

Приложение № 6 к ОПОП высшего образования,  
направление подготовки 38.03.02 Менеджмент,  
направленность (профиль) программы  
«Производственный менеджмент»



**МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**  
Негосударственное образовательное частное  
учреждение высшего образования



Утверждаю  
Ректор НОЧУ ВО «МЭИ»  
Т.Г. Тырина

«30» марта 2023 г.

Одобрено  
Ученым советом  
(протокол от 30 марта 2023 г. № 8)

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Б3.01 Государственная итоговая аттестация: Выполнение и  
защита выпускной квалификационной работы**


(индекс и наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Производственный менеджмент
Формы обучения	очная, очно-заочная, заочная
Типы задач профессиональной деятельности:	информационно-аналитический, организационно-управленческий
Квалификация выпускника	бакалавр

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с  
- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

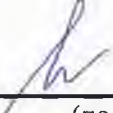
- учебными планами (очной, очно-заочной, заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) программы «Производственный менеджмент»

Разработчик:  
Доцент кафедры  
Управление  
Ильченко С..В., к.п.н., доцент

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)  
«28» марта 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
Управление «28» марта 2023 г. протокол №7.

Заведующий кафедрой  
Управление  
Ильченко С..В., к.п.н., доцент

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)  
«28» марта 2023 г.

## Содержание

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).....	4
2. Место ГИА в структуре образовательной программы .....	5
3. Требования к результатам освоения ОПОП.....	5
4. Форма государственной итоговой аттестации.....	7
5. Объем ГИА в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся .....	7
5.1. Общая трудоемкость ГИА составляет .....	7
5.2. Распределение объема ГИА на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся .....	7
6. Структура и содержание государственной итоговой аттестации .....	8
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для обеспечения ГИА.....	9
8. Методические указания для обучающихся по подготовке к защите выпускной квалификационной работы (ВКР) .....	10
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для обеспечения ГИА.....	22
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении ИА, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	22
11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА .....	23
12. Особенности организации ГИА для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	24
13. Оценочные материалы для проведения ГИА .....	27

## 1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (далее – ГИА)

**Цель государственной итоговой аттестации** - систематизация, закрепление и углубление знаний, умений, навыков по направлению и эффективное применение этих знаний в решении конкретных задач в сфере производственного менеджмента.

### **Задачи государственной итоговой аттестации:**

- оценить уровень теоретической и практической подготовки к выполнению профессиональных задач во всех областях и сферах профессиональной деятельности обучающегося по образовательной программе 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Производственный менеджмент»;

- определить готовность выпускника по образовательной программе 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Производственный менеджмент» к основным видам профессиональной деятельности;

- выявить уровень подготовленности обучающихся к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью образовательной программы;

- определить в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) сформированные возможности профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков выпускников в анализе актуальных проблем управления.

Выпускник по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОП ВО бакалавриата и типами задач профессиональной деятельности:

*информационно-аналитический тип задач профессиональной деятельности:*

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;

- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- разработка системы внутреннего документооборота организации; оценка эффективности проектов;

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности; оценка эффективности управленческих решений

*организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности:*

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;

- планирование деятельности организации и подразделений;

- формирование организационной и управленческой структуры организаций; организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления

- конкретных проектов, видов деятельности, работ;

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие производственного менеджмента;

- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников; мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей производственного менеджмента;

- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

## 2. Место ГИА в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы и относится к блоку 3 Государственная итоговая аттестация учебного плана.

Государственная итоговая аттестация завершает освоение основной образовательной программы, является обязательной для всех обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации – бакалавр.

## 3. Требования к результатам освоения ОПОП

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций, определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в НОЧУ ВО «МЭИ».

### Универсальные компетенции

код	Формируемая компетенция
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

### Общепрофессиональные компетенции

код	Формируемая компетенция
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на

	промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
ОПК-5	Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

### Профессиональные компетенции

код	Формируемая компетенция
ПК-1	Способен осуществлять анализ показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач и выявлять возможности повышения эффективности управления, разрабатывать рекомендации по использованию научного обоснования методов комплексного решения задач тактического планирования производства с применением современных информационных технологий
ПК-2	Способен изучать и обобщать передовой отечественный и зарубежный опыт в области тактического планирования производства, разработки предложений по его адаптации и внедрению
ПК-3	Способен разрабатывать с учётом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники мероприятий по модернизации систем управления производством в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции
ПК-4	Способен разрабатывать прогрессивные плановые технико-экономические нормативы материальных и трудовых затрат, проекты оптовых и розничных цен на продукцию организации, тарифы на работы (услуги) с учётом спроса и предложения и с целью обеспечения запланированного объёма прибыли; составлять нормативные калькуляции продукции и осуществлять контроль за внесением в них текущих изменений планово-расчётных цен на основные виды сырья, материалов и полуфабрикатов, используемых в производстве
ПК-5	Способен разрабатывать предложения: по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством; по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота; по внедрению технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест
ПК-6	Способен разрабатывать мероприятия: по снижению трудоёмкости продукции; выявлению резервов роста производительности труда за

	счёт повышения качества нормирования, расширения сферы нормирования труда рабочих-повременщиков и служащих; по устранению потерь рабочего времени и улучшению его использования; подготовки предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников
--	--

#### 4. Форма государственной итоговой аттестации

Форма государственной итоговой аттестации: защита выпускной квалификационной работы.

**5. Объем ГИА в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем и на самостоятельную работу обучающихся**

**5.1. Общая трудоемкость ГИА составляет:**  
9 зачетных единиц (324 академических часа).

**5.2. Распределение объема ГИА на контактную работу с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся**

#### *очная форма обучения*

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	4 курс 8 семестр
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>			
лекции (Л)		-	-
практические занятия (ПЗ)		-	-
лабораторные работы (Лаб)		-	-
экзамен (Э)		-	-
зачет с оценкой (Зо)		-	-
курсовая работа (проект) (КР)		-	-
расчетно-графическая (контрольная) работа		-	-
консультация		2	2
защита выпускной квалификационной работы		9	9
<b>Самостоятельная работа обучающихся - всего</b>		313	313
Форма промежуточного контроля:			
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	9	324	324

#### *очно-заочная форма обучения*

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	4 курс 8 семестр
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>			
лекции (Л)		-	-
практические занятия (ПЗ)		-	-
лабораторные работы (Лаб)		-	-
экзамен (Э)		-	-
зачет с оценкой (Зо)		-	-
курсовая работа (проект) (КР)		-	-
расчетно-графическая (контрольная) работа		-	-
консультация		2	2
защита выпускной квалификационной работы		9	9
<b>Самостоятельная работа обучающихся - всего</b>		313	313
Форма промежуточного контроля:			
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	9	324	324

## заочная форма обучения

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	4 курс 8 семестр
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>			
лекции (Л)		-	-
практические занятия (ПЗ)		-	-
лабораторные работы (Лаб)		-	-
экзамен (Э)		-	-
зачет с оценкой (Зо)		-	-
курсовая работа (проект) (КР)		-	-
расчетно-графическая (контрольная) работа		-	-
консультация		2	2
защита выпускной квалификационной работы		9	9
<b>Самостоятельная работа обучающихся - всего</b>		313	313
Форма промежуточного контроля:			
<b>Общая трудоемкость дисциплины:</b>	9	324	324

Виды выпускных квалификационных работ, выполняемых обучающимися (несколькими обучающимися совместно) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определены в рабочей программе ГИА по каждой образовательной программе.

### 6. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, включающую результаты эмпирического или теоретического исследования, или проект.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную бакалавром работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

В работе должны быть сбалансировано представлены теоретическое обоснование и выполненная исследовательская и практическая работа. Темы и задания на выпускные квалификационные работы разрабатываются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры. Обязательное требование к тематике выпускных работ – практико-ориентированный характер и соответствие содержанию. Оценка качества освоения осуществляется экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний.

Качество ее выполнения позволяет дать дифференцированную оценку квалификации выпускника выполнять свои будущие обязанности на предприятии. Если выпускная квалификационная работа выполнена на высоком теоретическом и практическом уровне, она должна быть представлена руководству предприятия, на материалах которого проведены исследования, для принятия решения о возможности внедрения разработанных мероприятий. Исходя из этого, существенно возрастает роль научного руководителя выпускной квалификационной работы и преподавателей кафедры, от квалификации которых зависит успешное продвижение в иерархии управления предприятием.

#### Распределение компетенций согласно структуре ВКР:

Раздел ВКР	Компетенции
<b>Глава 1. Теоретическая часть</b>	
На основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной, научной и специальной литературы рассматривается, прежде всего, степень проработанности проблемы; дается характеристика различных подходов к её исследованию, то есть дается критическая оценка современного состояния научной мысли применительно к состоянию исследуемой проблемы. Приводится однозначное определение используемых экономических и управленческих категорий, принятые классификации,	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6;



систематизируются факторы, оказывающие влияние на исследуемый объект.	УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6
<b>Глава 2. Аналитическая часть</b>	
Проводится анализ состояния исследуемого объекта – на основе собранного обучающимся фактического материала, отвечающего требованиям точности, достоверности, объективности, актуальности, новизны. При написании главы автор Демонстрирует умение использовать эмпирические методы исследования: статистическое наблюдение, моделирование, методы математической статистики. Результатом главы является детальное описание исследуемого объекта, его состояния, определяемого как качественными, так и количественными характеристиками.	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
<b>Глава 3. Итоговая часть</b>	
Представляет собой обоснование автором разработанных им алгоритмов решения проблемы и включает в себя совокупность конкретных практических рекомендаций, направленных на повышение эффективности управляющей, регулирующей, надзирающей, аналитической деятельности (в зависимости от темы исследования). В ряде случаев целесообразно при обосновании практических рекомендаций использовать различные экономические расчеты, разрабатывать и сравнивать различные сценарии развития событий, предлагать свои критерии экономической и социальной эффективности.	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6

## 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для обеспечения ГИА

### а) Основная литература

1. Короткий, С. В. Менеджмент: учебное пособие / С. В. Короткий. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 225 с. — ISBN 978-5-4487-0134-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт].: <http://www.iprbookshop.ru/72358.html>—
2. Столярова, И. Ю. Менеджмент: учебное пособие / И. Ю. Столярова. — Сочи: Сочинский государственный университет, 2020. — 82 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106573.html>
3. Архипов, А. В. Менеджмент: учебное пособие / А. В. Архипов. — Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 101 с. — ISBN 978-5-7937-1923-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/118482.html>

### б) Дополнительная литература

1. Лещева, О. В. Математическое моделирование производственных процессов : учебное пособие / О. В. Лещева. — Саратов : Вузовское образование, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-4487-0764-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102239.html>
2. Командный менеджмент как ресурс управления в образовательных системах : учебное пособие / О. А. Шклярова, Н. Л. Галеева, О. П. Осипова [и др.] ; под редакцией О. А.

Шкляровой. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2021. — 384 с. — ISBN 978-5-4263-0975-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115555.html>

3. Секерин, В. Д.. Общий менеджмент. Эффективная организация: практикум / Е. М. Каз. — Томск: Издательство Томского государственного университета, 2021. — 44 с. — ISBN 978-5-94621-972-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116806.html>

*в) Периодические издания*

Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» <http://www.mevriz.ru/> Научно-практический журнал «Управление» <https://upravlenie.guu.ru/jour>

Международный журнал «Проблемы теории и практики управления» <https://ptpmag.ru/>

Журнал «Экономика и современный менеджмент: теория и практика»: <http://www.iprbookshop.ru/48512.html>

Журнал «Экономика и менеджмент систем управления»: <http://www.iprbookshop.ru/34060.html>.

## **8. Методические указания для обучающихся по подготовке к защите выпускной квалификационной работы (ВКР)**

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы бакалавра завершает подготовку обучающегося и показывает его готовность к основным типам задач профессиональной деятельности.

В процессе выполнения работы обучающемуся предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать теоретические и практические знания, полученные в процессе освоения учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы и творчески применить их в решении конкретных практических задач. Обучающиеся должны активно использовать знания из области управления организацией, экономики, статистики, информатики, психологии и других смежных дисциплин, формирующих работы бакалавра по данному направлению.

Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) начинается с младших курсов, когда обучающиеся, выполняя рефераты по дисциплинам общей подготовке, курсовые и междисциплинарные работы по дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели кафедры заранее ориентируют студентов на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ.

Раскрывая сущность вопросов по избранной теме, выпускник должен показать и развить навыки самостоятельных исследований по проблемам производственного менеджмента и др. Сформированные при написании курсовых работ исследования получают логическое завершение в выпускной квалификационной работе работы бакалавра.

Таким образом, выпускная квалификационная работа бакалавра является формой оценки уровня его профессиональной квалификации.

Выпускная квалификационная работа бакалавра призвана выявить способность выпускников на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические аспекты в области производственного менеджмента, подтвердить наличие профессиональных компетенций.

Основными целями выпускной квалификационной работы бакалавра являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по дисциплинам направления 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Производственный менеджмент»;

- развитие навыков ведения самостоятельной работы в решении конкретных проблем и вопросов производственного менеджмента.

В соответствии с поставленными целями выпускник в процессе выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы и ее значение в решении проблем производственного менеджмента;
- изучить теоретические положения, нормативно-техническую и правовую документацию, статистические материалы, справочную, специальную и научную литературу по избранной теме и изложить свою точку зрения по относящимся к ней дискуссионным вопросам;
- провести анализ деятельности организации и оценку её экономических показателей в области производственного менеджмента;
- использовать специальные программы обеспечения как инструмент обработки информации;
- провести анализ действующей системы управления организацией;
- сформулировать выводы и разработать аргументированные предложения по повышению эффективности работы системы производственного менеджмента организации;
- оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с требованиями Методических указаний по написанию выпускной квалификационной работы в МЭИ. Обучающийся несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования в рамках выпускной квалификационной работы. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

По результатам защиты выпускной квалификационной работы Государственная экзаменационная комиссия (в дальнейшем - ГЭК) решает вопрос о присвоении выпускнику соответствующей квалификации.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и технологии.

Общий перечень рекомендуемых тем выпускных квалификационных работ ежегодно утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

При выборе тематики выпускных квалификационных работ рекомендуется учитывать реальные задачи экономики, социальной сферы, науки и практики в соответствии с направлениями научной деятельности института, работодателей.

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется на фактических материалах конкретной организации - как правило, объекта прохождения преддипломной практики, на основе глубокого изучения теоретических вопросов, относящихся к избранной теме работы, детального анализа практических материалов по основным направлениям деятельности объекта исследования. Обучающийся самостоятельно выбирает тему выпускной квалификационной работы исходя из ее актуальности, научного или практического интереса, наличия достаточного фактического и статистического материала.

Обучающийся, желающий выполнить выпускную квалификационную работу на тему, не предусмотренную примерным перечнем, должен обосновать свой выбор и получить согласие научного руководителя и разрешение заведующего профильной кафедры.

После выбора темы и ее согласования с научным руководителем студент пишет заявление на имя заведующего кафедрой об её утверждении. Тема ВКР и научный руководитель утверждаются распоряжением по факультету и изменению не подлежат.

Примерные темы выпускных квалификационных работ по типам задач профессиональной деятельности представлены ниже.

### **Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ**

1. Внедрение автоматизированных систем управления организацией.
2. Управление инновационным проектом в организации.
3. Управление проектами в организации.
4. Управление проектом внедрения системы качества менеджмента.
5. Управление процессом производства продукции на предприятии.
6. Управление качеством продукции производственного предприятия.
7. Управление качеством производственного процесса на предприятии.

8. Управление конкурентоспособностью промышленного предприятия.
9. Совершенствование сбытовой деятельности производственного предприятия.
10. Совершенствование управления реализацией продукции промышленного предприятия.
11. Планирование производственной деятельности предприятия.
12. Организация и планирование основного производства на машиностроительном предприятии.
13. Планирование и контроль производственной деятельности предприятия.
14. Организация нормирования труда на предприятии.
15. Планирование трудового процесса и нормирование труда на предприятии.
16. Совершенствование управления производственно-экономической деятельностью предприятия.
17. Совершенствование организации труда в производственном процессе промышленного предприятия.
18. Управление производственными рисками на предприятии.
19. Совершенствование функционального управления предприятием.
20. Управление бизнес-процессами на промышленных предприятиях (в организациях).
21. Управление процессами реструктуризации предприятия.
22. Управление процессами диверсификации на предприятии.
23. Управление развитием производственной инфраструктурой на предприятии.
24. Организация оперативно-производственного планирования на предприятии.
25. Управление производственной системой предприятия.
26. Совершенствование системы управления персоналом производственного предприятия.
27. Разработка проекта бережливого производства на предприятии.
28. Совершенствование планирования использования оборотных средств производственного предприятия.
29. Управление издержками производства на промышленном предприятии.
30. Проектирование производственной структуры промышленного предприятия.
31. Совершенствование культуры производства на промышленном предприятии.
32. Повышение производительности труда на предприятии в современных условиях.
33. Пути снижения себестоимости выпускаемой продукции на предприятии.
34. Управление информационными потоками на предприятии.
35. Формирование системы производственной логистики на предприятии.
36. Совершенствование системы распределения продукции производственного предприятия.
37. Совершенствование системы обеспечения производственного предприятия материальными ресурсами.
38. Повышение эффективности управления производством на предприятии (в структурных подразделениях).
39. Управление научно-техническим (технологическим) развитием производства.
40. Разработка маркетинговой стратегии развития производственного предприятия.
41. Разработка стратегии развития предприятия.
42. Формирование стратегического потенциала предприятия.
43. Управление затратами на производство инновационной продукции.
44. Развитие системы оплаты труда на промышленном предприятии.
45. Разработка бизнес-плана по производству (модернизации) продукта / деятельности.
46. Обеспечение ритмичности производства и её влияние на эффективность производственного процесса.
47. Оптимизация объемов производства продукции.
48. Повышение экономической эффективности деятельности предприятия.
49. Планирование роста производительности труда на предприятии с учетом инновационной стратегии его развития.
50. Разработка производственной стратегии предприятия.
51. Экономическое обоснование производственной программы предприятия.

52. Планирование объема, ассортимента и качества промышленной продукции на предприятии в современных условиях.
53. Развитие обслуживающего производства на предприятии.
54. Пути сокращения производственного цикла на предприятии.
55. Бизнес-планирование и управление инвестиционным проектом в организации.
56. Влияние организационной культуры на эффективность работы фирмы.
57. Внедрение системы менеджмента качества организации.
58. Внедрение системы управления бизнес-процессами организации.
59. Изменение организационной структуры как составляющей реализации стратегии.
60. Информационное и техническое обеспечение процесса управления организацией.
61. Использование современных информационных технологий в системе менеджмента организации.
62. Кадровые процессы в организации и кадровая безопасность.
63. Управление знаниями в организации.
64. Методы укрепления защиты коммерческой тайны хозяйствующего субъекта.
64. Обоснование стратегии развития организации.
65. Образовательная стратегия организации как фактор повышения конкурентоспособности компании.
66. Оплата труда и стимулирование трудовой деятельности организации
67. Организация и управление материальными запасами организации в условиях конкуренции.
68. Организация контроля исполнения управленческих решений.
69. Организация управления производственной инфраструктурой организации.
70. Повышение конкурентоспособности организации в современных условиях.
71. Повышение показателей деятельности организации посредством совершенствования системы стимулирования персонала.
72. Повышение уровня организации труда управленческого персонала
73. Повышение эффективности деятельности организации с учетом влияния факторов внешней среды
74. Повышение эффективности менеджмента организации.
75. Повышение эффективности организации за счет оптимизации материальных затрат.
76. Повышение эффективности организации за счет оптимизации затрат производства в системе управленческого учета.
77. Повышение эффективности деятельности организации сферы услуг.
78. Повышение эффективности применения программно-целевых методов управления при обосновании и реализации крупных проектов.
79. Повышение эффективности производственной деятельности организации.
80. Повышение эффективности управления организацией.
81. Повышение эффективности управления проектом в организации.
82. Повышение эффективности деятельности организации за счет разработки мероприятий по совершенствованию стратегии развития.
83. Пути совершенствования управления нововведениями организации.
84. Развитие организационной культуры организации.
85. Разработка и обоснование элементов системы антикризисного управления организации.
86. Разработка и реализация бизнес-плана организации.
87. Разработка и реализация кадровой политики фирмы.
88. Разработка инновационной стратегии организации.
89. Разработка программы повышения эффективности использования персонала.
90. Разработка производственной стратегии организации.
91. Разработка системы измерения качества труда персонала организации.
92. Разработка системы оценки человеческого капитала организации.
93. Разработка системы управления на основе бизнес-процессов организации.

94. Разработка стратегий сбыта с учетом кризисных явлений в экономике.
95. Разработка управленческих решений в системе управления организацией.
86. Разработка управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
97. Регулирование и контроль в системе менеджмента.
98. Совершенствование информационного обеспечения работы менеджера.
99. Совершенствование информационного обеспечения управления организацией.
100. Совершенствование корпоративной культуры в целях повышения эффективности деятельности организации.
101. Совершенствование логистической системы управления материальными запасами организации.
102. Совершенствование механизма реализации стратегии развития организации.
103. Совершенствование мотивационной стратегии организации.
104. Совершенствование организации инновационной деятельности.
105. Совершенствование организации труда руководителя организации.
106. Совершенствование организационной структуры в условиях реализации конкурентной стратегии фирмы.
107. Совершенствование применения методов управления организацией.
108. Совершенствование производственной стратегии организации.
109. Совершенствование процесса разработки проектов нововведений организации.
110. Совершенствование процесса реструктуризации деятельности организации.
111. Совершенствование системы коммуникаций в организации.
112. Совершенствование системы контроля качества труда персонала организации.
113. Совершенствование системы стимулирования нововведений организации.
114. Совершенствование системы стимулирования персонала организации.
115. Совершенствование системы стратегического управления организацией.
116. Совершенствование системы управления персоналом организации.
117. Совершенствование системы управления организацией за счет информационного обеспечения.
118. Совершенствование стимулирования и мотивации труда организации.
119. Совершенствование технологии управления персоналом организации.
120. Совершенствование управления ассортиментом выпускаемой продукции.
121. Совершенствование управления капитальными вложениями на предприятии.
122. Совершенствование управления качеством продукции в современных условиях.
123. Совершенствование управления качеством продукции на основе ее стандартизации и сертификации.
124. Совершенствование управления лизинговыми операциями как фактор повышения эффективности производства.
125. Совершенствование управления мотивацией персонала организации.
126. Совершенствование управления организацией на основе внедрения франчайзинга.
127. Совершенствование управления производительностью труда на основе использования экстенсивных и интенсивных факторов.
128. Совершенствование управления производительностью труда на основе стимулирования производственного персонала.
129. Совершенствование управления производительностью труда на предприятии.
130. Совершенствование управления производственной программой организации.
131. Совершенствование управления развитием персонала.
132. Совершенствование управления менеджментом качества организации.
133. Совершенствование управления структурными подразделениями организации.
134. Совершенствование управления трудовыми ресурсами организации.
135. Совершенствование управления технологическими инновациями организации.
136. Совершенствование финансово-хозяйственной деятельности организации.
137. Совершенствование формирования и развития кадрового потенциала организации.
138. Совершенствование формирования и управления портфелем нововведений

организации.

139. Совершенствование экономической безопасности организации.
140. Современное оперативное управление производством организации.
141. Сравнительный анализ российского и зарубежного опыта управления (на уровне организации).
142. Стратегическое лидерство: основные составляющие и пути формирования.
143. Стратегическое планирование в системе управления организацией.
144. Структура и содержание безопасность-менеджмента организации.
145. Улучшение использования кадрового потенциала фирмы.
146. Управление бизнес-процессами организации.
147. Управление внедрением нового вида продукции в организации.
148. Управление внешнеторговой деятельностью фирмы.
149. Управление временем руководителя организации.
150. Управление качеством продукции на основе ее стандартизации и сертификации.
151. Управление на основе показателей KPI.
152. Управление проектом реструктуризации организации.
153. Управление реструктуризацией организации.
154. Формирование товарной антикризисной стратегии организации.
155. Повышение эффективности использования трудового потенциала в организации.
156. Оценка кадрового потенциала и его роль в повышении конкурентоспособности организации.
157. Управление деловой карьерой работника в организации.
158. Совершенствование организации труда работников в организации.
159. Совершенствование системы управления качеством.
160. Совершенствование системы оплаты труда.
161. Управление стратегией диверсификации деятельности организации.
162. Совершенствование системы управления технологическим процессом в организации.
163. Контроллинг как эффективный инструмент менеджмента организации.
164. Совершенствование системы управления сбытовой деятельностью организации.
165. Совершенствование кадрового менеджмента в организации.
166. Организационное проектирование системы управления производством (основной деятельностью).
167. Разработка стратегии в области развития человеческих ресурсов предприятия.
168. Анализ и совершенствование системы коммуникаций в организации.

Тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» ориентирована на решение профессиональных проблемных задач, связанных с производственным менеджментом организации.

### **Составление плана выпускной квалификационной работы**

План ВКР должен отражать основную идею работы, раскрывать её содержание и характер. В плане должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы.

Выпускная квалификационная работа включает в себя пояснительный текст и иллюстративные материалы. Общий объём ВКР составляет 70-80 страниц компьютерного текста, не включая приложения.

Как правило, выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка используемой литературы и приложений, т.е. вне зависимости от решаемой задачи должна иметь следующий вид:

Титульный лист

Оглавление

Задание на выпускную квалификационную работу Аннотацию (на русском и английском языке) Ключевые слова (на русском и английском языке) Введение

Глава 1. Аналитическая часть

Глава 2. Практическая часть

Глава 3. Обоснование экономической и социальной эффективности исследования.

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Приложения;

Вспомогательные указатели и другие дополнительные материалы (при необходимости).

Типовая структура ВКР имеет следующий вид:

№ п/п	Наименование раздела ВКР	Примерное количество страниц
	<b>Введение</b>	2-3
1	<b>Теоретическая часть (название обязательно)</b>	15-20
1.1	Сущность исследуемой проблемы	10
1.2	Отечественный и зарубежный опыт решения проблемы, включая нормативно-правовую базу	7-8
	Выводы по первой главе	1-2
2	<b>Аналитическая часть (название обязательно)</b>	15-20
2.1	Краткая экономико-управленческая характеристика исследуемого объекта	4-5
2.2	Оценка финансово-хозяйственной деятельности	7-9
2.3	Анализ показателей эффективности управления организации	5-6
	Выводы по второй главе	1-2
3	<b>Итоговая часть (название обязательно)</b>	15-20
3.1	Выявление особенностей предмета исследования, а также проблем и причин, мешающих его эффективному функционированию на предприятии (в организации, учреждении)	11-12
3.2	Разработка аргументированных предложений и рекомендаций по решению	7-9

№ п/п	Наименование раздела ВКР	Примерное количество страниц
	изучаемой проблемы в рамках исследуемого объекта	
	Выводы по третьей главе	1-2
	Заключение	2-3
	Список использованной литературы (библиографический список)	2-3
	Приложения	
	Итого	60-70

Титульный лист является первой страницей ВКР. На титульном листе приводят следующие сведения:

- название учебного заведения;
- название факультета, кафедры;
- фамилия, имя, отчество автора;
- название выпускной квалификационной работы (тема);
- код и наименование направления подготовки;
- квалификация (степень);
- фамилия, имя, отчество руководителя; ученая степень и ученое звание; его подпись;
- фамилия, имя, отчество консультанта (при наличии); ученая степень и ученое звание; его подпись;
- фамилия, имя, отчество заведующего кафедрой (руководителя образовательной программы), подпись.

Содержание (оглавление) - перечень основных частей ВКР с указанием номеров страниц,



на которых их помещают.

Аннотация должна содержать: сведения об объеме ВКР (количество страниц); количество иллюстраций (рисунков), таблиц, приложений, использованных источников, перечень ключевых слов; краткую характеристику ВКР.

Перечень ключевых слов (на русском и английском языках) характеризует основное содержание ВКР бакалавра и включает до 10-15 слов в именительном падеже, написанных через запятую в строку прописными буквами.

Объем краткой характеристики работы 1500-2000 печатных знаков (примерно одна страница). Краткая характеристика работы должна отражать тему, предмет, характер и цель ВКР бакалавра, методы исследования, полученные результаты и их актуальность, область применения, возможность практической реализации.

Во **введении** обосновывается актуальность выбора темы, определяется ее значимость для науки и практики. Также дается краткая оценка современного состояния рассматриваемой проблемы, определяется цель и задачи исследования.

Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования: **объект - элемент** системы управления организацией; **предмет - что** исследуется (например, социально-экономические, трудовые отношения по поводу...).

Общий объем введения - 1,5-2 страницы.

**Основная часть** выпускной квалификационной работы делится на теоретическую, аналитическую и практическую. Каждая из них должна состоять из 3 параграфов.

В **теоретической части** на основе изучения литературных источников отечественных и зарубежных авторов рассматривается сущность исследуемой проблемы, анализируются различные подходы к ее решению, излагается собственная позиция автора. Сведения, содержащиеся в этом разделе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности заявленной темы. Данный раздел ВКР, по существу, должен представлять собой обзор и анализ имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме, позволяющий найти пути решения поставленных задач и выявить умение автора обобщить и критически рассмотреть существующие теоретические воззрения.

Написание первого раздела работы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему ВКР. Подбор необходимой научной литературы проводится с использованием библиотечных каталогов, реферативных журналов, научных журналов по соответствующему направлению, а также монографий, учебников, справочников, нормативной документации, патентной литературы, других публикаций, электронных ресурсов. Проводится ознакомление, как с отечественной, так и с зарубежной литературой, опубликованной на разных языках.

Объем теоретической части, состоящий из нескольких параграфов, должен составлять 25-30% от всего объема выпускной квалификационной работы. Раздел заканчивается обоснованием необходимости проведения аналитической части работы по уточненному фокусу.

**Аналитическая часть.** Во втором разделе ВКР анализируются особенности объекта исследования, а также практические аспекты проблем, рассмотренных в первом разделе ВКР.

Анализ должен проводиться на основе конкретных данных, полученных автором ВКР, а также на материалах, собранных им при прохождении производственной преддипломной практики.

В третьей части работы освещаются **практические** вопросы по исследуемой проблематике, которые должны быть органично связаны с предыдущими разделами.

В третьем разделе ВКР должны быть сделаны самостоятельные выводы и рекомендации (предложения), вытекающие из полученных результатов, основанные на самостоятельно проведенных расчетах или наблюдениях, и направленные на повышение эффективности, и развитие объекта исследования. В этом разделе должны быть использованы статистические и другие данные, обработанные и обобщенные автором.

Общий объем раздела должен составлять, как правило, 25-30% от всего объема выпускной квалификационной работы.

В этом разделе, также, как и в других главах работы, должны быть представлены таблицы, графики, схемы, диаграммы и другой иллюстративный материал.

В **заключении** суммируются, обобщаются теоретические и практические выводы и предложения исследователя. Они должны отличаться краткостью и четкостью, показывая содержание, значимость, обоснованность и эффективность осуществленного исследования.

Общий объем раздела «Заключение» - до 5 страниц.

**Список использованной литературы** должен включать литературу, отчеты, интернет-ресурсы, материалы, собранные в период прохождения практики, указывается в конце ВКР (перед приложениями) и составляется в алфавитном порядке.

В **приложениях** дается вспомогательный материал: таблицы цифровых данных, извлечения из инструкций, других документов, методические материалы, иллюстрации вспомогательного характера (схемы, рисунки) и др.

Основными требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного их толкования;
- конкретность изложения полученных результатов, их анализа и теоретических положений;
- обоснованность выводов, рекомендаций и предложений. Содержание ВКР должно соответствовать основным требованиям:
  - отражать актуальную проблему менеджмента организации, с систематизацией причин ее возникновения, путей, механизмов и методов решения;
  - содержать обоснованность выводов и предложений, соответствие результатам анализа деятельности объекта исследования в сравнении с аналогами, среднероссийскими показателями, зарубежным опытом;
  - обладать определенной научной новизной и практической значимостью предложений и рекомендаций, подтвержденных расчетами социально-экономической эффективности;
  - иметь оформление в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к структуре и правилам оформления отчета о научно-исследовательской работе.

#### *Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы*

В выпускной квалификационной работе применяется научный стиль речи, специальные и профессиональные термины. При написании выпускной квалификационной работы не допускается применение оборотов разговорной речи, сленга, произвольных словообразований, не установленных правилами орфографии русского языка. Специальные и профессиональные термины необходимо употреблять в их точном значении и применительно к месту использования. Не допускается смешивать терминологию исследуемой области знания с терминологией других наук.

При написании работы не допускается использовать личное местоимение «я», а следует применять местоимение «мы». Например, «нами установлено, мы приходим к выводу» и т. п. Рекомендуется также использовать изложение авторской позиции от третьего лица (например, «автор полагает, что...») и страдательный залог (например, «разработан специальный подход к решению...»).

Тематика и содержание выпускной квалификационной работы обучающегося должны соответствовать уровню компетенций ОП ВО, освоенных выпускником.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой самостоятельное законченное исследование на заданную тему, написанное лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующее об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении основной профессиональной образовательной программы.

Поскольку выпускная квалификационная работа обучающегося должна носить квалификационный и, одновременно, аттестационный характер, темы работ должны:

- отвечать требованиям актуальности;

- обеспечивать самостоятельность выполнения работы;
- предусматривать необходимость критической проработки достаточно большого объема специальной литературы;
- предоставлять обучающимся возможность и обеспечивать обязательность использования при подготовке работы знаний, приобретенных при изучении фундаментальных дисциплин;
- обеспечивать возможность анализа технико-экономической или научной значимости проделанной работы.

Она должна быть представлена в виде рукописи с необходимым иллюстрационным материалом и библиографией.

Название работы должно отражать характер выбранного управленческого, экономического или научного направления и его практическую ориентацию.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для обеспечения ГИА**

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART [Электронный ресурс]- Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/> (неограниченный доступ)

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (открытый доступ)

Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.government.ru> (открытый доступ)

Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gks.ru/> (открытый доступ)

Образовательно-справочный сайт по экономике [Электронный ресурс] // <http://www.economicus.ru> (открытый доступ)

База данных компаний России и СНГ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://export-base.ru/> (открытый доступ)

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении ГИА, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

При осуществлении образовательного процесса по практике используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);

- коммуникационные средства (проверка индивидуальных заданий и консультирование посредством электронной почты);

- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении лекционных и лабораторных занятий);

Программное обеспечение:

Лицензионное ПО Microsoft Windows 7 Professional 32-bit/64-bit SP1 Russian CIS and Georgia (Сублицензионный договор №21/16 от 12.05.16) Бессрочно.

Лицензионное ПО Microsoft Windows 10 32-bit/64-bit All Lng PK Lic Online DwnLd NR (FQC-09131)

Лицензионное ПО Microsoft Office 2016-2019 Std Dev SL A Each Academic Non-Specific Standard (AAA-03499)

Специальный выпуск интернет-версии "ГАРАНТ-Образование", размещаемый в

сети Интернет по адресу: <http://edu.garant.ru/garant/study/> (свободный доступ)

Договор услуги связи с ПАО «МТС»

Программа управления автоматизированной информационной системой дистанционного синхронного и асинхронного обучения «InStudy»

Цифровой образовательный ресурс IPR SMART [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/>

Информационно-аналитическая система SCIENCE INDEX

Лицензионное ПО «Альт-Финансы 2»

Лицензионное ПО «Альт-инвест Сумм 7»

Учебная версия платформы 1С: Предприятие 8.3. Бухгалтерия предприятия

Интернет-версия платформы ВКР-ВУЗ, размещаемый в сети Интернет по адресу: <http://vkr-vuz.ru>

ПО ArgoUML (Условия свободного использования)

ПО GPSS World Student Version 5.2.2 (Условия свободного использования)

ПО SourceForge OpenProj (Условия свободного использования)

*Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства*

7Zip - Режим доступа: <https://www.7-zip.org/> (открытый доступ).

DJVuReader – Режим доступа: <https://djvureader.org/> (открытый доступ).

Обучающимся обеспечен доступ к **профессиональным базам данных**

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru/> (открытый доступ)

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru> (открытый доступ)

Федеральный портал «Российское образование»: [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.edu.ru/> (открытый доступ)

Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.government.ru> (открытый доступ)

Министерство экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/mines/main> (открытый доступ)

Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gks.ru/> (открытый доступ)

Главное управление экономической безопасности и противодействия коррупции МВД России (ГУЭБиПК МВД России) [Электронный ресурс] – Режим доступа: [https://xn--b1aew.xn--p1ai/mvd/structure1/Glavnie\\_upravlenija/Glavnoe\\_upravlenie\\_jekonomicheskoj\\_bezop](https://xn--b1aew.xn--p1ai/mvd/structure1/Glavnie_upravlenija/Glavnoe_upravlenie_jekonomicheskoj_bezop) (открытый доступ)

Образовательно-справочный сайт по экономике [Электронный ресурс] // <http://www.economicus.ru> (открытый доступ)

База данных компаний России и СНГ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://export-base.ru/> (открытый доступ)

**и информационно-справочным системам:**

Справочно-правовая система Гарант – Режим доступа: <http://www.garant.ru> (неограниченный доступ)

## 11. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА

Для материально-технического обеспечения ГИА используются специальные помещения. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и

профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин. Демонстрационное оборудование представлено в виде мультимедийных средств. Учебно-наглядные пособия представлены в виде экранно-звуковых средств, печатных пособий, слайд-презентаций, видеофильмов, макетов и т.д., которые применяются по необходимости в соответствии с темами (разделами) дисциплины.

Для самостоятельной работы обучающихся помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Перечень специальных помещений ежегодно обновляется и отражается в **Сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы**.

Состав необходимого комплекта лицензионного программного обеспечения ежегодно обновляется, утверждается и отражается в **Сведениях о материально-технических условиях реализации образовательной программы**.

## **12. Особенности организации ГИА для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Государственная итоговая аттестация лиц, имеющих физические недостатки и освоивших образовательные программы соответствующего уровня, проводится в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года. № 273-ФЗ и Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями).

В соответствии с пунктами 43 – 48 указанного выше Порядка для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится институтом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занятие рабочего места, перемещение, чтение и оформление задания, общение с членами экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Все локальные нормативные акты института по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

Для предоставления обучающемуся инвалиду специальных условий, не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации обучающийся инвалид

подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).

В НОЧУ ВО «МЭИ» созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Учебные корпуса, расположенные по адресу: 109390, г. Москва, ул. Артюхиной, д. 6, корп. 1 и 123007, г. Москва, ул. Магистральная 4-я, д. 5, стр. 2 - обеспечены беспрепятственным доступом обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учебные и иные помещения, расположенные на 1 этаже здания.

Возможность доступа к помещениям 2-го и последующего этажей обеспечена наличием специального мобильного подъемника, размещаемого у лестничных пролетов.

На первом этаже располагаются следующие помещения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

- аудитория для индивидуального обучения инвалидов любых категорий, оснащенная необходимым специальным оборудованием;
- специально оборудованный туалет для инвалидов;
- специально оборудованная комната для приема пищи.

Обеспечен доступ к библиотеке и помещению приемной комиссии.

При входе в здание находится таблица с наименованием института и режимом работы, выполненная шрифтом Брайля, а также тактильная мнемосхема с изображением пути следования до зоны оказания образовательных услуг.

Имеется возможность подъезда ко входу автомобильного транспорта. На прилегающей к зданию территории обозначены места для парковки автомобильного транспорта для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Для обеспечения условий обучения и нахождения на территории института лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, помещения института оснащены также следующим оборудованием:

1) оформление входной группой тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Доступность для инвалидов всех категорий» (150x150мм); «Проход с собакой поводырём» (150x150мм); «Вход в помещение» (150x150мм); «Выход из помещения» (150x150мм);

2) обозначения пути движения к зоне предоставления образовательных услуг и иным необходимым помещениям посредством тактильных пластиковых пиктограмм с защитным покрытием «Направление движения, поворот» (150x150мм), а также посредством тактильной напольной плитки на протяжении всего пути следования (Пвх, 300x300мм, высота рифа 5мм, подосновы 2 мм (полосы));

3) обозначение необходимых помещений тактильными пластиковыми пиктограммами с защитным покрытием «Туалет для инвалидов» (150x150мм); «Буфет» (150x150мм);

4) обозначение кабинетов пластиковыми тактильными табличками с текстом, выполненным азбукой Брайля, «Библиотека» (Пвх 3мм, монохром, 70x270мм); «Приемная комиссия» (Пвх 3 мм, монохром, 70x270мм);

5) оснащение входа в институт и специально оборудованных помещений для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов приемным устройством вызова Тифловывозов ПС-1099 с установкой в помещениях тактильных кнопок вызова БК-51 (дальность - 100м);

б) размещение на первом этаже здания светодиодного табло с бегущей строкой для дублирования справочной информации (240x1040мм, красное свечение);

7) размещение в кабинете индивидуального обучения инвалидов портативной индукционной звукоусиливающей системы VERT-1A;

8) оснащение кабинета индивидуального обучения инвалидов карманными увеличителями (увеличение 7х, материал пластик);

9) оснащение компьютера, предназначенного для работы инвалидов, тактильным набором для маркировки клавиатуры;

10) размещение специальных наклеек для маркировки дверных проемов (желтые круги, d=200мм);

11) установка светового маяка для обозначения входа на этаж;

12) установка тактильного стенда с информацией об институте, выполненной азбукой Брайля (470x610мм, настенное крепление);

13) установка в кабинете индивидуального обучения инвалидов специального программного обеспечения открытого доступа:

- Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа;
- Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная диктор;
- Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура;
- экранная лупа OneLoupe;
- речевой синтезатор «Голос».

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы.

### 13. Оценочные материалы для проведения ГИА

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации представлен в приложении к программе итоговой аттестации.

Контролируемые темы (разделы) – этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции	Наименование оценочного средства
Выбор направления разработки и предварительное определение темы ВКР. Утверждение научного руководителя и консультантов ВКР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6	Проверка первичной документации
Получение задания на ВКР, определение объекта и предмета исследования	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6	Проверка плана ВКР, введения – целей, задач исследования
Написание теоретической главы ВКР	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6	Проверка содержания теоретической части исследования
Написание аналитической и практической (практико-ориентированной, проектной и т.п.) глав ВКР	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6	Проверка содержания аналитической и практической частей исследования
Формулирование выводов, предложений и рекомендаций	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6	Проверка заключения
	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6	
Получение отзыва научного руководителя о ВКР		Оценка результатов написания ВКР
Защита ВКР	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6	Оценка защиты ВКР

Оценку результатов выполнения ВКР производят члены экзаменационной комиссии.

Объектами оценки являются:

- ВКР;
- иллюстративный материал, выставляемый студентом на защиту ВКР;
- доклад студента на заседании государственной экзаменационной комиссии;
- ответы студента на вопросы, заданные членами комиссии в ходе защиты ВКР. После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение - оценку.

Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы,



- нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов студента на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве и рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по 4-х балльной системе:

#### Критерии оценки и шкала оценивания

Критерии	Шкала оценивания
1	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>- выпускная квалификационная работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны;</li> <li>- собран, обобщен и проанализирован достаточный объем литературных источников;</li> <li>- при написании и защите выпускной квалификационной работы обучающийся продемонстрирован высокий уровень развития универсальных, общекультурных и профессиональных компетенций, теоретические знания и наличие практических навыков;</li> <li>- выпускная квалификационная работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению выпускных квалификационных работ;</li> <li>- актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования — тема очень актуальна, высокая теоретическая и практическая значимость темы исследования;</li> <li>- соответствие содержания работы заданию — ВКР полностью соответствует заданию;</li> <li>- на защите выпускной квалификационной работе освещены все вопросы исследования, разработки, ответы обучающегося на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, результаты исследования подкреплены статистическими критериями практической значимости</li> </ul>	«отлично»
<ul style="list-style-type: none"> <li>- тема выпускной квалификационной работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и / или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;</li> <li>- собран, обобщен и проанализирован необходимый объем литературы, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;</li> <li>- актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования — тема очень актуальна, высокая теоретическая и практическая значимость темы исследования</li> <li>- соответствие содержания работы заданию — ВКР полностью соответствует заданию</li> <li>- при написании и защите выпускной квалификационной работы обучающимся продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;</li> <li>- работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении;</li> <li>- в процессе защиты работы были неполные ответы на вопросы</li> </ul>	«хорошо»

<ul style="list-style-type: none"><li>- тема выпускной квалификационной работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;</li><li>- в работе недостаточно полно была использована представленная литература, выводы и практические рекомендации не отражали в достаточной степени содержание работы;</li><li>- актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования – тема актуальна, теоретическая и практическая значимость темы исследования – хорошая;</li><li>- соответствие содержания работы заданию – ВКР не полностью соответствует заданию;</li><li>- при написании и защите работы обучающимся продемонстрирован</li></ul>	«удовлетворительно»
--	---------------------

Критерии	Шкала оценивания
1	2
<p>удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, поверхностный уровень теоретических знаний и практических навыков;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и / или оформлению соответствует предъявляемым требованиям;</li> <li>- в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание выпускной квалификационной работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;</li> <li>- актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования — тема не актуальна, теоретическая и практическая значимость темы исследования — невысокая;</li> <li>- соответствие содержания работы заданию — ВКР не полностью или не соответствует заданию;</li> <li>- при написании и защите выпускной квалификационной работы выпускник продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций;</li> <li>- работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;</li> <li>- на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы</li> </ul>	«неудовлетворительно»

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником ОП ВО и готовности к выполнению, определенным типов задач профессиональной деятельности.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию (в соответствии Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, магистратуры в НОЧУ ВО «МЭИ»)

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ  
программы практики**

Программа ГИА рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

---

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициал и фамилия)

Программа ГИА рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

---

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициал и фамилия)

Программа ГИА рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

---

---

---

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициал и фамилия)

Программа ГИА рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

---

---

---

Заведующий кафедрой

(подпись, инициал и фамилия)

\_\_\_\_\_