



# МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Негосударственное образовательное учреждение  
высшего образования

---

---

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НОУ ВО  
«Московский  
экономический институт»  
И. Л. Сурат  
«25 августа 2015г.



## Положение о старосте

В Негосударственном образовательном учреждении  
высшего образования  
«МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(СПО)

МОСКВА 2015 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка и организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом НОУ ВО «Московский экономический институт» (далее – НОУ ВО «МЭИ»);
- Положением о правах и обязанностях студента НОУ ВО «МЭИ»;
- Правилами внутреннего распорядка НОУ ВО «МЭИ».

1.2. Староста является связующим звеном в системе организации учебно-воспитательного процесса между группой, администрацией и общественными организациями НОУ ВО «МЭИ».

Староста представляет интересы своей группы перед администрацией НОУ ВО «МЭИ» СПО.

1.3. Староста группы подчиняется непосредственно заведующему отделением среднего профессионального образования и куратору группы и обеспечивает исполнение группой распоряжений администрации НОУ ВО «МЭИ». Староста группы непосредственно взаимодействует с куратором группы и специалистом отделения СПО НОУ ВО «МЭИ» СПО по ведению документации группы.

## **2. Порядок избрания старосты**

2.1. Кандидатуру старосты на учебный год выдвигает учебная группа на общем собрании. Решение принимается простым большинством голосов. Администрация НОУ ВО «МЭИ» может отклонить предложенную кандидатуру, обосновав свою позицию, и предложить группе повторное обсуждение и выборы.

2.2. Выборы старосты учебной группы проходят в первые две недели нового учебного года.

2.3. Староста первого курса назначается распоряжением заведующего отделением СПО на основании решения учебной группы и по представлению куратора группы.

2.4. Досрочное освобождение старосты от выполняемых обязанностей осуществляется распоряжением заведующего отделением СПО и, возможно, на основании:

- представления куратора при неудовлетворительном исполнении старостой своих обязанностей (основанием для рассмотрения вопроса о досрочном освобождении старосты учебной группы от исполнения своих обязанностей может служить служебная записка куратора учебной группы, протокол решения Студенческого совета, протокол решения собрания более половины студентов учебной группы);
- ходатайства коллектива учебной группы перед заведующим отделением СПО о назначении другого старосты, если назначенный ранее не справляется с возложенными на него обязанностями или по морально-этическим мотивам;
- личного мотивированного заявления старосты, поданного в письменной форме.

2.5. Решением администрации НОУ ВО «МЭИ» староста может быть отстранен от выполнения своих обязанностей в случаях плохой успеваемости или недостойного поведения. После отстранения старосты, учебная группа рекомендует нового кандидата и представляет его кандидатуру на утверждение.

2.6. Переизбрание старосты в случае его досрочного освобождения от исполняемых обязанностей осуществляется на общем собрании учебной группы в течение двух недель со дня утраты статуса старосты предыдущим студентом.

2.7. За успешное и добросовестное выполнение своих обязанностей староста может быть материально поощрен.

### **3. Цели и задачи старосты**

3.1. Основной целью деятельности старосты является помощь учебной части и администрации НОУ ВО «МЭИ» в оперативном управлении деятельностью академической группы по освоению программ подготовки специалистов среднего звена в установленные федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования сроки.

3.2. Задачи старосты:

- помощь куратору и администрации НОУ ВО «МЭИ» в решении организационных вопросов, связанных с учебно-воспитательным процессом и досугом, разрешение и предупреждение конфликтных ситуаций в группе (проблемы успеваемости, посещаемости, нарушений дисциплины, межличностных отношений);
- оказание помощи куратору и органам студенческого самоуправления при проведении мероприятий по личностному и профессиональному развитию студентов, формированию социальных и профессиональных умений в ходе производственной и социальной практики;
- своевременное информирование студентов о решениях Педагогического, Методического и Студенческого советов НОУ ВО «МЭИ» СПО, приказах и распоряжениях заведующего отделением СПО по вопросам, касающимся организации деятельности группы;
- организация участия группы в жизни НОУ ВО «МЭИ», организация дежурства по самообслуживанию, контролю выполнения положений Устава НОУ ВО «МЭИ».

### **4. Функции, обязанности и права старосты группы**

4.1. Функции старосты:

- оказывать помощь в осуществлении текущего контроля посещаемости и успеваемости студентов группы и своевременно информировать куратора группы о результатах контроля;
- вести персональный учет посещения студентами группы всех видов учебных занятий; контролировать готовность группы к занятиям;
- перед началом занятий брать журнал учебных занятий в учебной части НОУ ВО «МЭИ» и предоставлять его преподавателю, а в конце учебного дня сдавать журнал на хранение в учебную часть. Староста несет ответственность за сохранность журнала в течение учебных занятий и до момента сдачи его в учебную часть;
- еженедельно представлять информацию о неявке или опоздании студентов на занятия; вести анализ посещаемости; наблюдать за состоянием и сохранностью помещений, учебного и лабораторного оборудования и инвентаря;
- извещать студентов об изменениях в расписании учебных занятий;
- назначать на каждый день дежурного по группе;
- следить за соблюдением студентами группы Правил внутреннего распорядка НОУ ВО «МЭИ»;

- получать в конце учебного семестра информацию об академических задолженностях и условиях их ликвидации и своевременно доводить ее до сведения задолжников; помогать сотрудникам учебной части и куратору группы проводить сверку зачетных книжек и экзаменационных ведомостей; вести рейтинг успеваемости студентов группы по итогам сессии;
- собирать и сдавать в учебную часть студенческие билеты и зачетные книжки студентов своей группы для продления;
- выполнять в установленные сроки все виды поручений куратора группы, заведующего отделением и администрации НОУ ВО «МЭИ»;
- контролировать обеспеченность студентов группы учебной литературой, помогать в организации своевременного получения, распределения среди студентов группы учебников и учебных пособий, а также своевременного возврата литературы по окончании семестра и учебного года;
- помогать куратору в организации студентов группы для выполнения общественно-полезных работ.

#### 4.2. Староста обязан:

- быть примером для студентов в учебной, внеучебной работе и общественной жизни группы;
- посещать коллективные мероприятия группы, не совершать поступки, дискредитирующие его как лидера группы;
- взаимодействовать с администрацией, куратором учебной группы, представителями студенческих общественных организаций и объединений в целях улучшения учебной и общественной жизни студентов группы;
- участвовать в заседаниях Студенческого совета НОУ ВО «МЭИ».

#### 4.3. Староста учебной группы имеет право:

- получать необходимую информацию о деятельности администрации НОУ ВО «МЭИ»;
- представлять интересы учебной группы;
- вносить для рассмотрения учебной частью и администрацией НОУ ВО «МЭИ» предложения группы: об организации учебной (система оценки знаний, организация учебного времени, рассмотрение конфликтных вопросов) и научной деятельности студентов (тематика, формы организации исследований), о составлении расписания учебных занятий, сроках сдачи зачетов и экзаменов, по улучшению условий обучения студентов учебной группы;
- вносить для рассмотрения учебной частью и администрацией НОУ ВО «МЭИ», ректоратом НОУ ВО «МЭИ», органами студенческого самоуправления предложения о поощрении студентов за успехи в учебной, научной, исследовательской работе и активное участие в общественной жизни НОУ ВО «МЭИ»;
- вносить для рассмотрения учебной частью и администрацией НОУ ВО «МЭИ» предложения о наложении взысканий на студентов, уклоняющихся от выполнения обязанностей, предусмотренных Уставом НОУ ВО «МЭИ», нарушающих Правилами внутреннего распорядка НОУ ВО «МЭИ».