



МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Негосударственное образовательное учреждение
высшего образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НОУ ВО
«Московский
экономический институт»
И. Л. Сурат
«20 августа» 2015г.



Положение о расписании учебных занятий

Негосударственного образовательного учреждения
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(СПО)

МОСКВА 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, согласования, утверждения и корректировки расписания учебных занятий студентов НОУ ВО «Московский экономический институт» СПО.

1.2. Расписание учебных занятий является документом, регламентирующим учебную работу образовательного учреждения, средством правильной организации образовательного процесса.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Разъяснениями Министерства образования и науки РФ по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования (далее ФГОС НПО/СПО);
- Разъяснениями ФИРО по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования;
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 №12–696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»;
- другими нормативными документами Министерства образования и науки РФ;
- Уставом НОУ ВО «МЭИ»;
- иными локальными нормативными актами НОУ ВО «МЭИ».

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью составления расписания учебных занятий является обеспечение оптимальной организации учебной работы студентов и повышение эффективности преподавательской деятельности.

2.2. Задачи, решаемые посредством составления расписания учебных занятий:

- выполнение учебных планов и рабочих учебных программ;
- создание оптимального режима работы студентов в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом НОУ ВО «МЭИ» своих должностных обязанностей в рамках программ СПО;
- рациональное использование учебных кабинетов, лабораторий;
- планирование образовательного процесса по программам подготовки специалистов среднего звена, реализуемым в НОУ ВО «МЭИ» с учетом требований ФГОС СПО, другой нормативной документации;
- создание условий для максимального удовлетворения потребностей потребителей образовательных услуг, достижения задач НОУ ВО «МЭИ» в области качества.

3. ДОКУМЕНТАЦИЯ

3.1. Расписание составляется в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками и при соблюдении требований к условиям реализации образовательной программы среднего профессионального образования (далее СПО), с

учетом психолого-педагогических и физиолого-гигиенических требований. В нем устанавливается наиболее целесообразное чередование занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям для каждой учебной группы в пределах одного дня и на все дни недели.

3.2. Исходными данными для составления расписания учебных занятий являются:

- учебные планы на каждую специальность;
- графики учебного процесса на каждую специальность;
- данные об аудиторном фонде;
- данные о распределении педагогической нагрузки.

3.3. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки студентов (аудиторной и самостоятельной) в течение недели, а также возможность проведения внеаудиторных мероприятий. При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать динамику работоспособности студентов в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала.

3.4. Расписание учебных занятий составляется на семестр.

Учебный год в НОУ ВО «МЭИ» начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься НОУ ВО «МЭИ» по заочной форме получения образования.

Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

3.5. В расписании указывается следующая информация:

- учебные группы,
- наименование или условное обозначение дисциплин, учебной практики,
- время, место и вид учебных занятий,
- фамилии педагогических работников, проводящих занятия.

3.6. Недельная нагрузка студентов по образовательным программам среднего профессионального образования не превышает 36 академических часов.

При реализации профессиональных модулей допускается неравномерное распределение часов в течение недели при условии, что недельная нагрузка не будет превышать 36 часов, а дневная – 8 часов.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.7. На теоретических и лабораторно-практических занятиях по отдельным предметам, в том числе по физической культуре, учебные группы могут делиться на две подгруппы.

Перечень таких дисциплин, видов учебной практики определяется НОУ ВО «МЭИ» самостоятельно в рамках Федеральных государственных образовательных стандартов.

3.8. Проект расписания занятий готовит заместитель проректора по учебно-методической работе.

3.9. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

3.10. Право вносить изменения в расписание имеет только заместитель проректора по учебно-методической работе.

3.11. Первый экземпляр расписания учебных занятий хранится у заместителя проректора по учебно-методической работе в течение одного года.

3.12. Запрещается преподавателям самостоятельно, без разрешения заместителя проректора по учебно-методической работе переносить время и место учебных занятий.

3.14. Ответственность за соответствие проводимых учебных занятий утвержденному расписанию несет заместитель проректора по учебно-методической работе.