



МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Негосударственное образовательное учреждение
высшего образования

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НОУ ВО
«Московский
экономический институт»
И. Л. Сурат
«20 августа 2015г.



Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме

В Негосударственном образовательном учреждении
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»
(СПО)

МОСКВА 2015 г.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок допуска сотрудников и студентов НОУ ВО «Московский экономический институт» (далее – НОУ ВО «МЭИ»), посетителей на его территорию и в здания.
- 1.2. Контрольно-пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) студентов, педагогов, сотрудников, посетителей в здание НОУ ВО «МЭИ», въезда (выезда) транспортных средств на территорию НОУ ВО «МЭИ», вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание НОУ ВО «МЭИ».
- 1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании НОУ ВО «МЭИ», в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.
- 1.4. Пропускной и внутриобъектовый режим устанавливается ректором. Организация и контроль над соблюдением пропускного и внутриобъектового режима возлагается на проректора по административно-хозяйственной части и работников охраны.
- 1.5. Работники охраны осуществляют пропускной режим на основании пропусков установленного образца.
- 1.6. Требования настоящего положения распространяются в полном объеме на весь педагогический состав, сотрудников НОУ ВО «МЭИ», а на студентов в части, их касающейся. Данное положение доводится до всех педагогов и сотрудников, а также работников охраны под подпись.
- 1.7. Входные двери, запасные выходы оборудуются прочными запорами и замками. Запасные выходы в период их закрытия должны быть опломбированы или опечатаны.
- 1.8. Контрольно-пропускные пункты оборудуются местами несения службы охраны, оснащаются пакетом всех документов по организации пропускного и внутриобъектового режима, образцами пропусков и оборудуются кнопкой тревожной сигнализации с ОВД района.
- 1.9. Все работы при строительстве или реконструкции действующих помещений НОУ ВО «МЭИ» в обязательном порядке согласовываются с инженером по охране труда и безопасности.

2. Порядок пропуска студентов, преподавателей, сотрудников и посетителей.

Порядок выноса материальных средств.

- 2.1. Для обеспечения пропускного режима устанавливаются следующие контрольно-пропускные пункты (КПП):
КПП-1 — у центральных ворот при въезде на территорию НОУ ВО «МЭИ»;
КПП-2 — на центральном входе в здание НОУ ВО «МЭИ»;
КПП-3 — на входе в общежитие.
- 2.2. Запасные выходы открываются с разрешения ректора, инженера по охране труда и безопасности, а в их отсутствие с разрешения дежурного администратора. На период открытия запасного выхода контроль над ним осуществляет лицо, его открывшее.

2.3. Студенты допускаются в здание НОУ ВО «МЭИ» в установленное расписанием дня время при предъявлении пропуска установленного образца (или студенческого билета).

В случае отсутствия пропуска студенты допускаются в НОУ ВО «МЭИ» с разрешения декана факультета, ректора, дежурного администратора.

2.4. Массовый пропуск студентов в здание НОУ ВО «МЭИ» осуществляется до начала занятий, после их окончания и на переменах.

В период занятий студенты допускаются в НОУ ВО «МЭИ» и выходят с разрешения инженера по охране труда и безопасности или дежурного администратора.

2.5. Работники НОУ ВО «МЭИ» допускаются в здание при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по спискам, заверенным печатью и подписью ректора.

2.6. Родители могут быть допущены в НОУ ВО «МЭИ» при предъявлении пропуска студента и документа, удостоверяющего личность.

При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий кураторы передают работнику охраны списки посетителей, заверенные печатью и подписью ректора.

2.7. Родители (законные представители) ждут своих детей за пределами здания НОУ ВО «МЭИ», на его территории. В отдельных случаях встречающие могут находиться в здании НОУ ВО «МЭИ» в отведенном месте с разрешения заместителя проректора по административно-хозяйственной части или дежурного администратора.

2.8. Члены кружков и других групп для проведения внеучебных и внеурочных мероприятий допускаются в НОУ ВО «МЭИ» при предъявлении пропуска в соответствии с расписанием занятий и списками, заверенными ректором.

2.9. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие НОУ ВО «МЭИ» по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с ректором или лицом, его замещающим, с записью в «Книге учета посетителей».

2.10. Одновременно в здании НОУ ВО «МЭИ» может находиться не более 5 посетителей. Остальные посетители ждут своей очереди рядом с постом охраны.

Передвижение посетителей в здании НОУ ВО «МЭИ» осуществляется в сопровождении работника НОУ ВО «МЭИ» или дежурного администратора.

2.11. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в НОУ ВО «МЭИ» ректором и деканом факультета, инженер по охране труда и безопасности, заместитель проректора по административно-хозяйственной части.

Сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в НОУ ВО «МЭИ» в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной подписью ректора или его заместителей.

2.12. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в здание НОУ ВО «МЭИ» после проведения их досмотра, исключающего пронос запрещенных предметов в здание НОУ ВО «МЭИ» (взрывчатые вещества, холодное и огнестрельное оружие, наркотики и т.д.).

2.13. Материальные ценности выносятся из здания НОУ ВО «МЭИ» на основании служебной записки, подписанной заместителем проректора по административно-хозяйственной части и заверенной ректором.

2.14. Разрешение на оформление пропусков студентам и сотрудникам НОУ ВО «МЭИ» осуществляется на основании поданных списков кураторами, мастерами

производственного обучения. Списки заверяются ректором или его заместителями.

2.15. Пропуска оформляются секретарем учебной части на основании поданных заверенных списков.

2.16. Чистые бланки пропусков, использованные пропуска, подлежащие уничтожению, хранятся в металлической шкатулке или сейфе, закрываемом на замок.

Учет бланков пропусков и выданных пропусков осуществляется по «Книге учета и выдачи пропусков».

2.17. И использованные пропуска уничтожаются комиссией с составлением акта. Уничтожение пропусков осуществляется путем приведения их в состояние, исключающее дальнейшее использование пропуска.

2.18. При утере студентом пропуска дубликат оформляется за счет родителей по их согласию, либо выдается временный пропуск, который оформляется НОУ ВО «МЭИ». При оформлении дубликата пропуска делается соответствующая отметка «Дубликат».

3. Порядок допуска на территорию транспортных средств, аварийных бригад, машин скорой помощи.

3.1. Въезд на территорию НОУ ВО «МЭИ» и парковка на территории НОУ ВО «МЭИ» автомашин на правах частной собственности запрещены.

3.2. Допуск автотранспортных средств на территорию НОУ ВО «МЭИ» осуществляется с разрешения ректора или его заместителя.

3.3. Допуск автотранспортных средств осуществляется на основании путевого листа и водительского удостоверения, на право управления автомобилем с записью в «Книге допуска автотранспортных средств».

3.4. Машины централизованных перевозок допускаются на территорию НОУ ВО «МЭИ» на основании списков, заверенных ректором.

3.5. Движение автотранспорта по территории НОУ ВО «МЭИ» разрешено со скоростью не более 5 км/ч. Парковка автомашин, доставивших материальные ценности, продукты, осуществляется с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

3.6. Пожарные машины, автотранспорт аварийных бригад, машин скорой помощи допускаются на территорию НОУ ВО «МЭИ» беспрепятственно. В последующем после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи) в «Книге допуска автотранспортных средств» осуществляется запись о допуске автотранспорта.

3.7. Автотранспорт, прибывший для вывоза сыпучих материалов, макулатуры, металлолома, отходов, допускается на территорию НОУ ВО «МЭИ» по заявке заместителя проректора по административно-хозяйственной части и разрешения ректора.

3.8. При допуске на территорию НОУ ВО «МЭИ» автотранспортных средств охранник КПП-1 предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории НОУ ВО «МЭИ».

4. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима.

4.1. В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня находиться в здании и на территории НОУ ВО «МЭИ» разрешено:

- студентам с 8.00 до 21.00 в соответствии со своей сменой и работой кружков, секций;

– работникам НОУ ВО «МЭИ» с 7.30 до 22.00.

В остальное время присутствие студентов и работников НОУ ВО «МЭИ» осуществляется в соответствии с требованиями, изложенными в пункте 2.8. настоящего положения.

4.2. Помещения – столовая, медицинский пункт, кабинеты, актовый зал, спортзал принимаются охраной под роспись в «Журнале приема и сдачи помещений».

При приеме помещений охранник обязан убедиться в присутствии ответственного за помещение лица, в готовности помещения к сдаче. В помещении должны быть закрыты окна, форточки, отключена вода, свет, обесточены все электроприборы и техническая аппаратура. После чего помещение закрывается на замок, опломбируется или печатывается, в книге делается запись о приеме помещения под охрану.

Сдача помещений с охраны ответственному лицу производится в обратной последовательности.

4.3. По окончании работы НОУ ВО «МЭИ» охрана осуществляет его обход по маршруту – 1-й этаж (обращается внимание на окна, помещение столовой), 2-й, 3-й, 4-й этажи (обращается внимание на отсутствие течи воды в туалетах, кабинетах, актового зала, спортзала, проверяются наличие и целостность печатей). Результаты обхода заносятся в «Книгу обхода и проверки помещений».

В нерабочее время обход осуществляется каждые два часа.

4.4. В целях обеспечения пожарной безопасности студентов, сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в здании НОУ ВО «МЭИ» и на его территории.