон и законотворческий процесс / П. В. Крашенинников. — Москва : Статут, 2017. — 160 с. — ISBN 978-5-8354-1357-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65889.html>

12. Ильин, А. В. Природа российского правотворчества и механизма согласования интересов : учебное пособие / А. В. Ильин. — Рязань : Рязанский государственный радиотехнический университет, 2018. — 80 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL:

Перечень периодических изданий

1. Lex russica (Русский закон) - <http://www.iprbookshop.ru/63405.html>
2. Актуальные проблемы российского права - <http://www.iprbookshop.ru/63202.html>

8. Методические указания для подготовки к сдаче Государственного экзамена

При подготовке к государственному экзамену обучающимся рекомендуется заниматься изучением гражданского права, трудового права и гражданского процесса постоянно, последовательно, переходя от усвоения наиболее общих и сложных к усвоению более частных и менее сложных тем курса, от разрозненных представлений — к системному видению гражданской процессуальной проблематики.

Кроме того, обучающиеся, готовясь к государственному экзамену, получают необходимые учебно-методические материалы — курс лекций по дисциплине, подготовленный преподавателями кафедры, рабочую программу государственной итоговой аттестации, перечень вопросов, рекомендуемых на государственный экзамен. В процессе подготовки к экзамену обучающимся важно изучить и осмыслить ключевые понятия, категории, определения. Использовать при подготовке к экзамену основные учебники, энциклопедические издания, справочные материалы.

В период подготовки к экзамену необходимо систематизировать всю совокупность знаний, полученных по дисциплинам государственно-правового цикла.

Настоящие рекомендации играют в подготовке обучающегося вспомогательную роль. Они не могут заменить собой первоисточники: тексты законов, учебники и учебные пособия, монографическую и иную научную литературу.

Государственный экзамен обучающиеся сдают по билетам. Экзаменуемому предоставляется один (на выбор) билет в котором содержится три вопроса, а также междисциплинарное практическое задание. Ответы на вопросы билетов должны быть ясными, логичными и максимально конкретными. При ответе следует широко использовать статистические и социологические данные, обращать внимание на дискуссионные вопросы и предложения по их разрешению, делая ссылку на их авторов. Обучающиеся должны показать на экзамене умения и навыки применения конкретных норм законодательства в различных жизненных ситуациях.

Итоговая оценка по каждому вопросу билета исчисляется как среднее арифметическое из оценок по каждому вопросу и принимается большинством голосов членов комиссии.

Длительность государственного экзамена определяется исходя из того, что каждому экзаменуемому предоставляется 30-40 минут на подготовку к вопросам и практическому заданию, входящих в выбранный им экзаменационный билет.

Не разрешается использовать на государственном экзамене справочную литературу, нормативные документы, лекционный материал в письменном виде. На государственном экзамене запрещено использовать технические приспособления (телефоны, планшеты, ПК, наушники и др.), способные выдавать справочную и иную информацию.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для обеспечения ГИА

1. Лицензионное программное обеспечение: Windows, Microsoft Office 2010.
2. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>.
3. Некоммерческая интернет-версия КонсультантПлюс -

<http://www.consultant.ru/Online/> (открытый доступ)

4. Официальный Интернет-сайт справочно-правовой системы «Кодекс» - <http://www.kodeks.ru/> (открытый доступ)

5. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) - электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>

6. Электронно-информационная образовательная среда НОЧУ ВО «МЭИ».

7. Официальный интернет портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>

8. Конституционный суд РФ – <http://www.ksrf.ru>

9. Верховный Суд Российской Федерации – <http://www.vsrif.ru/>.

10. Федеральные Арбитражные Суды Российской Федерации – <http://www.arbitr.ru/>.

11. ГАС РФ (Государственная автоматизированная система РФ «Правосудие») – <http://sudrf.ru/>.

12. Сервис «Мой Арбитр» – <https://my.arbitr.ru/#index>

13. Федеральная палата адвокатов – <http://fparf.ru/>.

14. Адвокатская палата города Москвы - <http://www.advokatymoscow.ru/>.

15. Правовая Россия. Общероссийская общественная организация «Ассоциация Юристов России» – <http://www.alrf.ru/>.

16. <http://www.elibrary.ru/> – Научная электронная библиотека.

17. Президент РФ - <http://www.kremlin.ru/>

18. Правительство РФ - <http://government.ru/>

19. Государственная Дума РФ – <http://www.duma.gov.ru/>.

20. Федеральная служба по интеллектуальной собственности (Роспатент) - <https://rupto.ru/ru>

21. Федеральная служба по труду и занятости (Роструд) - www.rostrud.ru

22. Федерация независимых профсоюзов России - <http://www.fnpr.ru/>

23. Пенсионный фонд Российской Федерации - <http://www.pfrf.ru/>

24. Генеральная прокуратура РФ – <https://genproc.gov.ru/>.

25. Федеральная таможенная служба России - <http://www.customs.ru/>.

26. Федеральная нотариальная палата – <https://notariat.ru/ru-ru/>.

27. Федеральная служба судебных приставов (ФСПП) - <https://fssprus.ru>

28. Федеральная налоговая служба - <https://www.nalog.ru>

29. Федеральная служба по финансовому мониторингу - <http://www.fedsfm.ru/>

30. Счетная палата РФ - <http://www.ach.gov.ru/>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks (ЭБС IPRbooks) — электронная библиотека по всем отраслям знаний <http://www.iprbookshop.ru>

2. Электронная информационная среда НОЧУ ВО МЭИ.

3. Лицензионное ПО Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010.

4. Лицензионный комплект СПС "Гарант" - <http://www.garant.ru/>

5. Специальный выпуск интернет-версии "ГАРАНТ-Образование", размещаемый в сети Интернет по адресу: <http://edu.garant.ru/garant/study/> (свободный доступ)..

6. Программный лабораторный комплекс "Безопасность жизнедеятельности и охрана труда".

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА

Для материально-технического обеспечения ГИА используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для

проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в Сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в Сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

12. Особенности организации ГИА для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Государственная итоговая аттестация лиц, имеющих физические недостатки и освоивших образовательные программы соответствующего уровня, проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года. № 273-ФЗ и Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями).

В соответствии с пунктами 43 – 48 указанного выше Порядка для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится институтом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занятие рабочего места, перемещение, чтение и оформление задания, общение с членами экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся

инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Все локальные нормативные акты института по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность ответа обучающегося на Государственном экзамене – не более чем на 15 минут.

Для предоставления обучающемуся инвалиду специальных условий, не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации обучающийся инвалид подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).

Учебный корпус, расположенный по адресам: 109390, г. Москва, ул. Артюхиной, д. 6, корп. 1 обеспечен беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1 этаже зданий.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов.

На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;

- специально оборудованный туалет для инвалидов;

- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием института и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории института лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения института оснащены также следующим оборудованием:

- 1) оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырём» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);

- 2) обозначения пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм,

высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы);

3) обозначение необходимых помещений тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);

4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм);

5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловывозов ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность – 100м);

6) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x1040мм, красное свечение);

7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1А;

8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);

9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;

10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги, d=200мм);

11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;

12) установка тактильного стенда с информацией об институте, выполненной азбукой Брайля (470x610мм, настенное крепление);

13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа:

- Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа;
- Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная диктор;
- Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура;
- экранная лупа OneLoupe;
- речевой синтезатор «Голос».

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы.

13. Оценочные материалы для проведения ГИА

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации представлен в приложении к программе итоговой аттестации.

Шкала оценивания государственного экзамена, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень сформированности компетенций	
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, последовательно, четко и логически стройно излагает его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в работе материал различных научных и методических источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками, умениями и приемами выполнения практических заданий билета, а также умением решать как типовые так нестандартные практические задания	продвинутый	Компетенция (ции) сформированы
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических заданий экзамена, владеет необходимыми навыками, умениями и приемами их выполнения.	базовый	
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практического задания в билете, однако при этом, задание решено без грубых ошибок.	пороговый	

Шкалы оценивания	Критерии оценивания	Уровень сформированности компетенций
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала и не может грамотно изложить вопросы экзаменационного билета, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.	Компетенция (ции) не сформированы