



**МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**  
Негосударственное образовательное частное  
учреждение высшего образования



**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель председателя коллегии адвокатов  
«Законность и справедливость», к.ю.н., доцент  
А.В. Яковлев  
«28» марта 2023 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор НОЧУ ВО «МЭИ»

Т.Г. Тырина

«30» марта 2023 г.

**ОДОБРЕНО**

Учёным советом

(протокол от 30 марта 2023 г. № 8)

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность **40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**

Уровень высшего образования

Специалитет

Специализация

**«Судебная деятельность»**

**Формы обучения:**

**Срок освоения программы:**

**Типы задач профессиональной деятельности:**

очная

5 лет (по очной форме обучения)

научно-исследовательский;  
экспертно-консультационный;  
правоохранительный;  
правоприменительный;  
правотворческий

**Москва 2023**

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» прошла обсуждение** на заседании кафедры правовых дисциплин (Протокол № 8 от 24.03.2023 г.) и рекомендована к согласованию со всеми участниками образовательных отношений

Разработчики:

Зав. кафедрой правовых  
дисциплин  
к.ю.н.

\_\_\_\_\_  
(должность,  
ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

А.П. Чижик

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Доцент кафедры правовых  
дисциплин:  
к.ю.н., доцент

\_\_\_\_\_  
(должность,  
ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Т.Б. Чердакова

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Рецензент:

Заместитель председателя  
коллегии адвокатов  
«Законность и справедливость»,  
к.ю.н., доцент

\_\_\_\_\_  
(подпись)

А.В. Яковлев

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### **СОГЛАСОВАНО:**

Совет родителей НОЧУ ВО МЭИ (Протокол № 12 от 28.03.2023 г.)  
Студенческий совет НОЧУ ВО МЭИ (Протокол № 12 от 28.03.2023 г.)

### **ОДОБРЕНО:**

на заседании Учёного совета (протокол № 8 от 30.03.2023 г.)  
**и рекомендована к утверждению**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....	4
1.1. Назначение ОПОП.....	4
1.2. Нормативные правовые документы и локальные нормативные акты, регламентирующие разработку и реализацию ОПОП .....	4
1.3. Термины, определения, обозначения, сокращения, используемые в ОПОП .....	5
1.4. Общая характеристика ОПОП .....	6
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников .....	9
3.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	9
3.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	10
4. Планируемые результаты освоения ОПОП .....	11
4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	11
4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	11
4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	12
5. Структура и содержание ОПОП .....	18
5.1. Структура программы магистратуры .....	18
5.2. Учебный план подготовки специалиста (Приложение 1).....	20
5.3. Календарный учебный график (Приложение 2).....	20
5.4. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП (Приложение 3) .....	20
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (Приложение 4) .....	20
5.6. Рабочие программы практик (Приложение 5).....	21
5.7. Программа государственной итоговой аттестации (Приложение 6).....	22
5.8. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (Приложение 7,8).....	22
5.9. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП магистратуры (Приложение 9).....	23
5.10. Методические и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся (Приложение 10).....	23
6. Организационно-педагогические условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП.....	24
6.1. Сведения о материально-техническом и информационно-библиотечном обеспечении ОПОП (Приложение 11) .....	24
6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП .....	26
6.3. Базы практик и базы практической подготовки .....	26
6.4. Сведения об электронной информационно-образовательной среде Института .....	27
6.5. Финансовые условия реализации программы .....	29
6.6. Характеристики социокультурной среды Института .....	29
6.7. Особенности реализации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	30
6.8. Особенности реализации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	31
7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе .....	35
8. Регламент организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов.....	35

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение ОПОП**

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа, программа специалитета) по специальности **40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность»** отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и итоговой аттестации выпускников<sup>1</sup>. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру программы специалитета, условия и технологии реализации образовательной программы.

При разработке и утверждении ОПОП учитывалось мнение Студенческого совета и представителей работодателей.

Основная профессиональная образовательная программа специалитета имеет своей целью развитие профессионально значимых личностных качеств и формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному специальности с учетом профессиональных стандартов и требований рынка труда:

– формирование универсальных компетенций (УК) выпускников (компетенций системного и критического мышления, разработки и реализации проектов, командной работы и лидерства, коммуникации, межкультурного взаимодействия, самоорганизации и саморазвития (в том числе здоровьесбережения), реализация компетентностного подхода при формировании универсальных компетенций выпускников обеспечивается сочетанием учебной и внеучебной работы в социокультурной среде Университета, необходимой для всестороннего развития личности;

– формирование общепрофессиональных компетенций (ОПК) выпускников, необходимых для успешного решения профессиональных, научно-исследовательских, управленческих и практических задач в области финансов и экономики;

– формирование профессиональных компетенций (ПК) выпускников, навыков, необходимых для выполнения функциональных задач в области финансов и экономики, бухгалтерского учета, способствующих профессиональному и личностному росту, обеспечивающих проектирование дальнейшего образовательного маршрута и планирования профессиональной карьеры, направленной на достижение академической мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

Обучение по данной образовательной программе ориентировано на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных кадрах рынка труда Москвы, Московской области и Российской Федерации в целом.

### **1.2. Нормативные правовые документы и локальные нормативные акты, регламентирующие разработку и реализацию ОПОП**

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки №1058 от 18 августа 2020 г. (зарегистрировано в Минюсте России 08.09.2020, регистрационный № 59715) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность»;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом

---

<sup>1</sup> При наличии государственной аккредитации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность под итоговой аттестацией понимается государственная итоговая аттестация

Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года №245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Изменения, которые вносятся в некоторые Приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 17.08.2020 года № 1037;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391

- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369

- Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

- Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594;

- Устав НОЧУ ВО МЭИ;

- локальные нормативные акты НОЧУ ВО МЭИ, регламентирующие разработку и реализацию ОПОП.

### 1.3. Термины, определения, обозначения, сокращения, используемые в ОПОП

В ОПОП специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» используются термины и определения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

Определения:

**Федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

**профессиональное образование** – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности;

**учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и, если иное не

установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся;

**элективная дисциплина (дисциплина по выбору)** – дисциплина ОПОП, входящая в группу из двух или более дисциплин, одна из которых после выбора обучающегося становится обязательной для изучения по данной ОПОП;

**факультативная дисциплина** – дисциплина, необязательная для изучения при освоении ОПОП;

**обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу магистратуры;

**вид профессиональной деятельности** – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

**образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Законом об образовании и ФГОС, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**направление подготовки** – совокупность образовательных программ для магистров различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

**объект профессиональной деятельности** – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

**область профессиональной деятельности** – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

**компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

**зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы;

**результаты обучения** – усвоенные знания, умения и освоенные компетенции.

#### **В ОПОП используются следующие сокращения:**

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

НОЧУ ВО МЭИ – негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования Московский экономический институт (далее по тексту МЭИ, Институт);

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции (рекомендуемые);

ГИА – государственная итоговая аттестация;

МТО – материально-техническое обеспечение;

з.е. – зачетная единица;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ОМ – оценочные материалы;

ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение.

### **1.4. Общая характеристика ОПОП**

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность», реализуемая в НОЧУ ВО МЭИ, представляет собой утвержденный ректором комплект

документов, разработанный в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, с учетом профессиональных стандартов и требований рынка труда.

ОПОП содержит комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, программы итоговой аттестации, оценочных и методических материалов.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательной программы, оценку качества подготовки выпускников по данному направлению подготовки.

При реализации программы специалитета Институт вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ), должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Институт предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе специалитета, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Реализация программы специалитета осуществляется Институтом самостоятельно.

Обучение по образовательной программе специалитета в очной форме обучения и заочной форме обучения.

НОЧУ ВО МЭИ самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных пунктами 1.8 и 1.9 ФГОС ВО:

срок получения образования по программе специалитета в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении;

объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год.

**Срок получения образования по программе специалитета** (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

**Объем программы специалитета** составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану.

Объем программы специалитета, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы специалитета с использованием сетевой формы, реализации программы специалитета по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

**Образовательная деятельность по программе специалитета осуществляется на государственном языке Российской Федерации.**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» по завершении освоения ОПОП по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» в случае успешного прохождения итоговой аттестации по программе специалитета, выпускнику **присваивается квалификация «специалист».**

#### **Формы аттестации**

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, проводится в целях получения оперативной информации о качестве усвоения учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий, а также стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся предусматриваются рабочей программой дисциплины.

Промежуточная аттестация обучающихся предназначена для оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Формы и процедуры проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальными нормативными актами Университета.

Итоговая аттестация магистранта, обучающегося по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность (уровень специалитета), состоит из следующих аттестационных испытаний:

- подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена (ИЭ);
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ВКР).

Перечень дисциплин и вопросов, выносимых на итоговый экзамен представлен в программе итоговой аттестации и оценочных материалах итоговой аттестации. Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в оценочных материалах итоговой аттестации.

#### **Практическая подготовка обучающихся**

Образовательная деятельность при освоении отдельных компонентов программы организуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Институте;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - Профильная организация), в том числе в структурном подразделении Профильной организации, предназначенном для проведения практической

подготовки, на основании договора, заключаемого между НОЧУ ВО МЭИ и Профильной организацией.

### **Требования к поступающим на обучение по образовательной программе**

Требования к поступающим определяются действующим приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам специалитета» и локальными нормативными актами Института.

К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие высшее образование (бакалавриат или специалитет).

Прием на обучение по программам специалитета производится по результатам вступительных испытаний, проводимых Институту самостоятельно.

Поступающий с ограниченными возможностями здоровья при поступлении на обучение по адаптированным образовательным программам, предъявляет документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья (заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения).

Поступающие из числа инвалидов при поступлении на обучение по адаптированным образовательным программам предъявляют документ, подтверждающий инвалидность (индивидуальную программу реабилитации и абилитации (ИПРА) с рекомендацией об обучении по данному направлению подготовки, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда).

НОЧУ ВО МЭИ обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды представляют документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий.

## **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **3.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу специалитета (далее - выпускники), по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность», могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: реализации образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования, дополнительных профессиональных программ; научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности; защиты интересов личности, общества и государства; разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

При разработке программы специалитета Институт определяет специализацию, которая конкретизирует содержание программы специалитета в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

**область** (области) профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников (*09 Юриспруденция (в сферах: обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности; защиты интересов личности, общества и государства; разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка).*

**Тип (типы) задач** и задачи профессиональной деятельности выпускников  
(*правотворческий, правоприменительный, правоохранительный, экспертно-консультационный, научно-исследовательский).*

### **3.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников**

В рамках освоения программы специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельности» выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

#### **правотворческий:**

- разработка нормативных правовых актов.

#### **правоприменительный:**

- обоснование и принятие правовых решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм, в соответствии с профилем профессиональной деятельности;

- составление юридических документов;

- правовое обеспечение служебной деятельности;

- обеспечение международного сотрудничества в правовой сфере;

- рассмотрение дел и разрешение споров, отнесённых к компетенции судов, посредством гражданского, административного и уголовного судопроизводства;

- анализ и применение судебной практики и судебной статистики, в том числе при подготовке судебных актов и вынесении судебных решений;

- обеспечение судопроизводства по гражданским, административным, уголовным делам;

- организация кодификационно-справочной работы в суде, в том числе по подбору, систематизации и учёту нормативных правовых актов, судебной практики.

#### **правоохранительный:**

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

- предупреждение, пресечение, выявление, профилактика преступлений и правонарушений, своевременное реагирование и принятие мер к восстановлению нарушенных прав;

- на основе анализа и обобщения судебной, прокурорской практики причин и условий, способствующих совершению правонарушений, разработка предложений, направленных на их устранение и недопущение;

- обеспечение реализации актов правоприменительной деятельности.

#### **экспертно-консультационный:**

- оказание юридической помощи, консультирование по правовым вопросам физических и юридических лиц, государственных и муниципальных органов;

- проведение правовой и антикоррупционной экспертиз нормативных правовых актов.

#### **научно-исследовательский:**

- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем

профессиональной деятельности;

- распространение и внедрение современных достижений юридической науки, отечественной и зарубежной юридической практики.

#### 4. Планируемые результаты освоения ОПОП

В соответствии с пунктом 3.2 ФГОС ВО при разработке программы специалитета по специальности **40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность»** все универсальные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, включены в набор планируемых результатов освоения программы специалитета.

##### 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **универсальными** компетенциями:

УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

##### 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **общепрофессиональными** компетенциями:

ОПК-1	Знает и понимает основные принципы и закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права на различных этапах исторического процесса, а также методологию и основные подходы к изучению закономерностей функционирования права, связанные с ним формы сознания, соответствующую терминологию, а также роль права в обществе, в политической, экономической и других сферах общественных отношений
ОПК-2	Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения
ОПК-3	Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы

	материального и процессуального права
<b>ОПК-4</b>	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности
<b>ОПК-5</b>	Способен профессионально толковать нормы права
<b>ОПК-6</b>	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)
<b>ОПК-7</b>	Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов
<b>ОПК-8</b>	Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности
<b>ОПК-9</b>	Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности
<b>ОПК-10</b>	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

#### 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими **профессиональными** компетенциями:

Профессиональные компетенции определены Институтом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на специализированном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации "Профессиональные стандарты" (<http://profstandart.rosmintrud.ru>).

Выпускник, освоивший программу специалитета, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими типам задач (задачам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа специалитета:

Тип задач проф. деятельности: правотворческий	
<b>ПК-1</b>	Способен осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования
<b>ПК-2</b>	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности
Тип задач проф. деятельности: правоприменительный	
<b>ПК-3</b>	Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
<b>ПК-4</b>	Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
<b>ПК-5</b>	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
<b>ПК-6</b>	Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества
<b>ПК-7</b>	Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов

Тип задач проф. деятельности: правоохранительный	
ПК-8	Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства
ПК-9	Способен применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав
ПК-10	Способен в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-11	Способен выявлять коррупционное поведение, давать оценку и содействовать его пресечению
ПК-12	Способен обеспечивать реализацию актов правоприменительной деятельности
ПК-13	Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации
Тип задач проф. деятельности: экспертно-консультационный	
ПК-14	Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты в соответствующей области деятельности
ПК-15	Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции
ПК-16	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности
Тип задач проф. деятельности: научно-исследовательский	
ПК-17	Способен анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права
ПК-18	Способен применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов
ПК-19	Способен обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований

Совокупность компетенций, установленных программой специалитета, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в сферах профессиональной деятельности, установленных в п. 2.1. в соответствии с пунктом 1.11 ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа (п.2.2.), установленного в соответствии с пунктом 1.12 ФГОС ВО.

Институт устанавливает в программе специалитета индикаторы достижения компетенций самостоятельно, а также самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотнесены с установленными в программе специалитета индикаторами достижения компетенций.

Тип задач проф. деятельности	Проф. Стандарт /ТФ, ТД	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК
------------------------------	------------------------	-----------------------	---

<b>Правотворческий</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы	<b>ПК-1 Способен осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования</b>	ПК-1.1 Знает сущность и значение правотворческой деятельности, а также способы и приемы её осуществления на основе знаний о системе правового регулирования
			ПК-1.2 Осуществляет правотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования
<b>Правотворческий</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-2 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности</b>	ПК-2.1 Знает особенности правотворческой техники, методы и средства разработки проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности
			ПК-2.2 Использует методы и средства разработки проектов нормативных правовых актов в профессиональной деятельности
			ПК-2.3 Разрабатывает проекты нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности
<b>Правоприменительный</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-3 Способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</b>	ПК-3.1 Знает значение, виды, принципы и уровни правового сознания, правового мышления и правовой культуры
			ПК-3.2 Применяет правовые знания в профессиональной деятельности и преобразовывает общественные отношения, основываясь на собственном правосознании и правовой культуре
			ПК-3.3 Обладает развитым правосознанием, правовым мышлением и правовой культурой
<b>Правоприменительный</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-4 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права</b>	ПК-4.1 Знает виды, характеристику и особенности субъектов права; формы реализации права и их особенности; правоприменительный процесс и его стадии; особенности применения права
			ПК-4.2 Реализовывает нормативные правовые акты; применяет различные методы применения законодательства; содействует субъектам права в анализе правовых последствий и возможностей
			ПК-4.3 Владеет навыками и методикой применения законодательства
<b>Правоприменительный</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-5 Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать</b>	ПК-5.1 Знает нормативные правовые акты в области материального и процессуального права

		<b>нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</b>	ПК-5.2 Толкует содержание, сопоставляет и правильно применяет нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности ПК-5.3 Определяет характер спорного правоотношения, проблем и коллизий на основе норм материального и процессуального права
<b>Правоприменительный</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-6 Способен осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества</b>	ПК-6.1 Знает основные исторические этапы развития международного сотрудничества, формы его реализации, основные направления влияния международной политики на общественно-политическую жизнь страны ПК-6.2 Находит правильную модель поведения при международно-правовом сотрудничестве; ориентируется в позициях России по общественно-политическим вопросам, находит необходимую информацию для самостоятельного изучения современного состояния международного сотрудничества с конкретными государствами и организациями ПК-6.3 Профессионально взаимодействует в сфере международно-правового сотрудничества
<b>Правоприменительный</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-7 Способен к подготовке и вынесению законных, обоснованных и мотивированных судебных актов</b>	ПК-7.1 Знает виды и особенности судебных актов, требования, предъявляемые к качеству судебных актов ПК-7.2 Применяет необходимые нормы материального и процессуального права при принятии решений по конкретным делам ПК-7.3 Самостоятельно готовит основанные на законе судебные акты; четко мотивирует принимаемые решения
<b>Правоохранительный</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-8 Способен выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</b>	ПК-8.1 Знает основные отрасли права; способы обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; систему и специфику правоохранительных и судебных органов; составы преступлений и иных правонарушений ПК-8.2 Толкует и применяет нормативно-правовые акты с точки зрения законности и правопорядка; анализирует и даёт оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства ПК-8.3 Анализирует и разрешает правовые проблемы и коллизии при выполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

<b>Правоохранительный</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-9 Способен применять теоретические знания для выявления правонарушений, своевременного реагирования и принятия необходимых мер к восстановлению нарушенных прав</b>	ПК-9.1 Знает способы и приемы выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и правонарушений; стадии расследования преступлений и иных правонарушений, их содержание и особенности
			ПК-9.2 Собирает и фиксирует доказательства, пресекает, раскрывает и расследует преступления и иные правонарушения
<b>Правоохранительный</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-10 Способен в соответствии с профилем профессиональной деятельности осуществлять профилактику, предупреждение, пресечение преступлений и правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</b>	ПК-10.1 Знает причины и условия, способствующие совершению правонарушений
			ПК-10.2 Выявляет и устраняет причины и условия, способствующие совершению правонарушений; применяет меры профилактического воздействия на правонарушителей
			ПК-10.3 Анализирует правоприменительную и правоохранительную практики, владеет методикой профилактики правонарушений
<b>Правоохранительный</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-11 Способен выявлять коррупционное поведение, давать оценку и содействовать его пресечению</b>	ПК-11.1 Знает причины, условия и квалификацию коррупционного поведения
			ПК-11.2 Оценивает поведение субъектов права; содействует пресечению коррупционного поведения
			ПК-11.3 Владеет методикой выявления коррупционного поведения и борьбы с коррупцией
<b>Правоохранительный</b>	анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой	<b>ПК-12 Способен обеспечивать реализацию актов правоприменительной деятельности</b>	ПК-12.1 Знает виды актов правоприменительной деятельности, их особенности и порядок составления; способы и порядок их реализации
			ПК-12.2 Реализовывает акты правоприменительной деятельности
<b>Правоохранительный</b>	предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведен	<b>ПК-13 Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в</b>	ПК-13.1 Знает виды, структуру, особенности, правила и принципы составления юридической и служебной документации; правила составления и ведения организационно-распорядительных и справочно-информационных документов

		<b>юридической и служебной документации</b>	ПК-13.2 Отражает результаты профессиональной деятельности в конкретных видах юридической и служебной документации; составляет организационно-распорядительные и справочно-информационные документы ПК-13.3 Занимается составлением юридической и служебной документации
<b>Экспертно-консультационный</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-14 Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты в соответствующей области деятельности</b>	ПК-14.1 Знает виды и способы толкования правовых норм ПК-14.2 Работает с нормативными правовыми актами, актами правоприменительной и судебной практики, актами толкования правовых норм ПК-14.3 Анализирует и уясняет смысл, содержание и значение различных нормативных правовых актов; использует различные приемы толкования нормативных правовых актов
<b>Экспертно-консультационный</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-15 Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</b>	ПК-15.1 Знает виды и особенности нормативных правовых актов ПК-15.2 Критически оценивает тексты нормативных правовых актов, выявляет в них противоречия, а также положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; соотносит нормативные правовые акты по юридической силе ПК-15.3 Анализирует и сопоставляет различные виды нормативных правовых актов и их отдельных положений; владеет навыками аналитического исследования
<b>Экспертно-консультационный</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-16 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности</b>	ПК-16.1 Знает основные положения, сущность и содержание понятий и категорий отраслей права ПК-16.2 Оценивает правовые явления и отношения, формулирует выводы и предложения на основе их анализа, даёт разъяснения правовых возможностей и их последствий ПК-16.3 Анализирует конкретные правоотношения и консультирует стороны в рамках своей профессиональной деятельности
<b>НО-исследователь</b>	предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-17 Способен анализировать правотворческую,</b>	ПК-17.1 Знает цель, функции, значение и основы правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики

		<b>правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт в области права</b>	ПК-17.2 Работает с разноплановыми источниками; анализирует информацию, самостоятельно интерпретирует полученную информацию, обобщает и резюмирует высказывания; проводит научные исследования по отдельным правовым проблемам и свободно излагает результаты научных исследований в устной и письменной форме с использованием современных технических средств обращения информации; применяет полученные знания для использования в процессе сравнительно-правовой и научно-исследовательской работы ПК-17.3 Проводит сравнительно-правовой анализ; анализирует и толкует нормативно-правовые акты; обобщает информацию и подводит итоги
<b>Научно-исследовательский</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-18 Способен применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов</b>	ПК-18.1 Знает основные методы научного познания и анализа ПК-18.2 Применяет методы научного познания в целях проведения научных исследований, в том числе в сфере судебной и прокурорской деятельности ПК-18.3 Проводит прикладные научные исследования; анализирует и обрабатывает результаты проведенных научных исследований
<b>Научно-исследовательский</b>	ПК определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники	<b>ПК-19 Способен обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования, готовить отчеты по результатам выполненных научных исследований</b>	ПК-19.1 Знает основы проведения научных исследований, особенности отчетов по результатам научных исследований ПК-19.2 Обобщает и формулирует выводы по теме научного исследования, составляет отчеты по результатам выполненных научных исследований ПК-19.3 Оформляет результаты научного исследования; излагает результаты научной деятельности

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой специалитета.

## 5. Структура и содержание ОПОП

### 5.1. Структура программы специалитета

Структура программы магистратуры включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Итоговая аттестация».

## Структура программы специалитета

Структура программы специалитета		Объем программы специалитета в з.е. в соответствии с требованиями ФГОС ВО	Объем программы специалитета в з.е., установленный Институтом
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 210	255
Блок 2	Практика	не менее 27	36
Блок 3	Итоговая аттестация	6-9	9
Объем программы специалитета		300	300

Программа специалитета должна обеспечивать реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)";

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы специалитета, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Организацией. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 "Практика" входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

- *Ознакомительная практика*

Типы производственной практики:

- *Научно-исследовательская работа;*

- *практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*

- *преддипломная практика;*

В Блок 3 "Итоговая аттестация" входит:

- *подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.*

При разработке программы специалитета обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин, (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы специалитета.

В рамках программы специалитета выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы специалитета относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы специалитета включаются, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту (дисциплина (модуль) "Физическая подготовка"), реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы специалитета и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема итоговой аттестации составляет 66% общего объема программы специалитета, что соответствует требованиям ФГОС ВО (не менее 60%)

Институт предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе специалитета, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## **5.2. Учебный план подготовки специалиста (Приложение 1)**

Учебный план по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» является частью основной образовательной программы и определяет:

- перечень изучаемых учебных дисциплин, практик; государственных аттестационных испытаний, последовательность их реализации по семестрам обучения, основанную на их преемственности и обеспечивающую формирование компетенций;
- продолжительность экзаменационных сессий; каникулярных отпусков; практик и государственной итоговой аттестации;
- учебное время, отводимое на изучение каждой дисциплины, освоение практики, его распределение по семестрам, на контактную и самостоятельную работу, а также по видам учебных занятий;
- распределение дисциплин по семестрам;
- формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине, практике;
- виды и продолжительность государственной итоговой аттестации в неделях, а также трудоемкость государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и академических часах.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

## **5.3. Календарный учебный график (Приложение 2)**

Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы (Закон № 273-ФЗ, гл. 1, ст. 2, п. 9), определяющая:

- количество учебных недель,
- количество учебных дней,
- продолжительность каникул,
- даты начала и окончания учебных периодов/этапов.

В графике учебного процесса представлена последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая периоды осуществления видов учебной деятельности (теоретического обучения, практик, промежуточной и итоговой аттестации) и каникулы.

## **5.4. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП (Приложение 3)**

При разработке планируемых результатов освоения ОПОП и планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю), курсу и практике разработана матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных материалов.

## **5.5. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (Приложение 4)**

- Рабочая программа дисциплины включает в себя:
- цели и задачи обучения по дисциплине;

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

В рабочих программах дисциплин предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

## **5.6. Рабочие программы практик (Приложение 5)**

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность», Блок 2 ОПОП специалитета «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Рабочие программы практик: учебная (ознакомительная) и производственная (практика по профилю профессиональной деятельности), в том числе преддипломная (проводится для выполнения ВКР), включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчётности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Средства адаптации образовательного процесса при проведении практики к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

### **5.7. Программа итоговой аттестации (Приложение 6)**

Программа Итоговой аттестации для обучающихся включает в себя:

- общие положения (нормативные правовые документы и локальные акты, цель и задачи итоговой аттестации, место итоговой аттестации в структуре освоения ОПОП);
- компетенции, выносимые на итоговую аттестацию;
- требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения (этапы и сроки подготовки и защиты ВКР, оформление ВКР, защита ВКР);
- критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы по направлению подготовки;
- порядок подачи и рассмотрения апелляции;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения государственной итоговой аттестации;
- средства адаптации образовательного процесса при проведении государственной итоговой аттестации к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

### **5.8. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (Приложение 7)**

В соответствии с требованиями приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301, а также Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОПОП ВО кафедрами создаются оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам, а также по практикам.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ.

При разработке оценочных материалов и фондов оценочных средств используется матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО (Приложение 3).

Оценочные материалы, содержащие типовые контрольные задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, включены в рабочие программы дисциплин и практик.

Оценочные материалы в полном объеме (содержащие полный комплект контрольных заданий) разработаны профессорско-преподавательским составом кафедры, утверждены заведующим кафедрой и являются составной частью ОПОП.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), а также фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике включает в себя:

- перечень индикаторов формирования компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования;

– контрольные вопросы и задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Оценочные материалы в типовом варианте включены в рабочие программы дисциплин и практик, а в полном объеме разработаны профессорско-преподавательским составом кафедры, утверждены заведующим кафедрой и являются составной частью ОПОП.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине, включенной в учебный план по направлению подготовки специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность», разработаны кафедрой и отражены в рабочих программах дисциплин. Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

При разработке оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам учитываются все виды междисциплинарных связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить уровень сформированных у обучающихся компетенций и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

В Институте созданы условия для максимального приближения системы оценки качества подготовки обучающихся к требованиям, предъявляемым к работникам избранной области профессиональной деятельности. С этой целью в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций).

#### **5.9. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП магистратуры (Приложение 8)**

Оценочные материалы разработаны для определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям ФГОС ВО, а также целям и задачам программы специалитета.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- примерная тематика выпускных квалификационных работ;
- критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы;
- форму оценочного листа результатов защиты выпускной квалификационной работы;
- перечень рекомендуемых электронных образовательных ресурсов и профессиональных баз данных, необходимых для подготовки к государственной итоговой аттестации;
- перечень рекомендуемой литературы, включая перечень нормативно-правовых актов, необходимой для подготовки к государственной итоговой аттестации;
- др. материалы.

#### **5.10. Методические и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся (Приложение 10)**

НОЧУ ВО МЭИ обеспечивает гарантию качества подготовки обучающихся по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Для обеспечения качества подготовки обучающихся образовательный процесс по ОПОП реализуется с привлечением профессорско-преподавательского состава с базовым

образованием по читаемым дисциплинам, имеющим ученую степень, представителей работодателей, в условиях прозрачности и открытости, информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях. На официальном сайте Института размещены сведения о реализуемой ОПОП, ФГОС ВО, электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся. Качество оценки результатов обучения подтверждается результатами участия обучающихся в федеральном интернет-экзамене в сфере профессионального образования.

Гарантия качества подготовки по данной ОПОП осуществляется в результате:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением работодателей;
- мониторинга, периодического обновления и рецензирования ОПОП ВО;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний, умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавателей;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением работодателей.

В ходе самообследования НОЧУ ВО МЭИ проверка ведется по многим показателям:

- состояние материально-технической базы;
- квалификация профессорско-преподавательского состава;
- нормативная и методическая обеспеченность учебного процесса;
- сведения о трудоустройстве и карьерном росте выпускников, их востребованности на рынке труда.

## **6. Организационно-педагогические условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП**

### **6.1. Сведения о материально-техническом и информационно-библиотечном обеспечении ОПОП (Приложение 11)**

МЭИ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность».

Каждый обучающийся по образовательной программе в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде института. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории МЭИ, так и вне ее.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов пользователей (от общего контингента обучающихся, ППС и сотрудников МЭИ).

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Институт обеспечивает доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

№ п/п	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a>	Цифровой образовательный ресурс	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.	eLibrary <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a>	Научная электронная библиотека	

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определён в рабочих программах дисциплин.

На Сайте Института размещается официальная информация об основных сферах деятельности Института (образовательная, научная, воспитательная, общественная); о факультетах, кафедрах, лабораториях и других подразделениях; о событиях, происходящих в Институте.

Сайт Института в соответствии с требованием законодательства РФ в сфере образования имеет на главной странице ссылку на специальный раздел «Сведения об образовательной организации», структура и содержание которого соответствуют установленным требованиям. Информация, представленная на Сайте, удовлетворяет требованиям, предъявляемым к структуре официального сайта образовательной организации в сети Интернет и формату представления на нем информации.

Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы специалитета по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» представлена в Приложении 11 к ОПОП.

Реализация ОПОП обеспечена учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (включая лингафонные кабинеты и компьютерные классы), а также помещениями для самостоятельной работы и помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей): ноутбуки с установленным лицензионным программным обеспечением, проекторы, колонки для воспроизведения звука, проекционные экраны, микрофоны и другое мультимедийное оборудование.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (читальные залы МЭИ) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Во всех случаях доступ в сеть Интернет осуществляется через сервер контроля трафика, который в свою очередь не пропускает запросы, направленные в адрес сайтов, негативно влияющей на физическое, интеллектуальное, психологическое, духовное и нравственное развитие обучающихся. В список запрещенных сайтов включено множество сайтов развлекательной тематики, а также интернет-адресов, включенных в «Единый реестр запрещённых сайтов».

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Здание Института соответствует своему назначению, его эксплуатация, соответствует использованию лицами с нарушением опорно-двигательного аппарата. Для обучающихся с

инвалидностью значительными аспектами, с точки зрения обхождения своими силами, являются маршруты движения, такие как дворы, вестибюли, столовые, коридоры, входы, учебные аудитории, помещения для самостоятельной работы, двери, лестницы и туалеты. Во дворах Института предусмотрено место для автотранспорта инвалидов, предусмотрена возможность остановки транспорта возле подъезда, оборудованного пандусом, с последующим перемещением в лифте с широкими дверями, коридоры имеют пандусы, в Институте созданы помещения для самостоятельной работы приема пищи, специальные аудитории подготовлены к занятиям, туалеты оборудованы приспособлениями и специальной сантехникой. Поэтому обучающиеся с особыми потребностями могут самостоятельно и безопасно использовать среду обучения в их повседневной жизни.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе адаптированной образовательной программы при необходимости.

## **6.2. Кадровое обеспечение реализации ОПОП**

Кадровое обеспечение - важнейшее условие, определяющее качество подготовки специалистов.

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками МЭИ, а также лицами, привлекаемыми Институтом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **6.3. Базы практик и базы практической подготовки**

Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП, осуществляется Институтом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует

профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация).

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

#### Места проведения практик

№	Название объекта	Адрес местонахождения
1	КОЛЛЕГИЯ АДВОКАТОВ "ЗАКОННОСТЬ И СПРАВЕДЛИВОСТЬ"	105064, г. Москва, ул. Казакова, д. 6 стр. 1 офис 411

#### Места проведения практической подготовки

№	Название объекта	Адрес местонахождения
1	КОЛЛЕГИЯ АДВОКАТОВ "ЗАКОННОСТЬ И СПРАВЕДЛИВОСТЬ"	105064, г. Москва, ул. Казакова, д. 6 стр. 1 офис 411

#### 6.4. Сведения об электронной информационно-образовательной среде Института

Целью функционирования электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) в МЭИ является обеспечение возможности удаленного доступа к информационным и образовательным ресурсам Института и информационной открытости Института.

Задачами ЭИОС МЭИ является обеспечение выполнения требований нормативно-правовых документов, а именно:

- комплексное учебно-методическое обеспечение реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования, программ подготовки специалистов среднего звена;

- обеспечение индивидуального неограниченного доступа всех участников образовательного процесса Института (обучающихся; научно-педагогических работников; сотрудников отделов; административного персонала) по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования, программам подготовки специалистов среднего звена, к учебным планам (индивидуальным учебным планам), рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронно-библиотечных систем (электронным библиотекам) и прочим электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, разработанных Институтом;

- обеспечение доступа всех участников образовательного процесса Института (обучающихся; научно-педагогических работников; сотрудников отделов; административного персонала) по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования, программам подготовки специалистов среднего звена, вне зависимости от места их нахождения к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов (как на территории образовательной организации, так и вне ее);

- обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения обучающимися реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования, программам подготовки специалистов среднего звена;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий для педагогического сопровождения и улучшения познавательной деятельности обучающихся с помощью различных средств связи (при наличии конкретного заявления обучающегося и подтверждающего локального акта образовательной организации, устанавливающего возможность применения соответствующей технологии обучения определенных участников образовательного процесса);

- формирование электронного портфолио обучающегося Института по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования (обязательное требование), программам подготовки специалистов среднего звена (обязательное требование);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса (обучающимися; научно-педагогическими работниками; сотрудниками факультетов; сотрудниками отделов; административного персонала), в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

- повышение эффективности и качества образовательного процесса в Институте по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования, программам подготовки специалистов среднего звена;

- обеспечения механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса в Институте по реализуемым основным профессиональным образовательным программам высшего образования, программам подготовки специалистов среднего звена;

- обеспечение информационной открытости образовательной организации.

Доступ к ресурсам «Электронного портала», размещенным в сети «Интернет» Института, обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (как на территории образовательной организации, так и вне ее).

Доступ к ЭБС реализован по методу бесшовного перехода с использованием API. Обучающийся входит в личный кабинет в ЭИОС, переходит в раздел «электронные библиотечные системы», после нажатия на соответствующую ссылку (ЭБС) переходит на сайт электронной библиотечной системы как авторизованный пользователь.

Формирование, развитие и сопровождение ЭИОС образовательной организации и её элементов осуществляется отделом дистанционных технологий и отделом инновационных технологий Института.

Информация, находящаяся в ЭИОС МЭИ, обрабатывается отделом дистанционных технологий в соответствии с Положением о защите персональных данных.

Всем обучающимся обеспечен доступ к следующим ресурсам:

1. Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional, 10, Microsoft Office 2016-2019.

2. Лицензионный программный лабораторный комплекс «Безопасность жизнедеятельности и охрана труда».

3. Лицензионное программное обеспечение «Альт-Инвест Сумм 7».

4. Лицензионное программное обеспечение «Альт-Финансы 2».

5. Лицензионный ПП "1С: Предприятие".

6. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART –<http://www.iprbookshop.ru>.

7. Электронная информационно-образовательная среда НОЧУ ВО «МЭИ».

8. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

9. Специальный выпуск интернет-версии «Гарант-Образование»: <https://edu.garant.ru/garant/study>.

10. Федеральный портал «Инновации в России»: <http://innovation.gov.ru/>

11. Федеральный портал по научной и инновационной деятельности: <http://www.sci-innov.ru/>

12. База данных компаний России и СНГ: <https://export-base.ru/>

13. Официальный сайт Агентства стратегических инициатив: <https://asi.ru/>

14. РВК – Государственный фонд фондов Институт развития Российской Федерации: <http://www.rvc.ru/>
15. Фонд содействия инновациям: <http://fasie.ru/>
16. Ассоциация инновационных регионов России: <http://i-regions.org/>
17. Агентство инноваций города Москвы: <http://innoagency.ru/ru/>
18. Департамент предпринимательства и инновационного развития города Москвы: <https://www.mos.ru/dpir/>
19. Министерство инвестиций и инноваций Московской области: <http://mii.mosreg.ru/>
20. Лицензионное программное обеспечение ARCHICAD 21 Russian
21. Лицензионное программное обеспечение Autodesk 3ds Max 2019, Autodesk Revit 2019, Autodesk Maya 2019
22. Лицензионное программное обеспечение Контур-Фоторобот
23. Лицензионное программное обеспечение Эллис-ЖКХ
24. Лицензионные программы для ЭВМ Creative Cloud for teams: Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Adobe InDesign
25. Свободно распространяемое программное обеспечение ArgoUML
26. Свободно распространяемое программное обеспечение GPSS World Student Version 5.2.2
27. Свободно распространяемое программное обеспечение SourceForge OpenProj
28. Лицензионное программное обеспечение Лингафонное ПО V8.2
29. Лицензионное программное обеспечение Юридический офис 2.9
30. Лицензионное программное обеспечение Ведение договоров 5.9
31. Свободно распространяемое программное обеспечение NonVisual Desktop Access 2020.2
32. Программа для ЭВМ SketchUp Pro 2021
33. Конструктор стрелковых упражнений для интерактивного тира

### **6.5. Финансовые условия реализации программы**

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы высшего образования - программы магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

### **6.6. Характеристики социокультурной среды Института**

Социально-культурная среда НОЧУ ВО «МЭИ» способствует формированию и развитию общекультурных (социально-личностных) компетенций студентов, а именно, активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

Концепцию формирования среды вуза, обеспечивающую развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяет наличие фонда методов, технологий, способов осуществления воспитательной работы.

Воспитательные задачи Института, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся. Воспитательная деятельность в институте осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу студентов и систему внеучебной работы по всем направлениям.

В настоящее время молодежная политика в Институте реализуется по всем ключевым направлениям, которыми являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- развитие студенческого самоуправления;
- профессионально-трудовое воспитание;
- физическое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- научная деятельность студентов;
- правовое воспитание;
- экологическое воспитание и др.

С целью создания условий, способствующих развитию нравственности обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, оказания помощи в жизненном самоопределении, нравственном и профессиональном становлении разработана и реализуется программа по морально-нравственному воспитанию студентов.

Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды - специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе их становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

*Задачи:*

- организация выполнения студентами НИОКР, НИРС на основе взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями (в том числе, в рамках курсовых и дипломных работ (проектов), всех видов практик);
- разработка системы общеузовских мероприятий по формированию у студентов навыков и умений организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности: трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества;
- формирование и развитие студенческих трудовых отрядов;
- привитие умений и навыков управления коллективом.

*Основные формы реализации:*

- организация научно-исследовательской работы студентов;
- проведение выставок научно-исследовательских работ;
- проведение вузовских и межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские, выпускные квалификационные и курсовые работы;
- прочие формы.

## **6.7. Особенности реализации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Институт принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их

объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО с учётом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работниками, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

#### **6.8. Особенности реализации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Институт создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ОВЗ.

В МЭИ предусмотрена организационная модель инклюзивного образования - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

На сайте размещается информация о наличии условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ - адаптированные для инвалидов программы подготовки с учетом различных нозологий, виды и формы сопровождения обучения, информация о наличии специальных технических и программных средств обучения, элементов дистанционных образовательных технологий, наличии безбарьерной среды, прочие документы и сведения. Имеется альтернативная версия официального сайта Института для слабовидящих.

В целях создания условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ структурные подразделения МЭИ выполняют следующие задачи (при обращении абитуриента и (или) при наличии факта зачисления инвалида или лица с ограниченными возможностями здоровья):

- приемная комиссия проводит дни открытых дверей, консультации для данной категории обучающихся и родителей по вопросам приема и обучения, рекламно-информационные материалы для данных обучающихся.

Особые права и особенности проведения вступительных испытаний при приеме на обучение инвалидов и лиц с ОВЗ по программе магистратуры регламентируются Правилами приема. Инвалиды и лица с ОВЗ при поступлении подают стандартный набор документов и представляют заключение Федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в Институте

В Институте созданы условия для участия всех инвалидов и лиц с ОВЗ, независимо от степени выраженности нарушений их развития, в проведении воспитательных, спортивно-оздоровительных, досуговых мероприятий.

Сопровождение образовательного процесса инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Сопровождение привязано к структуре

образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами.

**Организационно-педагогическое сопровождение** направлено на контроль учебы инвалидов и лиц с ОВЗ в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения. Организационно-педагогическое сопровождение может включать:

- контроль за посещаемостью занятий;
- помощь в организации самостоятельной работы;
- организацию индивидуальных консультаций;
- организационное содействие в прохождении промежуточных аттестаций, сдаче зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей;
- коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя в учебном процессе;
- консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям инвалидов и лиц с ОВЗ, коррекцию трудных ситуаций;
- инструктажи для преподавателей и сотрудников и иную деятельность.

**Психолого-педагогическое сопровождение** осуществляется для обучающихся, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации. Оно направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений.

**Медицинско-оздоровительное сопровождение** включает диагностику физического состояния обучающихся, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе. Медицинско-оздоровительные мероприятия по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивает медпункт Института совместно с лечебными учреждениями по месту учета таких обучающихся.

В МЭИ формируется профессиональная и социокультурная среда, способствующая формированию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, способности воспринимать социальные, личностные и культурные различия. Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения инвалидов и лиц с ОВЗ в Институте может использоваться такая форма сопровождения, как волонтерское движение среди обучающихся.

### **Организация учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Инклюзивное обучение организуется посредством совместного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ и обучающихся, не имеющих таких ограничений, в одной группе.

Институт обеспечивает (при необходимости) разработку индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения инвалидов и лиц с ОВЗ (как с установленным сроком освоения основной профессиональной образовательной программы, так и с увеличением срока освоения не более чем на один год).

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий в Институте (в группе и индивидуально).

Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год при обучении по программам бакалавриата и на полгода – по программам магистратуры. Решение о продлении срока обучения принимается на заседании Ученого совета на основании личного заявления обучающегося.

Заведующий выпускающей кафедрой обеспечивает включение в часть ОПОП, формируемую участником образовательных отношений, специализированных адаптационных дисциплин для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации инвалидов и лиц с ОВЗ.

Выбор методов обучения в Институте осуществляется исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ, в том числе и с элементами дистанционных образовательных технологий, для предоставления обучающимся возможности освоения ОПОП непосредственно по месту жительства или временного их пребывания. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае соответствует уровню знаний, умений, навыков и профессиональной подготовки профессорско-преподавательского состава МЭИ, методическому и материально-техническому обеспечению, особенностям восприятия информации обучающимися, наличию времени на подготовку и т.д.

При обучении с элементами дистанционных образовательных технологий сотрудники факультета, отдела дистанционных технологий и отдела инновационных технологий организуют консультации преподавателей для обучающихся, видеолекции в онлайн-режиме с использованием средств интернет-технологий.

При проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации деканаты и заведующие кафедрами учитывают особенности нозологии инвалидов и лиц с ОВЗ.

Заведующие кафедрами обеспечивают выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом требований доступности для данных обучающихся. При определении мест прохождения учебной и производственной практики необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Мероприятия по содействию в трудоустройстве выпускников-инвалидов осуществляются отделом по связям с общественностью и трудоустройству выпускников МЭИ во взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями.

### **Проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ итоговая аттестация (далее – ИА) проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

Для осуществления мероприятий промежуточной и государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ заведующий кафедрой формирует оценочные материалы, адаптированные для таких обучающихся и позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается деканом с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При обращении инвалидов и лиц с ОВЗ к председателю государственной экзаменационной комиссии им предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания (при наличии данной категории обучающихся):

а) для слепых: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих: задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей): письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

## **7. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Институт при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Института.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания ОПОП условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **8. Регламент организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО разработчиками ОПОП периодически производится ее обновление с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с целью гибкого реагирования на потребности рынка труда.

Основанием для обновления ОПОП являются предложения преподавателей в части изменения содержания и педагогических технологий обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом, материально-техническом обеспечении реализации ОПОП ВО и другие факторы.

Основные профессиональные образовательные программы ежегодно обновляются в части:

- календарных учебных графиков;
- программы ИА (ежегодное утверждение тематики выпускных квалификационных работ, оценочных материалов ИА, обновление комплекта лицензионного программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем, доступ к которым обеспечен обучающимся и используемых при подготовке и проведении ИА;

и при необходимости:

- дисциплин, установленных в учебном плане (по необходимости, по результатам оценки актуальности читаемых дисциплин части, формируемой участником образовательных отношений);
- содержания программ дисциплин и оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине;
- рабочих программ практик (по необходимости, в случае изменения заключения (расторжения) договоров о практической подготовке с профильными организациями);
- методические и иные материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся;
- сведения о материально-техническом и информационно-библиотечном обеспечении ОПОП;
- кадровое обеспечение ОПОП;
- характеристики социально-культурной среды Института.

Предложения по изменениям составляющих ОПОП документов подаются в письменной форме руководителю соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

Руководитель ОПОП после обсуждения этих документов со всеми заинтересованными сторонами и на заседании выпускающей кафедры выносит их согласованную редакцию на рассмотрение Ученого совета, решением которого они одобряются и рекомендуются к утверждению ректором в новой редакции, соответствующей ОПОП.

В связи с этим ОПОП ВО по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация «Судебная деятельность» обновляется и утверждается ежегодно только в части

- календарных учебных графиков;
- программы ИА.