

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ПРИКАЗ

«2» сентября 2024 г.

№ 01-03/2024-52

г. Москва

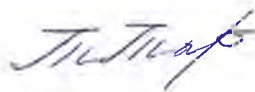
*Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в Негосударственном образовательном
частном учреждении высшего образования
«Московский экономический институт»*

В соответствии с федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» и «Планом противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на 2021-2024 годы» (утвержден приказом от 27.09.2021 №885)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Негосударственном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский экономический институт» (Приложение № 1).
2. Начальнику отдела сопровождения информационных систем и цифровизации Рымареву П.В. разместить Настоящий документ на официальном сайте Института в разделе «Противодействие коррупции».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Т.Г. Тырина

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В НЕГОСУДАРСТВЕННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЧАСТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(на основании статьи 13.3 ФЗ № 231 «О противодействии коррупции»)

1. Определение подразделений и должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений.

№ п/п	Содержание мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
1.1	Осуществление мероприятий по организационно-стратегической и кадровой деятельности, обеспечению правопорядка	Проректоры: первый проректор; научной работе и цифровизации; качеству и внутреннему контролю, Комиссия по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов сотрудников	Регулярно
1.2	Имиджевая поддержка антикоррупционной деятельности в вузе	Руководитель департамента юридической службы/Начальник юридического отдела, Руководитель отдела комплексной безопасности и охраны труда Начальник отдела кадров Начальник отдела воспитательной работы Начальник отдела сопровождения информационных систем и цифровизации Комиссия по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов сотрудников	Регулярно
1.3	Осуществление мероприятий, обеспечивающих участие обучающихся в антикоррупционной деятельности	Начальник отдела воспитательной работы	Регулярно
1.4	Осуществление мероприятий по научной поддержке антикоррупционной деятельности	Проректор по научной работе и цифровизации, Начальник отдела координации научно-исследовательской деятельности	Регулярно
1.5	Осуществление мероприятий по обеспечению экономической безопасности	Главный бухгалтер Руководитель департамента юридической службы/Начальник юридического отдела	Регулярно

2. Сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции

2.1	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции, Руководитель департамента юридической службы/Начальник юридического отдела Начальник отдела кадров	Регулярно
2.2	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных нарушениях со стороны сотрудников или обучающихся НОЧУ ВО «МЭИ»	Комиссия по противодействию коррупции, Руководитель департамента юридической службы/Начальник юридического отдела Начальник отдела кадров Начальник отдела воспитательной работы,	При наличии обращений
2.3	Приглашение сотрудников правоохранительных органов с целью информирования работников НОЧУ ВО «МЭИ» и проведения профилактических бесед с обучающимися Института по антикоррупционным вопросам	Комиссия по противодействию коррупции, Начальник отдела воспитательной работы, Декан факультетов программ высшего образования	Регулярно

3. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы вуза

3.1	Регулярное рассмотрение вопросов по противодействию коррупции и результатов реализации системы мер антикоррупционной направленности на совещаниях всех уровней: ректората, оперативных совещаниях, заседаниях кафедр и др. подразделений	Проректора: первый проректор; научной работе и цифровизации; качеству и внутреннему контролю, Декан факультета программ высшего образования	Ежеквартально
3.2	Организация правового просвещения преподавателей и сотрудников по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции)	Руководитель департамента юридической службы, Начальник юридического отдела, Начальник отдела кадров	Не менее одного раза в год
3.3	Проведение семинаров, публичных лекций для преподавателей и специалистов по вопросам организации эффективного общения в профессиональной деятельности	Руководитель департамента юридической службы, Начальник юридического отдела, Начальник отдела дополнительного образования	Не менее одного раза в год
3.4	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции и устранение выявленных коррупционных рисков	Комиссия по противодействию коррупции Руководитель департамента юридической службы, Начальник юридического отдела,	Регулярно
3.5	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в вузе	Комиссия по противодействию коррупции, Руководитель департамента юридической службы/Начальник юридического отдела	регулярно

3.6	Обеспечение размещения на официальном Интернет-сайте НОЧУ ВО «МЭИ» информации об антикоррупционной деятельности и ведение специализированного раздела о противодействии коррупции	Проректор по качеству и внутреннему контролю, Начальник отдела сопровождения информационных систем и цифровизации	Не более трех дней после поступления информации
3.7	Мониторинг социальных сетей и форумов на предмет предотвращения коррупционных проявлений в НОЧУ ВО «МЭИ»	Начальник отдела комплексной безопасности и охраны труда Начальник отдела воспитательной работы	Регулярно
3.8	Обеспечение эффективного взаимодействия НОЧУ ВО «МЭИ» со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых в университете	Начальник отдела воспитательной работы, Руководитель департамента юридической службы/Начальник юридического отдела	Регулярно
3.9	Организация и проведение опросов среди обучающихся, педагогических работников и других сотрудников Института для оценки уровня коррупции в Институте и эффективности принимаемых антикоррупционных мер	Начальник отдела качества	Не менее одного раза в год
3.10	Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в вузе	Руководитель департамента юридической службы/Начальник юридического отдела	Регулярно

4. Популяризации кодекса корпоративной этики сотрудников и обучающихся НОЧУ ВО «МЭИ»

4.1	Организация антикоррупционных мероприятий (тематические беседы) в трудовых коллективах кафедр и других структурных подразделений	Заведующие кафедрами, Руководители структурных подразделений	1 раз в квартал
4.2	Размещение актуальной информации на стендах учебных корпусов	Декан факультета программ высшего образования	Регулярно

5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

5.1	Актуализация локальных нормативных актов НОЧУ ВО «МЭИ», в случае изменения законодательства РФ в сфере образования регулирующих процедуру промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, а также критерии оценки знаний обучающихся	Первый проректор, Начальник учебно-методического управления	Не позднее 10 дней после вступления в силу изменений законодательства в сфере образования
-----	---	--	---

5.2	Обеспечение выполнения всех положений, правил, регламентов, прозрачности работы приемной комиссии, полное информирование абитуриентов о правилах и порядке приема в НОЧУ ВО «МЭИ»	Ответственный секретарь приемной комиссии	В период работы приемной кампании
-----	---	---	-----------------------------------

6. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов

6.1	Комиссионные проверки в случае выявления нарушений правового характера, в том числе коррупционных проявлений	Комиссия по противодействию коррупции	В течении 10 дней после поступления информации
6.2	Подведение итогов антикоррупционной деятельности за учебный год	Комиссия по противодействию коррупции	Июнь
6.3	Мониторинг процедуры выдачи документов об образовании и/или квалификации	Комиссия по противодействию коррупции	Июнь-июль