НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

ПРИКАЗ

«29» августа 2025 г № 01-03/2025-89/24

г. Москва

Об утверждении Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Негосударственном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский экономический институт»

Руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», и на основании решения Ученого совета Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский экономический институт» (далее - НОЧУ ВО «МЭИ») от 29.08.2025 (Протокол №1),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в Негосударственном образовательном учреждении высшего образования «Московский экономический институт» (Приложение 1).
2. Начальнику отдела сопровождения информационных систем и цифровизации П.В. Рымареву разместить Положение, указанное в пункте 1 настоящего приказа, на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по научной работе О.В.Староверову.

Ректор Т.Г. Тырина

Приложение
к приказу от 29.08.2025 № 01-03/2025-89/24

Одобрено
Ученым советом НОЧУ ВО «МЭИ»
от «29» августа 2025 г., протокол № 1

Утверждено
приказом ректора НОЧУ ВО «МЭИ»
от «29» августа 2025 г. № 01-03/2025-89/24

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ В НЕГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЧАСТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение) устанавливаст порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре (далее - программам аспирантуры) в негосударственном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский экономический институт» (далее - НОЧУ ВО «МЭИ», Институт), а также порядок осуществления контроля качества освоения программ аспирантуры.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (в действующей редакции);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в действующей редакции);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (соискателей) (адъюнктов)» (далее - Федеральные государственные требования) (в действующей редакции);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 03.06.2025 № 466 «О внесении изменений в федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951»;
- иными нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Уставом НОЧУ ВО «МЭИ»;
- локальными нормативными актами Института.

1.3 Положение является обязательным для исполнения структурными подразделениями Института, участвующими в процессе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Организация подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института

2.1 Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности).

Перечень научных специальностей, по которым Институт осуществлять подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, определяется лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Лицензия).

2.2 Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института осуществляется по программам аспирантуры, разрабатываемым Институтом самостоятельно для каждой научной специальности.

2.3 Общее руководство подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института осуществляет проректор по научной работе.

Непосредственное руководство подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института осуществляет начальник отдела координации научно-исследовательской деятельности.

2.4 Организация подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - аспирантов) по программами аспирантуры, разработанными Институтом самостоятельно, в том числе организация процесса разработки и процесса реализации программ аспирантуры возлагается на отдел координации научно-исследовательской деятельности Института.

2.5 С целью осуществление деятельности по реализации программ аспирантуры приказом ректора НОЧУ ВО «МЭИ» научные специальности закрепляются за кафедрой соответствующей направленности (профиля) (далее - выпускающие кафедры).

2.6 Основными задачами выпускающих кафедр при реализации программ аспирантуры являются:

- разработка и обновление программ аспирантуры;
- разработка методического сопровождения программ аспирантуры;
- кадровое обеспечение реализации программ аспирантуры, включая подбор и назначение научных руководителей аспирантов;
- обеспечение условий для реализации научного компонента программы аспирантуры;
- проведение учебных занятий и осуществление контроля успеваемости по дисциплинам учебного плана, закрепленным за кафедрой;
- обеспечение проведения практики аспирантов;
- проведение промежуточной аттестации аспирантов по дисциплинам, практикам, этапам выполнения научного исследования и итоговой аттестации аспирантов;
- поиск возможностей для публикации основных научных результатов диссертационных исследований аспирантов и контроль за выходом публикаций;
- организацию набора и проведения профориентационной работы по закрепленным программам аспирантуры в соответствии с утвержденным планом приема.

2.7 Программы аспирантуры разрабатываются выпускающими кафедрами для каждой научной специальности, закрепленной за кафедрой. Требования к структуре и содержанию программ аспирантуры, а также порядок разработки, утверждения и обновления программ аспирантуры определяются локальным нормативным актом - Положением о порядке разработки, утверждения и обновления программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.8 Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на

соискание научной степени кандидата наук (далее - диссертация) к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

- промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

2.9 Институт вправе установить направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ее ориентацию на области знания и (или) виды деятельности в рамках научной специальности, в соответствии с Лицензией. Для каждой программы аспирантуры Институт вправе установить несколько направленностей.

2.10 Направленность программы аспирантуры устанавливается в следующем порядке:

- подготовка проректором по науке и международной деятельности предложений о необходимости (целесообразности) установления направленности программы аспирантуры;

- рассмотрение и одобрение направленности программы аспирантуры на заседании Ученого совета Института;

- издание приказа ректора Института об осуществлении подготовки научных и научно-педагогических кадров по программе аспирантуры с одобренной направленностью и закрепления ответственности за реализацию направленности программы аспирантуры за выпускающей кафедрой Института.

2.11 Программа аспирантуры разрабатывастся для каждой направленности, в наименовании которой указываются наименование научной специальности и ее направленность.

2.12 Информация о программах аспирантуры размещается на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13. При реализации программы аспирантуры НОЧУ ВО «МЭИ» обеспечивает:

а) условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, п дои у и к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно- исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

б) условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

в) проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых Институтом;

г) условия для прохождения аспирантами практики;

д) проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

2.14. IIри реализации программы аспирантуры Инстиут оказывает содействие аспиранту:

- в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;

- в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-

технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

Порядок оказания содействия аспиранту для участия в вышеперечисленных мероприятиях устанавливается Институтом самостоятельно.

2.15. При реализации программы аспирантуры Институт имеет право привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности Института, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых организацией за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности.

2.16. Институт вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, учебно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников, а также на должность педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, и научного работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре Института

3.1 Освоение программ аспирантуры в Институте осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Освоение программ аспирантуры может быть реализовано на иностранном языке в соответствии с программой аспирантуры и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальным нормативным актом Института.

Язык (языки) освоения программ аспирантуры определяются локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2 Освоение программ аспирантуры, реализуемых Институтом, осуществляется только в очной форме.

3.3 Срок освоения программы аспирантуры по каждой научной специальности (направленности), составляет три года вне зависимости от используемых Институтом образовательных технологий.

3.4 В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

3.5 Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы.

3.6 Дата начала учебного года для освоения программ аспирантуры ежегодно определяется приказом ректора Института.

3.7 К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие высшее образование (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве и признанное в Российской Федерации.

3.8 Прием в Институт для освоения программ аспирантуры осуществляется на конкурсной основе.

Порядок приема в Институт на обучение по программам аспирантуры, перечень вступительных испытаний, особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов регламентируются Правилами приема граждан в Институт на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, ежегодно разрабатываемыми Институтом.

3.9 Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения. программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее - индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности Института.

Требования к научному руководителю аспиранта, обязанности научного руководителя, порядок назначения научного руководителя аспиранта определяются локальным нормативным актом - Положением о научном руководителе аспиранта.

Форма, порядок заполнения и утверждения индивидуального плана работы аспиранта определяется локальным нормативным актом - Положением об индивидуальном плане работы аспиранта, обучающегося по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров.

Порядок утверждения темы диссертации аспиранта определяется локальным нормативным актом - Положением об индивидуальном плане работы аспиранта.

3.10 В рамках освоения программы аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность, направленную на подготовку диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

3.11 В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, определенной индивидуальным планом научной деятельности, аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

3.12 Институт при реализации образовательного компонента программы аспирантуры вправе предусмотреть возможность освоения аспирантами факультативных и элективных дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом, в порядке, установленном локальным нормативным актом Института - Положением о порядке формирования элективных и факультативных дисциплин при освоении программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом, если они включены если они включены в учебные планы программы аспирантуры.

Факультативные дисциплины являются необязательными для освоения аспирантом.

3.13 При реализации программ аспирантуры Институт вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.14 При реализации программы аспирантуры может применяться форма организации освоения указанной программы, основанная на модульном принципе представления ее содержания и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.15 Организация освоения программ аспирантуры при использовании сетевой формы реализации указанных программ осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Института.

3.16 При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет Институтом результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том

числе освоенных в других организациях в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом - Положением о порядке зачета аспиратам результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, а также результатов научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе освоенных в других организациях.

3.17 Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 и не более 8 недель. Точная продолжительность каникул для обучающихся по программам аспирантуры устанавливается ежегодно в соответствии с календарным учебным графиком.

4. Порядок осуществления контроля качества освоения программ аспирантуры

4.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию, в том числе промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) и практике, а также аттестацию по этапам выполнения научного исследования и итоговую аттестации аспирантов.

4.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку качества и своевременности проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

4.3. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Промежуточная аттестация по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя аспиранта.

4.4. Формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в том числе аттестации по этапам выполнения научного исследования аспирантов, за исключением кандидатских экзаменов, устанавливаются локальным нормативным актом - Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации аспирантов, обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров.

4.5. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

4.6. Порядок сдачи кандидатских экзаменов и их перечень регламентируется локальным нормативным актом - Положением о кандидатских экзаменах.

4.7. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, в том числе аттестации по этапам выполнения научного исследования признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Института.

4.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.9. Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из Института как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

4.10. Порядок отчисления аспиранта регламентируется локальным нормативным актом Института.

4.11. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике». Порядок

проведения итоговой аттестация по программам аспирантуры регламентируется локальным нормативным актом - Положением об итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.12. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» и свидетельство об окончании аспирантуры по образцу.

4.13. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

4.14. В случае успешного прохождения итоговой аттестации Институт вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение).

Порядок сопровождения определяется локальным нормативным актом - Положением о порядке сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.15. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из Института в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе Института в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в организацию, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и Института, в том числе в случае ликвидации Института.

4.16. Отчисление из Института осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом НОЧУ ВО «МЭИ».

4.17. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Института, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому в Институте.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

4.18. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

4.19. Институт вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее - сопровождение).

4.20. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

4.21. Сопровождение выпускника осуществляется по его личному заявлению в отдел координации научно-исследовательской деятельности Института, в которой он осуществлял обучение по программам аспирантуры, и оформляется приказом ректора Института.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в отдел координации научно-исследовательской деятельности не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

4.22. Особенности сопровождения выпускников Института, в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, определяются локальным нормативным Института.

4.23. На период сопровождения Институт, вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре Института, в том числе к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

4.24. Институт оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

4.25. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

5. Особенности организации образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. При освоении программ аспирантуры лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, Институт разрабатывает и реализует адаптированные программы аспирантуры по научным специальностям, осваиваемым указанными лицами, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья аспирантов на основании письменного заявления аспиранта.

5.2. Срок освоения программ аспирантуры может быть увеличен Институтом лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам на основании их письменного заявления, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным Федеральными государственными требованиями.

5.3. Выбор методов и средств реализации программы аспирантуры, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется Институтом самостоятельно исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения программы аспирантуры, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. В целях доступности освоения программ аспирантуры лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами Институтом обеспечивается:

5.4.1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, в местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и дублируется шрифтом Брайля);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Института.

5.4.2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определяются с учетом размера помещения));
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации.

5.4.3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также пребывание в этих помещениях (наличие пандусов,

поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа ректора Института и действует до 01 марта 2028 г.

6.2. Внесение изменений в данное Положение производится в случае внесения изменений в законодательные, нормативные правовые акты Российской Федерации в области подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Института.